เอกสารแนบที่ 10

แผนการดำเนินการตรวจสอบกรณีมีข้อร้องเรียน

8

การพิจารณาข้อร้องเรียน

8.1 วิธีการพิจารณาข้อร้องเรียน

-ข้อร้องเรียนภายในและภายนอก

GJS
Quality Steel by Quality People

P-HR03_COMPLAINT HANDLING

Revision 1

PURPOSE & SCOPE

To define procedure for internal complaint handling and external complaint handling	เพื่อกำหนดแนวทางการจัดการข้อร้องเรียนภายนอกบริษัท
This procedure covers complaint handling in all aspects from interested parties excluding product-related complaint from customer.	ระเบียบปฏิบัตินี้ครอบคลุมการจัดการข้อร้องเรียนทุกประเภทจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด ยกเว้นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์จากลูกค้า

RESPONSIBILITY

Department Manager -HR is responsible for complaint handling according to this procedure.	Department Manager -HR รับผิดชอบการจัดการข้อร้องเรียนให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัตินี้

REVIEW & APPROVAL

Preparation	Concurrence	Reviewer	Approver
HR Officer	Department Manager QA&PPD	-	Department Manager HR

AMENDMENT RECORD

Revision	Effective Date	Description
1	18 Mar 2020	• Change person who is in charge; o VP-HR& Admin to Department Manager -HR o QA&PPD area Mgr. to Department Manager - QA&PPD o Sr. Supervisor Admin to HR Officer • Change name of form F-HR03-001 Complaint log to Complaint record • Add new form F-HR03-002 Complaint status log • Revise TERMS & DEFINITIONS; delete "Internal complaint", "External complaint" and "Committee"; insert "Complaint" • Revise item 3 Find out method for solving complaint • Revise item 4 Approval process to resolve complaint • Change approval person in measurement plan depend on level of complaint
0	11 Aug 2011	First issue

TERMS & DEFINITIONS

Complaint means information that has a negative opinion from community, NGOs, Government, Subcontract, Shareholder and Supplier	**ข้อร้องเรียน** หมายถึง ข้อมูลที่เป็นความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาเชิงลบ จากชุมชน, NGOs, หน่วยงานราชการ, ผู้รับเหมา, ผู้ถือหุ้น และผู้ส่งมอบ

DOCUMENTATION & REFERENCE

1. F-HR03-001_Complaint Record
2. F-HR03-002_Complaint status log

GJS
Quality Steel by Quality People

ACTIONS & METHODS

1. Receive complaint	1. รับข้อร้องเรียน
When received complaint by • Suggestion box • Telephone • Letter • E-mail • Other HR Officer has to record a new in complaint onto Complaint Record (F-HR03-001)	เมื่อได้รับข้อร้องเรียนผ่านทางช่องทางดังต่อไปนี้ • ตู้รับข้อร้องเรียน • โทรศัพท์ • จดหมาย • E-mail • อื่นๆ HR Officer ต้องบันทึกข้อมูลลงใน Complaint Record (F-HR03-001)
If the complaint is the same of problem with is in the process, they may were concluded together without releasing the new complaint's number	หากข้อร้องเรียนที่ได้รับเป็นข้อร้องเรียนในเรื่องเดิมที่กำลังอยู่ในระหว่างการดำเนินการ อาจนำข้อมูลที่ได้รับใหม่ไปรวมกับข้อร้องเรียนที่ได้รับก่อนหน้านี้ โดยไม่ต้องออกหมายเลขข้อร้องเรียนใหม่
Remark: Complaint number "I-YYYYNN" or "E-YYYYNN" is consist of I- or E- and 6 numeric which means as follows: I- means Internal complaint E- means External complaint YYYY means year of complaint received i.e., 2011 would be 2011 NN means yearly running number of complaint received, always restart to 01 for each new year	**หมายเหตุ:** หมายเลขข้อร้องเรียน "I-YYYYNN"หรือ"E-YYYYNN" ประกอบด้วย I- หรือ E- และเลข 6 หลัก มีความหมายดังนี้ I- หมายถึง ข้อร้องเรียนภายใน E- หมายถึง ข้อร้องเรียนภายนอก YYYY หมายถึง ปี ค.ศ. ที่ได้รับข้อร้องเรียน ตัวอย่างเช่น ปี 2011 เป็น 2011 NN หมายถึง หมายเลขจำนวนของข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นภายในปีนั้น ๆ ซึ่งจะต้องเริ่มต้นที่หมายเลข 01 เสมอ
2. Consider complaint	**2. พิจารณาข้อร้องเรียน**
HR Officer has to investigate relevant data in order to make a decision whether the complaint is related with company. When the outcome can be concluded, record on Complaint Log (F-HR03-001) as follows • If the complaint is unrelated with company – inform complainant in writing and close it. • If the complaint is related with company – proceed next. Where the complaint is in the scope and meaning of the Grievance in Company's Work Rules & Regulations Chapter 9, follow the grievance process.	HR Officer ต้องตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อตัดสินใจว่า ข้อร้องเรียนนั้นเกี่ยวข้องกับบริษัทหรือไม่ เมื่อสามารถสรุปผลลัพธ์ได้ให้บันทึกการร้องเรียน (F-HR03-001) ดังนี้ • หากข้อร้องเรียนไม่เกี่ยวข้องกับบริษัท – แจ้งผู้ร้องเรียนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และยุติการดำเนินการ • หากข้อร้องเรียนเกี่ยวข้องกับบริษัท– ดำเนินการขั้นตอนถัดไป ยกเว้น กรณีข้อร้องเรียนตามขอบเขตและความหมายของการร้องทุกข์ ในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน หมวดที่ 9 ให้เข้าสู่กระบวนการร้องทุกข์ตามข้อบังคับฯ
3. Define solving measure(s)	**3. กำหนดมาตรการแก้ไขข้อร้องเรียน**
HR officer is to submit the complaint to responsible parties in order to find measures to resolve the complaint.	HR officer ต้องส่งข้อร้องเรียนไปหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อกำหนดมาตรการแก้ไข
4. Approve to resolve compliant	**4. อนุมัติมาตรการแก้ไขข้อร้องเรียน**
The relevant department propose the corrective measures in line of command and notify the progress of HR Officer	หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำเสนอการแก้ไขตามสายบังคับบัญชา และแจ้งความคืบหน้าที่ HR Officer

GJS
Quality Steel by Quality People

5. Resolve of complaint	5. ดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียน
The responsible person resolve complaint as per approval method by person as item 4.	ผู้รับผิดชอบดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียน ตามมาตรการที่ได้รับการอนุมัติจากผู้เกี่ยวข้องตามข้อ 4
6. Follow up progress and effectiveness	**6. การติดตามความก้าวหน้าและประสิทธิผล**
HR Officer has to monitor implementation and effectiveness of related corrective action(s) and inform relevant parties periodically. • If action has obstruction or ineffectiveness – back to operations from Clause 3 • If action is completed with effectiveness – inform complainant in writing and record result into Complaint Record (F-HR03-001) HR Officer has to record all Complaint to F-HR03-002 and report to Department Manager -HR at once a month.	HR Officer ต้องติดตามความก้าวหน้าและประสิทธิผลของการป้องกันการเกิดซ้ำและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบเป็นระยะ ๆ • หากการดำเนินการมีข้อขัดข้องหรือไม่สัมฤทธิ์ผล – กลับไปเริ่มดำเนินการใหม่ตั้งแต่ข้อ 3 • หากการดำเนินการแล้วเสร็จและมีประสิทธิผล – แจ้งผู้ร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร และบันทึกผลลงใน F-HR03-001-Complaint Record HR Officer ต้องบันทึกข้อร้องเรียนทั้งหมดลงใน F-HR03-002 และรายงานสรุปต่อ Department Manager -HR เดือนละ 1 ครั้ง

-แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

GJS **Complaint Record: บันทึกการรับเรื่องร้องเรียน** [เลขที่รับ.....]

วันที่รับ..... เวลา.....สถานที่.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ร้องเรียน ☐ แจ้งชื่อ ☐ มีความประสงค์ขอให้ปกปิดชื่อ

ชื่อ-นามสกุล:

บ้านเลขที่: หมู่: ถนน/:ซอย: ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต: จังหวัด: รหัสไปรษณีย์:

เบอร์โทรติดต่อ: โทรสาร: อีเมล์:

ช่องทางร้องเรียน ☐ ด้วยตนเอง ☐ ไปรษณีย์/จดหมาย ☐ E-mail .....

☐ ตู้รับความคิดเห็น ☐ เว็บไซต์ ☐ โทรศัพท์ ☐ อื่น ๆ .....

ประเภทการร้องเรียน ☐ ร้องเรียนเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงาน ☐ ร้องเรียนการดำเนินงานของบริษัท

☐ ข้อคิดเห็น เสนอแนะ และคำชมเชย ☐ อื่นๆ ระบุ.....

ส่วนที่ 2 รายละเอียดการร้องเรียน

เรื่อง:

รายละเอียด: สาเหตุที่ร้องเรียน/ สิ่งที่ต้องการให้แก้ไข:

☐ เอกสารหลักฐานประกอบการร้องเรียน (ถ้ามี):

ส่วนที่ 3 การพิจารณาความเกี่ยวข้องกับองค์กร

3.1 พิจารณาเบื้องต้นโดย HR Officer	3.2 การพิจารณาส่งเรื่องให้ผู้รับผิดชอบ
☐ ข้อร้องเรียนไม่เกี่ยวข้องกับบริษัท (ยุติการดำเนินการ) ☐ ข้อร้องเรียนมีความเกี่ยวข้องกับบริษัท หรือยังไม่แน่ใจ ให้ดำเนินการต่อตามกระบวนการ ลงชื่อ..... HR Officer วันที่.....	☐ ส่งเรื่องให้หน่วยงาน ..... ลงชื่อ .....HR Dept. Manager (ผู้รับรอง) วันที่.....

ส่วน ที่ 4 รายละเอียดการดำเนินการแก้ไขโดยผู้รับผิดชอบ

4.1 วิธีการแก้ไข/มาตรการ:	4.2 การพิจารณาอนุมัติการดำเนินการแก้ไข
	☐ อนุมัติให้ดำเนินการแก้ไขตามมาตรการ/วิธีการที่เสนอมา ☐ ไม่อนุมัติให้ดำเนินการแก้ไขตามมาตรการ/วิธีการที่เสนอมา เนื่องจาก
☐ เอกสารแนบ (ถ้ามี) ..... ลงชื่อ..... ผู้ดำเนินการแก้ไข วันที่.....	ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติ วันที่ .....

ส่วนที่ 5 การพิจารณาปิดประเด็นข้อร้องเรียน

5.1 ผลดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ/วิธีการป้องกันการเกิดซ้ำ	5.2 การพิจารณาปิดประเด็นข้อร้องเรียน
....	☐ ปิดประเด็นข้อร้องเรียน ☐ ไม่สามารถปิดประเด็นข้อร้องเรียนได้ เนื่องจาก ....
☐ เอกสารแนบ (ถ้ามี) ..... ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการแก้ไข วันที่แก้ไขเสร็จสิ้น	..... ลงชื่อ..... HR Officer วันที่..... ลงชื่อ..... HR Dept. Manager วันที่.....

F-HR03-001_2020-03-16

โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน
ให้มีมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DPIM)
CSR-DPIM Network

(F-HR03-002)

Complaint Log

Register no. หมายเลขข้อร้องเรียน	Date วันที่ร้องฯ	Description รายละเอียดข้อร้องเรียน	Decision date วันที่ประชุมพิจารณา	Related (Y/N) ความเกี่ยวข้อง	Remark หมายเหตุ

F-HR03-001_2019-12-17

8.2 แผนและผลการดำเนินงาน*ปรับปรุงและพัฒนา*เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อ*ข้อร้องเรียน*ของผู้มีส่วนได้เสีย (ถ้าไม่มีข้อร้องเรียนไม่ต้องจัดทำแผน)

1) ข้อร้องเรียนภายในปี 2563 (ไม่พบข้อร้องเรียน)

ที่ ขบ ๕๔๖๐๔/๒๓๖๗

สำนักงานเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
เลขที่ ๘ หมู่ ๑ ตำบลหนองขาม
อำเภอศรีราชา ชบ ๒๐๒๓๐

๑๕ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง หนังสือรับรองการร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท จี เจ สตีลกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัท จี เจ สตีลกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) จำกัด ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓

ตามหนังสือที่อ้างถึง ท่านได้ขอความร่วมมือให้เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ตรวจสอบข้อร้องเรียนจากการดำเนินกิจการของท่าน เพื่อเข้าร่วมโครงการ CSR DPIM ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม และ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ กระทรวงอุตสาหกรรม พร้อมทั้งปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นั้น

ในการนี้ เทศบาลฯ ได้ตรวจสอบข้อมูลการร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมแล้ว ผลปรากฏว่า ในช่วงเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ - ปัจจุบัน ไม่พบข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม ดังนั้น เทศบาลฯ จึงขอให้การรับรองว่า บริษัท จี เจ สตีลกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมในช่วงระยะเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมานะ อิมขา)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

ฝ่ายสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
โทร./โทรสาร ๐-๓๘๓๔-๘๒๕๓

2) ข้อร้องเรียนก่อนปี 2563

เรื่องที่: อก5105.1.12/609

วันที่ร้องเรียน: 11 ธันวาคม 2562

ผู้ร้องเรียน: สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอช เอ ชลบุรี 1

สาเหตุ: ผลกระทบเรื่องฝุ่น ควัน และกลิ่นจากการประกอบกิจการ

ด่วนที่สุด

ที่ อก 5105.1.12/ ๔๐๑

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอช ชลบุรี 1
390 หมู่ที่ 2 ตำบลเขาคันทรง
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110

11 ธันวาคม 2562

เรื่อง ให้ปรับปรุงแก้ไขการประกอบกิจการโรงงาน

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ผู้ประกอบกิจการโรงงาน

ตามที่บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ได้ประกอบกิจการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน ชนิดเหล็กแผ่นม้วน, เหล็กแผ่นหนา และเหล็กแผ่นบาง (กำลังการผลิตรวม 1,459,424 ตัน/ปี) และผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว, เหล็กแผ่นม้วนล้างชนิดชุบน้ำมัน และเหล็กแผ่นม้วนเคลือบสังกะสี (กำลังการผลิตรวม 2,050,000 ตัน/ปี) ในแปลงที่ดินเลขที่ M-02 เขตอุตสาหกรรมทั่วไป นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1 ทะเบียนผู้ประกอบอุตสาหกรรมเลขที่ น.59-1/2541-อุทช. ปรากฏว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับทราบข้อร้องเรียนผ่านสื่อมวลชนว่าชุมชนที่อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงโรงงานได้รับผลกระทบเรื่องฝุ่น ควันและกลิ่นจากการประกอบกิจการโรงงาน จึงได้ไปตรวจสอบโรงงานเมื่อวันที่ 9 และ 10 ธันวาคม 2562 โดยพบว่ามีฝุ่นละอองบางส่วนฟุ้งกระจายออกนอกบริเวณอาคารโรงงานหลอมเหล็ก รวมทั้งมีฝุ่นละอองสะสมอยู่ภายในบริเวณถนนและพื้นที่เปิดโล่งภายนอกอาคารโรงงานเป็นจำนวนค่อนข้างมาก ซึ่งลักษณะดังกล่าวมีสภาพที่อาจก่อให้เกิดอันตรายความเสียหายหรือความเดือดร้อนแก่บุคคลหรือทรัพย์สินที่อยู่ในโรงงานหรือที่อยู่ใกล้เคียงกับโรงงาน

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 37 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 พนักงานเจ้าหน้าที่จึงมีคำสั่งให้บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ปรับปรุงแก้ไขโรงงานโดยให้จัดส่งแผนการปรับปรุงแก้ไข เพื่อป้องกันมิให้เกิดฝุ่นและควันจากการประกอบกิจการโรงงานส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายนอกบริเวณโรงงาน ภายในวันพุธที่ 18 ธันวาคม 2562 และนำเสนอแผนการปรับปรุงแก้ไข ณ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 2 ในวันศุกร์ที่ 20 ธันวาคม 2562 เวลา 10.00 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดให้ความร่วมมือปฏิบัติตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด มิฉะนั้น ท่านอาจจะต้องรับโทษตามกฎหมาย (โปรดดูคำแนะนำและคำเตือนด้านหลัง)

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกรขวัล สิงห์ทอง)
ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1
พนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535

โทรศัพท์ 0 3308 7212-4 ต่อ 112
โทรสาร 0 3304 8155

แผนการดำเนินงาน:

แผนการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการประกอบกิจการ ฉบับปรับปรุง 16 มกราคม 2563 (R2)

ลำดับที่	มาตรการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แผนดำเนินการ ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	ความคืบหน้าการดำเนินการ	หมายเหตุ
																ผู้จัดเตรียมแผนงาน	ผู้อนุมัติแผนงาน
1. ฝุ่น	ฝุ่นละออง จากการวิเคราะห์ พบแหล่งกำเนิด 3 แหล่งดังต่อไปนี้															Plan	Actual
1.1	ฝุ่นจากถนนภายในโรงงานตามอุตสาหกรรมทั่วไปทั่วประเทศ มีมาตรการป้องกันและแก้ไขดังนี้																
1.1.1	เพิ่มรถสปรินเกอร์ 1 คันเพิ่มเป็น 2 คัน	100,000														ดำเนินการต่อเนื่อง	
1.1.2	เพิ่มรถสปรินเกอร์ 1 คันนำมาสนามแข็ง	55,000														ดำเนินการต่อเนื่อง	
1.1.3	ติดตั้งสปริงเกอร์ ถนนบริเวณตรงที่ 2 Bag house จนถึงวงเวียนด้าน 2 อาคารสำนักงาน EF (หน้าอาคารอิฐแดงใส่)	50,000														Finished	
1.1.4	เพิ่มการติดตั้งถนนด้วยน้ำยาระดับสูง ถนนรถบดปอยหมดเหล็ก และถนนบดตรง transfer (ใช้น้ำพ่นฝุ่นกระบวนการใช้แล้วจากโรงงาน)	-														Finished	
1.1.5	จุดโหลดจากถนนบริเวณตรงที่ 2 Bag house จนถึงวงเวียนด้าน 2 (UCB-ถนนวรยุทธ)	240,000														Finished	
1.1.6	ทำ Big Cleaning ในวันที่ 23 - 24 ปีนวคม 2562 ของทุกปีที่															Finished	
1.1.7	ปูถนนที่หน้า Melt Shop	24,000														Finished	
1.1.8	ลูดฝุ่นถนนโดยใช้เครื่องจักร (ลูดฝุ่นขนาด 4 ลูกบศก์เมตร)	6,000,000															
1.1.9	ปรับปรุงถนนภายนอกอาคาร	14,606,600															
	- เฟส 1															Finished	
	- เฟส 2																
	- เฟส 3																
1.2	ฝุ่นที่เกิดจากการเคลื่อนย้ายวัตถุดิบ (ลานกองกางแจ้ง)																
1.2.1	ลดฝุ่นจากการลอยตัวเล็กน้อยง โดยการสปรินเกิ้ง															ดำเนินการแล้ว	
1.2.2	งานติดตั้งแผนเสนอคับฝุ่นบนหลังคาโรงงานติดตั้งกับแผงด้านข้างคด	213,300														Finished	
1.2.3	ติดตั้ง แสดงนิ้นฝุ่นด้วยเครื่องรับเหล็กไปยังเครื่องแบบไฮดรอน Scrap bay เพื่อลดปริมาณฝุ่นออกไปภายนุนจุนน	312,996														Finished	
1.2.4	ปรับวิธีการลองสนเหล็กให้อยู่ในระดับต่ำเพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่น	-														ดำเนินการแล้ว โดยปรับให้อยู่ต่ำกว่าระดับ เสาคอนกรีต	
1.2.5	ปรับปรุงลานกองสแกรปเหล็กเป็นลานคอนกรีต แล้วตบแต่งกรีดจัดเรียงขอบหลังคองสนเหล็ก	24,640,000														ถนนงาน ปี 2563	
1.2.6	ปรุงเส้นไม้ เพิ่มพื้นที่ที่เรียงในโรงงาน โดยเป็นชั้นที่เหมาะสมกาลโรงงานเพื่อลูดจำและกองฝุ่น (เพิ่มจำนวนมากกว่ามาตรการ EIA ที่ขอเดิม)	1,000,000														เปิด PR เพื่อปลูกเนื้อไม้ขนาดใหญ่ เพิ่ม (มะฮอกกานี, อโรคยาศาลา, มะค่า และ มะหาด	
1.3	ฝุ่นที่เกิดจากกระบวนการผลิต																
1.3.1	เพิ่มจำนวนพัดลมอุตสาหกรรมการผลิตเกล็ดเล็ก 1 ตัว															Finished	

โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน
ให้มีมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DPIM)
CSR-DPIM Network

แผนการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการประกอบกิจการ ฉบับปรับปรุง 16 มกราคม 2563 (R2)

ลำดับที่	มาตรการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แผนดำเนินการ ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	ความคืบหน้าการดำเนินการ	หมายเหตุ
																ผู้จัดเตรียมแผนงาน	ผู้อนุมัติแผนงาน
1.3.2	วิเคราะห์ประสิทธิภาพระบบดูดฝุ่น เพื่อหาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินของระบบบำบัดแอสบิสอากาศ (ผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ)	-														ขั้นตอนดำเนินการ ปีงบปี 63/2563 โดยครูเรื่องดังนี้ปี 1. ติดตั้งเครื่องประชาร์ม EAF ที่ Connecting Cir Hood --> Finished 2. Hood Preheater Pan ติดไม่ทันปี --> Finished 3. EAF Canopy ขนาดที่ตกลงไปราคา Tap และราคา Overhead Crane #01 เครื่องแม่เหล็กตก ฝุ่นและสารปะอยกายยกปากปล่อง Canopy จำนวนมาก --> รอข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อขยายยกปากปล่อง Canopy ในช่วง Annual Shutdown ในช่วงที่ยังไม่ได้ทำ แนะนำให้ Overhead Crane #01 ทดสอบฝุ่นก่อน ในระหว่างที่มีการทดสอบ ถ้าทำได้ก่อนได้	
1.3.3	ทำระบบป้องกันอากาศจากภายนอกเข้าสู่อาคารการผลิต																อาคารเบน 1.3.3
13.3.1	ปิดช่องเปิดด้านหลัง Meltshop (ข้างตรบ 617)	125,000														Finished	
13.3.2	ปิดช่องเปิด LIIF และติดตั้ง Line Curte	250,000														Finished	
1.3.3.3	ปิดช่อง Louver ที่ Meltshop	275,000														Finished	
1.3.3.4	ซ่อมประตูม้วนทำ Mechanic Meltshop	150,000														Finished	เอกสารแนบ 4
1.3.3.5	ซ่อมประตูม้วนอัน Laddle Dump Pit	40,000														Finished	เอกสารแนบ 4
1.3.2.6	งานติดตั้งและซ่อมแซมประตูม้วนทำ Meltshop	322,800														Finished	เอกสารแนบ 4
1.3.4	ติดตั้ง CCTV เพื่อที่จะวังสามผิดปกติของระบบควบคุมเตาเหล็กและตรวจจับสารปนเปื้อนจากภายนอกโรงงาน	200,000.00														คุยโปรเจคกับ ทาญีปุ่น ดำเนินการ	
2. ก๊าซ	โดยกระบวนการผลิตของโรงงานๆไม่มีการใช้สารเคมี โรงงานจะมีการตั้งระวัง หากมีก๊าซอื่นๆจะแจ้งทาง WHA รับทราบเพื่อหาแก้ไขของก๊าซนั้นๆ	-														ตรวจสอบกระสุดเปิ ขาวบ้านเข้าไม่ทบ ประเด็นปัญหา	
3. น้ำเสีย	โรงงานมีระบบบำบัดน้ำเสีย 2 ชุด โดยจะทำการบำบัดน้ำเสียจากการอุปโภคบริโภค โดยใช้ระบบ ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิวเตดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) โดยรองรับน้ำที่สูงสุด 38 ลบ.ม ต่อวัน มีอยู่ปัจเมินน้ำเข้า-ออกจากระบบเฉลี่ย 20 ลบ.ม ต่อวัน น้ำที่ผ่านการบำบัดจะลงสู่บ่อรวบรวมน้ำและนำกลับมาใช้ในโรงงาน	-														มีการตรวจวิเคราะห์ตามมาตรการ EIA	
4. เสียง	มลภาวะทางเสียง โดยมลักษณาจากการลงวัตถุดิบในลานกองสแกรปเหล็กกลางแจ้ง ใกล้เคียงกับสแกรปเหล็กโดยโรงงานมีการตั้งระวังเสียงบริเวณในชุมชนตามมาตรการใน EIA ปีละ 2 ครั้ง	-														ดำเนินการตรวจวัด ปี ละ 2 ครั้ง	
5.อื่นๆ	แผนงานการทำความสะอาดบริเวณชุมชนข้างเคียง																
5.1	จัดล้างถนนโรงงาน หมู่บ้านคูคูลับ ชุมชนที่ได้รับผลกระทบ เพื่อสกปรกตามผลกระทบที่ได้รับและทำตามกับมาจัดมาตรการและแผนงานเป็น	10,000														Finished	

แผนการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการประกอบกิจการ ฉบับปรับปรุง 16 มกราคม 2563 (R2)

ผู้จัดเตรียมแผนงาน	ผู้ตรวจสอบแผนงาน

ลำดับที่	มาตรการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	แผนดำเนินการ												ความคืบหน้าการดำเนินการ	หมายเหตุ
			ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค		
5.2	ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม (คุณภาพอากาศ/เสียง/ความสั่นสะเทือน) ในพื้นที่ ชุมชนของตูคง	50,000														Finished	
5.3	สวนสวยรับเพื่อความคิดเห็นจากชุมชน	70,000														Finished	
5.4	จุดชมพื้นที่เชิงกรรมนวดชนกันสมัยให้ครอบคลุมพื้นที่ที่อาจได้รับผลกระทบจากการประกอบกิจการของโรงงานและองค์กรของตัวของชุมชน (พื้นที่เดิมจาก EIA)	ตาม CSR 2563														Finished	

ผลการดำเนินงาน:

เอกสารแนบ 2. GJS-Actual plan 23/04/2020

รายงานสรุปการดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงแก้ไขเพื่อป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการประกอบกิจการ

ลำดับที่	มาตรการดำเนินการ	แผนดำเนินการ												สรุปการดำเนินการ
		ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	
1. ฝุ่น	ฝุ่นละออง จากการวิเคราะห์ พบแหล่งกำเนิด 3 แหล่ง ดังต่อไปนี้														Plan
1.1	ฝุ่นจากถนนภายในโรงงานตามฤดูกาลที่อากาศแห้งและลมกรรโชกแรง มีมาตรการป้องกันและแก้ไขดังนี้														
1.1.1	เพิ่มรถสปรย์น้ำจากเดิม 1 คันเพิ่มเป็น 2 คัน														ดำเนินการต่อเนื่อง
1.1.2	เพิ่มรถสปรย์น้ำ ลานวางเศษเหล็ก														ดำเนินการต่อเนื่อง

เอกสารแนบ 2. GJS-Actual plan 23/04/2020

รายงานสรุปการดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงแก้ไขเพื่อป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการประกอบกิจการ

ลำดับที่	มาตรการดำเนินการ	แผนดำเนินการ												สรุปการดำเนินการ
		ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	
1.1.3	ติดตั้งสปริงเกอร์ ถนนบริเวณตาชั่ง 2 Bag house จนถึงวงเวียนด่าน 2 ลานด้านหน้า RF (หน่วยงานอิฐถนไฟ)														Finished: ไม่ได้ใช้งานแล้วเนื่องจากดำเนินการปรับปรุงถนนรอบบ่อเก็บตมเหล็กและลานเก็บตมเหล็ก เสร็จเรียบร้อยแล้ว
1.1.4	เพิ่มการฉีดล้างถนนด้วยน้ำแรงดันสูง ถนนรอบบ่อตมเหล็กและถนนตาชั่ง transfer (ใช้น้ำที่ผ่านกระบวนการใช้แล้วจากโรงงาน)														Finished : ปัจจุบันไม่ได้ใช้แล้ว เนื่องจากใช้รถน้ำตามข้อ 1.1.1 ทดแทน
1.1.5	ชุดโกยถนนจากถนนบริเวณตาชั่ง 2 Bag house จนถึงวงเวียนด่าน 2 (JCB+รถบรรทุก)														Finished
1.1.6	ทำ Big Cleaning ในวันที่ 23 - 24 ธันวาคม 2562 ของทุกพื้นที่														Finished
1.1.7	ปูหินเกล็ดหน้า Melt Shop														Finished
1.1.8	ดูดฝุ่นถนนโดยใช้เครื่องจักร (รถดูดฝุ่นขนาด 4 ลูกบาศก์เมตร)														
1.1.9	ปรับปรุงถนนยางแอสฟัลท์														

โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน
ให้มีมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DPIM)
CSR-DPIM Network

เอกสารแนบ 2. GJS-Actual plan 23/04/2020

รายงานสรุปการดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงแก้ไขเพื่อป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการประกอบกิจการ

ลำดับที่	มาตรการดำเนินการ	แผนดำเนินการ												สรุปการดำเนินการ
		ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	
	- เฟส 1														Finished : ถนนในเฟส 1 เป็นพื้นที่ถนนในส่วนที่เกิดปัญหาการฟุ้งกระจายในช่วงสถานการณ์ฉุกเฉินที่มีฝนตกหนัก
	- เฟส 2														
	- เฟส 3														
1.2	**ฝุ่นที่เกิดจากการเคลื่อนย้ายวัตถุดิบ (ลานกองกากแร้ง)**														
1.2.1	ลดฝุ่นจากการลมเหล็กที่ลานกอง โดยการสเปรย์น้ำ														ดำเนินการต่อเนื่อง
1.2.2	จรบติดตั้งแผงแสลนกันฝุ่นแนวรั้วโรงงานติดกับถนนเพชรเกษม														Finished
1.2.3	ติดตั้ง แสลนกั้นฝุ่นด้านลานจัดเก็บเหล็กไปจนถึงถนนโดยรอบ Scrap bay เพื่อลดปริมาณฝุ่นออกไปกระทบชุมชน														Finished
1.2.4	ปรับวิธีการกองตมเหล็กให้อยู่ในระดับต่ำเพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่น														Finished
1.2.5	ปรับปรุงลานกองตมเหล็กเป็นลานคอนกรีต, แท่งคอนกรีต จำกัดขอบเขตกองตมเหล็ก														แผนงาน ปี 2563
1.2.6	ปลูกต้นไม้ เพิ่มพื้นที่สีเขียวในโรงงาน โดยนับพื้นที่แนวขอบถนนโรงงานเพื่อดูดซับและยึดฝุ่น (เพิ่มจำนวนมากกว่ามาตรการ EIA กำหนด)														Finished (จำนวน 1,283 ต้น)
1.3	**ฝุ่นที่เกิดจากกระบวนการผลิต**														
1.3.1	เพิ่มจำนวนหัวดูดอากาศจากการผลิตปกติอีก 1 หน่วย														Finished

เอกสารแนบ 2. GJS-Actual plan 23/04/2020

รายงานสรุปการดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงแก้ไขเพื่อป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการประกอบกิจการ

ลำดับที่	มาตรการดำเนินการ	แผนดำเนินการ												สรุปการดำเนินการ
		ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	
1.3.2	วิเคราะห์ประสิทธิภาพระบบดูดฝุ่น เพื่อหาแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของระบบบำบัดมลพิษอากาศ (ผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ)	■ ■ ■ เข้ามาดำเนินการวันที่ 6/1/2563 โดยสรุปเบื้องต้นดังนี้ 1. ติดตั้งผนังกั้นระหว่าง EAF และ Connecting Car Hood Finished 2. Hood Preheater Pan มือไม่สนิท => Finished 3. EAF Canopy ขนาดเล็กเกินไป เวลา Tap และเวลา Overhead Crane 601 เคลื่อนย้ายแล่า ฝุ่นและควันจะออกนอกปากปล่อง Canopy จำนวนมาก => รอข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มขยายปากปล่อง Canopy ในช่วง Annual Shutdown ในช่วงที่ยังไม่ได้ทำ แนะนำให้ Overhead Crane 601 จอดที่จุดอื่น ในระหว่างที่มีการหลอม (เท่าที่ทำได้)												Finished ; มาตรการเพิ่มจำนวนพัดลมดูดอากาศในส่วนระบบบำบัดสิ่ง 1 หน่วย ทำให้ปัญหาการเสื่อมสภาพของฝุ่นออกระหว่าง ระบบระบายแบบเดิมไป โดยในปี 2563 ไม่มีปัญหาเรื่องการฟุ้งกระจายของฝุ่นออกนอกโรงงานอีกเลย
1.3.3	ดำเนินป้องกันอากาศจากภายนอกเข้าสู่อาคารการผลิต														
13.3.1	ปิดช่องผนังด้านหลัง Meltshop (ช่วงครบ 617)	■ ■ ■													Finished
13.3.2	ปิดช่องผนัง FHF และต่อกันนัง Lime Chute	■ ■ ■													Finished
1.3.3.3	ปิดช่อง Louver ที่ Melshop	■ ■ ■													Finished
1.3.3.4	ซ่อมประตูม้วนหน้า Mechanic Meltshop	■ ■ ■													Finished
1.3.3.5	ซ่อมประตูม้วนข้าง Laddle Dump Pit	■ ■ ■													Finished
1.3.3.6	งานติดตั้งและซ่อมแซมประตูด้านหน้า Meltshop	■ ■ ■													Finished
1.3.4	ติดตั้ง CCTV เพื่อเฝ้าระวังความผิดปกติของระบบควบคุมมลพิษและสามารถจับกรรมที่อาจทุจริตออกนอกโรงงาน	■ ■ ■													Finished
2. กลิ่น	โดยกระบวนการผลิตของโรงงานๆไม่มีการใช้สารเคมี โรงงานจะมีการฝึกระวัง หากมีกลิ่นอื่นจะแจ้งทาง WHA รับทราบเพื่อหาแหล่งของกลิ่นเหล่านั้น														Finished

4 of 6

โครงการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน
ให้มีมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DPIM)
CSR-DPIM Network

เอกสารแนบ 2. GJS-Actual plan 23/04/2020

รายงานสรุปการดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงแก้ไขเพื่อป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการประกอบกิจการ

ลำดับที่	มาตรการดำเนินการ	แผนดำเนินการ												สรุปการดำเนินการ
		ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	
3. น้ำเสีย	โรงงานมีระบบบำบัดน้ำเสีย 2 ชุด โดยจะทำการบำบัดน้ำเสียจากการดูปโดคบริโดค โดยใช้ระบบ ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) โดยรองรับน้ำได้สูงสุด 38 ลบ.ม ต่อวัน ปัจจุบันมีน้ำเข้า-ออกจากระบบเฉลี่ย 20 ลบ.ม ต่อวัน น้ำที่ผ่านการบำบัดจะลงสู่บ่อรวบรวมน้ำและนำกลับมาใช้ในโรงงาน													Finished
4. เสียง	ผลการวัดเสียง โดยหลักมาจากการสวัดดูดิบในอาคารกองเศษเหล็กกลางแจ้งในบ่อเก็บเศษเหล็กโดยโรงงานมีการตั้งระวังเสียงรบกวนในชุมชนตามมาตรการใน EIA ปีละ 2 ครั้ง													Finished
5.อื่นๆ	แผนงานการทำความเข้าใจกับชุมชนข้างเคียง													
5.1	จัดตั้งเสนโรงงาน พบปะชุมชุมชนกับ ชุมชนที่ได้รับผลกระทบ เพื่อสอบถามผลกระทบที่ได้รับเอ้าปากลับมาจัดมาตรการและแผนงานแก้ไข	■ ■ ■												Finished; ดำเนินการทบประชุมชนเพื่อรับฟังปัญหาและนำเสนอมาตรการต่อชุมชนครั้งล่าสุด ช่วงวาคม 2562
5.2	ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม (คุณภาพอากาศ และเสียงรบกวน) ในพื้นที่ ชุมชนของอุตร	■ ■ ■												Finished; ดำเนินการตรวจวัดเรียบร้อยและดำเนินการต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีพร้อมกับงานตรวจวัดในจุดตั้งตามมาตรการ EIA ปีละ 2 ครั้ง

5 of 6

สถานการณ์แก้ไข :

ที่ อก 5105.1.12/0106

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1
390 หมู่ 2 สนง.นิคมฯดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 2
ตำบลเขาคันทรง อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110

14 เมษายน 2563

เรื่อง การตรวจสอบข้อมูลการร้องเรียนของบริษัทฯ ในนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง 1. หนังสืออนุญาตให้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม ฉบับต่ออายุครั้งที่ 4
ที่ นหช.038/2560 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2560
2. หนังสือบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ที่ GJSAD002/2563 ลงวันที่ 2 เมษายน 2563
เรื่อง ขอตรวจสอบข้อมูลการร้องเรียนของบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)

ตามที่อ้างถึง 1 บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมในเขตอุตสาหกรรมทั่วไป นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1 เพื่อประกอบกิจการ ผลิตแผ่นเหล็กรีดร้อน ชนิด (เหล็กแผ่นม้วน, เหล็กแผ่นหนา, เหล็กแผ่นบาง, เหล็กแผ่นปรับสภาพผิว, เหล็กแผ่นม้วนล้างสนิมชุบน้ำมัน และเหล็กแผ่นม้วนเคลือบสังกะสี) ประเภทโรงงานลำดับที่ 59 ทะเบียนผู้ประกอบอุตสาหกรรมเลขที่ น.59-1/2541-ญหช. แปลงที่ดินเลขที่ M-02 เนื้อที่ประมาณ 425 ไร่ 3 งาน 26 ตารางวา และต่อมาบริษัทฯมีหนังสือแจ้งมีความประสงค์การสอบถามเรื่องขอตรวจสอบข้อมูลการร้องเรียนของบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่เดือน มกราคม 2562 จนถึงปัจจุบัน ดังที่อ้างถึง 2 ความละเอียดที่แจ้งแล้ว นั้น

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) โดย สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1 (สน.ดข.1) ได้ตรวจสอบในการดำเนินการประกอบกิจการของบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่เดือน มกราคม 2562 จนถึงปัจจุบัน พบข้อมูลมีการร้องเรียนของบริษัทฯ ในช่วงเดือน ธันวาคม 2562 มีการร้องเรียนจากชุมชนใกล้เคียง ฝุ่นละอองจากการประกอบกิจการของบริษัทฯ และบริษัทฯได้มีหนังสือรายงานความคืบหน้าการดำเนินการตามมาตรการปรับปรุงแก้ไขเพื่อป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการประกอบกิจการโรงงาน ที่ EHS020/2563 ลงวันที่ 16 มกราคม 2563 และที่ EHS039/2563 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2563

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกรขวัล สังข์ทอง)
ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1 ปฏิบัติงานแทน
ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

โทร. 0 3308 7212-4
โทรสาร.0 3304 8155
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : ieat.cie@gmail.com

ที่ อก 5105.5.2/0107

สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1-2
390 หมู่ 2 สนง.นิคมฯดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 2
ตำบลเขาคันทรง อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110

24 มีนาคม 2565

เรื่อง การตรวจสอบข้อมูลการร้องเรียนของบริษัทฯ ในนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง 1. หนังสืออนุญาตให้ประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม ฉบับต่ออายุครั้งที่ 4 ที่ 2-08-1-102-00199-2565 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2565

2. หนังสือบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ที่ GJS 009/2565 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2565

ตามที่อ้างถึง 1 บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ได้รับอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรมในเขตอุตสาหกรรมทั่วไป นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1 เพื่อประกอบกิจการ ผลิตแผ่นเหล็กรีดร้อน ชนิด (เหล็กแผ่นม้วน, เหล็กแผ่นหนา, เหล็กแผ่นบาง, เหล็กแผ่นปรับสภาพผิว, เหล็กแผ่นม้วนล้างสนิมชุบน้ำมัน และเหล็กแผ่นม้วนเคลือบสังกะสี) ประเภทโรงงานลำดับที่ 59 ทะเบียนผู้ประกอบอุตสาหกรรมเลขที่ 72080200125412(น.59-1/2541-ญหช.) แปลงที่ดินเลขที่ M-02 เนื้อที่ประมาณ 435 ไร่ 3 งาน 24 ตารางวา และต่อมาบริษัทฯมีหนังสือแจ้งมีความประสงค์การสอบถามเรื่องขอตรวจสอบข้อมูลการร้องเรียนของบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 จนถึงปัจจุบัน ดังที่อ้างถึง 2 ความละเอียดที่แจ้งแล้ว นั้น

การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) โดย สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1-2 (สน.ดช.1-2) ได้ตรวจสอบในการดำเนินการประกอบกิจการของบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่เดือน มกราคม 2564 จนถึงปัจจุบัน ไม่พบข้อมูลมีการร้องเรียนของบริษัทฯ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกรชวัล สังข์ทอง)
ผู้อำนวยการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1-2 ปฏิบัติงานแทน
ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

โทร. 0 3308 7212-4 : 114
โทรสาร.0 3304 8155
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : ieat.cie@gmail.com

ที่ ชบ ๕๔๖๐๔/๑๕๖

สำนักงานเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
๘ หมู่ ๑ ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา
จังหวัดชลบุรี ๒๐๒๓๐

๔ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง สอบถามเรื่องข้อร้องเรียนจากการดำเนินงาน

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง ท่านได้ขอความร่วมมือให้เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ตรวจสอบข้อร้องเรียนจากการดำเนินกิจการของท่าน เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR – DIW Continuous) และ CSR – DRIM กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ เทศบาลฯ ได้ตรวจสอบข้อมูลการร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมแล้ว ปรากฏว่า ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ – ปัจจุบัน ไม่พบข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม ดังนั้น เทศบาลฯ จึงขอให้การรับรองว่า บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ไม่มีข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมในช่วงระยะเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมานะ ฉิมชา)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

ฝ่ายควบคุมและจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
โทร./โทรสาร ๐-๓๘๓๔-๘๒๕๓

ที่ ชบ ๐๐๓๔(๒)/๑๓๐๗

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดชลบุรี
๙๗/๑๒๕ ถ.สุขุมวิท ม.๑ ต.เสม็ด
อ.เมือง จ.ชลบุรี ๒๐๐๐๐

- ๓ ก.ค. ๒๕๖๕

เรื่อง ผลการตรวจสอบข้อร้องเรียนจากการดำเนินงาน

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)

อ้างถึง หนังสือบริษัทฯ เลขรับที่ ๐๒๘๕๕ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ประกอบกิจการ ผลิตเหล็กรีดร้อนชนิดเหล็กแผ่นม้วน, เหล็กแผ่นหนา, และเหล็กแผ่นบาง (กำลังการผลิตรวม ๑,๔๕๙,๔๒๔ ตัน/ปี) และผลิตเหล็กแผ่นปรับสภาพผิว, เหล็กแผ่นม้วนล้างสนิมชุบน้ำมัน และเหล็กแผ่นม้วนเคลือบสังกะสี (กำลังการผลิตรวม ๒,๐๕๐,๐๐๐ ตัน/ปี) ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๗๒๐๘๐๒๐๐๑๒๕๔๑๒ (เลขทะเบียนโรงงานรูปแบบเดิม น.๕๙-๑/๒๕๔๑-ญหข.)โรงงานตั้งอยู่เลขที่ ๓๕๘ หมู่ที่ ๖ ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR-DIW Continuous) และ CSR-DRIM กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการของโครงการดังกล่าว จึงขอสอบถามว่าในช่วงระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๔ จนถึงปัจจุบัน มีข้อร้องเรียนจากชุมชนรอบข้างหรือผู้เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือไม่ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดชลบุรี ได้ตรวจสอบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการประกอบกิจการโรงงานของ บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ปรากฏว่า จากฐานข้อมูลที่มีการจัดเก็บตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๕ ไม่ปรากฏว่ามีข้อร้องเรียนแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัชพล อินทโฉม)
อตสาหกรรมจังหวัดชลบุรี

กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรม
โทร. ๐-๓๘๒๗-๔๑๒๔-๕, ๐-๓๘๒๘-๒๘๓๕
โทรสาร ๐-๓๘๒๗-๖๘๕๑
E-mail : moi_chonburi@industry.go.th

เอกสารแนบที่ 11

แผนการหยุดเดินเครื่องจักร ประจำปี 2565

GJS
Quality Steel by Quality People

G J Steel Public Co., Ltd.
358 Moo6, Highway 331, Bowin, Sriracha
Chonburi 20230, Thailand.
Tel 038 345950-66 Fax 038-345 980,038-345 980

Master Maintenance Schedule (MMS)

Plant : Hot strip mill
Section : MHM
Equipment Status : Auxilary / Stop

Prepare by: Sarayut_Th.
Issued Date: 4-Jan-22
Approve by:
Issued Date:

F-EMP01-001_MN-Master Maintenance Schedule (MMS)

Item	Main Equipment	Subsidiary Equipment	Work Description	Check List No.	Freq.	Jan-22				Feb-22				Mar-22				Apr-22				May-22				Jun-22				Jul-22				Aug-22				Sep-22				Oct-22				Nov-22				Dec-22			
						1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Hot Strip Mill	-	Clean filter of Hydrostatic, Lube oil and Lube oil coiler 2		1 month				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
2	Hot Strip Mill	Coil transfer car	Clean oil cooler coil car 4, 5, 6		2 month				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
3	Hot Strip Mill	Hydraulic system	Check pressure accumulator hydraulic system		2 month		P								P								P								P								P								P						
4	Hot Strip Mill	-	Check leak line gas HSM area.		1 years																								P																								
5	Hot Strip Mill	-	Check functional check list before rolling		Shutdown	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
6	Tunnel Furnace	-	Change lubrication oil in gear box furnace		6 month																P																										P						
7	Hot Strip Mill	Descaling system	Change lubrication oil in gear box descale		6 month																	P																										P					
8	Hot Strip Mill	Hydrostatic pump	Change lubrication oil in gear box hydrostatic pump		6 month																		P																										P				
9	Hot Strip Mill	Coil car	Change lubrication oil in gear box coil car		6 month																			P																										P			
10	Hydraulic system	High pressure hydraulic system	Change all high pressure filter		6 month																					P																								P			
11	Hydraulic system	Low pressure hydraulic system	Change all low pressure filter		6 month																						P																								P		
12	Hot Strip Mill	Coil transfer car	Change all low pressure filter coil car 4, 5, 6		6 month																							P																								P		
13	Hot Strip Mill	Coil transfer car	Change oil coil car 4, 5, 6		6 month																								P																								P
14	Hot Strip Mill	Hydrostatic pump	Change oil hydrostatic main motor		6 month					P																																				P							
15	Hot Strip Mill	Mill entry	Change lubrication oil in gear box mill entry		3 Years																																																
16	Hot Strip Mill	Mill Stand	Change hose cylinder HGC		3 Years																																																
17	Hot Strip Mill	Mill Stand	Change hose looper		3 Years																																																
18	Hot Strip Mill	Mill Stand	Change hose cylinder work roll bending		3 Years																																																
19	Hot Strip Mill	Down Coiler 2	Change hose cylinder pinch roll		3 Years																																																
20	Hot Strip Mill	Down Coiler 2	Change hose cylinder side guide coiler		4 Years													P	P	P	P																																
21	Hot Strip Mill	Mill Stand	Change hose entry exit guide		4 Years													P	P	P	P																																
22	Hot Strip Mill	Mill Stand	Change hose worl roll latch		4 Years																	P	P	P	P																												
23	Hot Strip Mill	Mill Stand	Change hose hydraulic side guide width		4 Years																					P	P	P	P																								
24	Hot Strip Mill	Down Coiler 2	Change hose cylinder laminar cooling		4 Years																					P																											
25	Hot Strip Mill	Down Coiler 2	Change hose cylinder out board support		1 Years																	P																															
26	Hot Strip Mill	Down Coiler 2	Change hose power track stripper car		4 Years																																									P	P	P	P				
27	Hot Strip Mill	Hydraulic system	Change hose hydraulic work roll change		4 Years					P	P											P	P																														
28	Hot Strip Mill	Hydraulic system	Change hose hydraulic shear		4 Years																													P	P																		
29	Hot Strip Mill	Hydraulic system	Change hose hydraulic dummy roll		4 Years																																									P	P	P	P				
30	Hot Strip Mill	Hydraulic system	Change hose hydraulic entry guide shear		4 Years																																									P	P	P	P				
31	Hot Strip Mill	Hydraulic system	Change hose hydraulic catcher		4 Years																																									P	P	P	P				
32	Hot Strip Mill	Hydraulic system	Change hose hydraulic back up roll keeper		4 Years																																									P	P	P	P				
33	Hot Strip Mill	Hydraulic system	Change hose hydraulic tilting		4 Years																													P	P																		
34	Hot Strip Mill	Hydraulic system	Change hose hydraulic side shift		4 Years																													P	P																		
35	Hot Strip Mill	Hydraulic system	Change hose hydraulic mandrel		4 Years																													P	P																		
36	Hot Strip Mill	Hydraulic system	Change hose hydraulic coil car		4 Years																													P	P																		
37	Hot Strip Mill	Hydraulic system	Change hose cylinder shute plate		4 Years																													P	P																		
38	Hot Strip Mill	Hydraulic system	Change hose cylinder hol down roll		4 Years																																																

P	Plan to action
C	Everything OK
S	Something abnormal
D	Don't action
B	No action because have more priority work

GJS Quality Steel by Quality People	G J Steel Public Co., Ltd. 358 Moo6, Highway 331, Bowin, Sriracha Chonburi 20230, Thailand. Tel 038 345950-66 Fax 038-345 980,038-345 980	**Master Maintenance Schedule (MMS)**	Prepare by:		F-EMP01-001_MN-Master Maintenance Schedule (MMS)
			Issued Date:	4-Jan-22	
		Plant : Hot strip mill	Equipment	Grease	Approve by:
		Section : MHM	Status	Stop	Issued Date: 4-Jan-22

Item	Main Equipment	Subsidiary Equipment	Work Description	Check List No.	Freq.	Jan-22				Feb-22				Mar-22				Apr-22				05/08/20221				Jun-22				Jul-22				Aug-22				Sep-22				Oct-22				Nov-22				Dec-22			
						1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Tunnel Furnace	Gear box	Check leak or change gear box TF roller		1 Month	P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P			
2	Tunnel Furnace	Rubber coupling	Check leak or change rubber coupling TF roller		1 Month	P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P			
3	Tunnel Furnace	Rotary joint and hose and fitting	Check leak or change rotary joint & Fitting & hose		1 Month	P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P			
4	Tunnel Furnace	Max zon valve	Check leak maxzon valve		3 Month	P											P												P												P												P
5	Tunnel Furnace	All Roller table	Change lubrication oil in gear box	F-MHM-EMP01-021	6 month								P																								P																
6	Tunnel Furnace	Gas supply unit	Check or change regulator Gas supply unit		1 years																	P																															
7	Tunnel Furnace	Combustion Air Fan	Change bearing Combustion Air Fan heating zone.		1 years																	P																															
8	Tunnel Furnace	Combustion Air Fan	Change bearing Combustion Air Fan holding zone		1 years																	P																															
9	Tunnel Furnace	TF discharge door	Check or change cylinder of discharge door		1 years																	P																															
10	Tunnel Furnace	TF discharge door	Check or change chain of discharge door		1 years																	P																															
11	Tunnel Furnace	Cylinder slide gate	Check or change cylinder slide gate		1 years																	P																															

P	Plan to action
C	Everything OK
S	Something abnormal
D	Don't action
B	No action because have more priority work

GJS
Quality Steel by Quality People

G J Steel Public Co., Ltd.
358 Moo6, Highway 331, Bowin, Sriracha
Chonburi 20230, Thailand.
Tel 038 345950-66 Fax 038-345 980,038-345 980

Master Maintenance Schedule (MMS)

Plant :	**Hot strip mill**	Equipment	Descaler
Section :	MHM	Status	Stop

Prepare by:	Sarayut_Th.
Issued Date:	4-Jan-22
Approve by:	
Issued Date:	

F-EMP01-001_MN-Master Maintenance Schedule (MMS)

Item	Main Equipment	Subsidiary Equipment	Work Description	Check List No.	Freq.	Jan-22				Feb-22				Mar-22				Apr-22				May-22				Jun-22				Jul-22				Aug-22				Sep-22				Oct-22				Nov-22				Dec-22			
						1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Descaler	Backwash filters	Cleaning backwasfilter No.1& No.2		1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
2	Descaler	Header	Flushing Header 4 Header		1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
3	Descaler	Filtomat filter	Cleaning filtomat filter		1 month				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
4	Descaler	Hood descaler	Check or change hood of descaler		1 month				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
5	Descaler	Descaler No1	Check or change assembly parts		3 Month					P												P												P										P								
6	Descaler	Descaler No2	Check or change assembly parts		3 Month					P												P												P										P								
7	Descaler	Descaler No3	Check or change assembly parts		3 Month					P												P												P										P								
8	Descaler	Descaler No4	Check or change assembly parts		3 Month						P												P												P										P							
9	Descaler	Descaler No5	Check or change assembly parts		3 Month						P												P												P										P							
10	Descaler	Descaler No6	Check or change assembly parts		3 Month						P												P												P										P							
11	Descaler	Descaler No7	Check or change assembly parts		3 Month						P												P												P										P							
12	Descaler	Descaler No8	Check or change assembly parts		3 Month							P												P												P										P						
13	Descaler	Descaler No9	Check or change assembly parts		3 Month							P												P												P										P						
14	Descaler	Descaler No10	Check or change assembly parts		3 Month							P												P												P										P						
15	Descaler	Hose	Change hose high pressure before header		1 Year																			P																												
16	Descaler	Roller guide before shear	Check or change roller guide before shear		1 Year																			P																												
17	Descaler	Roller guide before shear	Check or change cylinder roller guide before shear		1 Year																			P																												
18	Descaler	Descaler Roller	Check or change roller		1 Year																			P																												
19	Descaler	Top & Bottom Squeenzy roll	Check or change roller		1 Year																			P																												
20	Descaler	Top & Bottom Squeenzy roll	Check or change cylinder and bushing		1 Year																			P																												
21	Descaler	Roller guide before F1	Check or change roller guide before F1		1 Year																			P																												
22	Descaler	Roller guide before F1	Check or change cylinder roller guide before F1		1 Year																			P																												
23	Descaler	Shear	Check or change Top cylinder shear		1 Year																			P																												
24	Descaler	Shear	Check or change Bottom cylinder shear		1 Year																			P																												
25	Descaler	Shear	Check or change Top& Bottom knife of shear		1 Year																			P																												

P	Plan to action
C	Everything OK
S	Something abnormal
D	Don't action
B	No action because have more priority work

GJS *Quality Steel by Quality People*

G J Steel Public Co., Ltd.
358 Moo6, Highway 331, Bowin, Sriracha
Chonburi 20230. Thailand.
Tel 038 345950-66 Fax 038-345 980,038-345 980

Master Maintenance Schedule (MMS)

Plant :	Hot strip mill	Equipment	Roll shop
Section :	MHM	Status	Stop

Prepare by:	Sarayut_Th.
Issued Date:	4-Jan-22
Approve by:	
Issued Date:	

F-EMP01-001_MN-Master Maintenance Schedule (MMS)

Item	Main Equipment	Subsidiary Equipment	Work Description	Check List No.	Freq.	Jan-22				Feb-22				Mar-22				Apr-22				May-22				Jun-22				Jul-22				Aug-22				Sep-22				Oct-22				Nov-22				Dec-22			
						1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Grinding No 1	Spindle oil tank	Cleaning air oil cooler		1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
2	Grinding No 1	Coolant tank	Cleaning strainer suction pump		1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
3	Grinding No 1	Way oil tank	Cleaning Y strainer return line		1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
4	Grinding No 1	Head wheel	Adjustable tension belts		1 month				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
5	Grinding No 1	Carriage	Adjust pressure lube gear drive carriage		1 month				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
6	Grinding No 1	Way oil tank	Flushing line hydrostatic		1 month				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
7	Grinding No 1	Grease	Manual grease		1 month				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
8	Grinding No 1	Carriage	Change filter 10 bar 20 bar		3 Month												P												P												P												P
9	Grinding No 1	Spindle	Change filter spindle oil		3 Month												P												P												P												P
10	Grinding No 1	V- Axis caliper	Change filter V - Axis caliper		3 Month												P												P												P												P
11	Grinding No 1	Way oil tank	Change way oil		6 Month																								P																								P
12	Grinding No 1	Neck raise	Cleaning sliding liner neckraise		6 Month																								P																								P
13	Grinding No 1	Head stock	Adjust tension belt head stock		6 Month																								P																								P
14	Grinding No 1	Spindle tank	Charge Nitrogen acumulator		1 Year																																																P
15	Grinding No 1	Head wheel	Change v-belt spindle head wheel		1 Year																																																P
16	Grinding No 1	Spindle tank	Change oil spindle tank		1 Year																																																P
17	Grinding No 1	Way oil tank	Change hydraulic pump		1 Year																																																P
18	Grinding No 1	Way oil tank	Change pump back flow		1 Year																																																P
19	Grinding No 1	Neck raise	Install magnet oil & air automize nozzle		6 Month																								P																								
20	Grinding No 1	Coolant tank	Change coolant pump		1 Year																																															P
21	Grinding No 1	Arm calipers	Change bendix elastic pivot		1 Year																																															P
22	Grinding No 1	Spindle tank	Change air oil cooler		1 Year																																															P
23	Grinding No 1	Coolant tank	Change filter conveyer		1 Year																																															P
1	Grinding No 2-3	Coolant tank	Cleaning strainer suction pump		1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
2	Grinding No 2-3	Way oil tank	Cleaning Y strainer return line		1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
3	Grinding No 2-3	Head wheel	Adjustable tension belts		1 month				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
4	Grinding No 2-3	Carriage	Adjust pressure lube gear drive carriage		1 month				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
5	Grinding No 2-3	Way oil tank	Flushing line hydrostatic		1 month				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
6	Grinding No 2-3	Grease	Manual grease		1 month				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
7	Grinding No 2-3	Carriage	Change filter 10 bar 20 bar		3 Month												P												P												P												P
8	Grinding No 2-3	Spindle	Change filter spindle oil		3 Month												P												P												P												P
9	Grinding No 2-3	V- Axis caliper	Change filter V - Axis caliper		3 Month												P												P												P												P
10	Grinding No 2-3	Way oil tank	Change way oil		6 Month																								P																								P
11	Grinding No 2-3	Neck raise	Cleaning sliding liner neckraise		6 Month																								P																								P
12	Grinding No 2-3	Head stock	Adjust tension belt head stock		6 Month																								P																								P
13	Grinding No 2-3	Spindle tank	Charge Nitrogen acumulator		1 Year																																															P
14	Grinding No 2-3	Head wheel	Change v-belt spindle head wheel		1 Year																																															P
15	Grinding No 2-3	Spindle tank	Change oil spindle tank		1 Year																																															P
16	Grinding No 2-3	Way oil tank	Change hydraulic pump		1 Year																																															P
17	Grinding No 2-3	Way oil tank	Change pump back flow		1 Year																																															P
18	Grinding No 2-3	Neck raise	Install magnet oil & air automize nozzle		6 Month																								P																								
19	Grinding No 2-3	Coolant tank	Change coolant pump		1 Year																																															P
20	Grinding No 2-3	Calipers	Change seal calipers		1 Year																																															P
21	Grinding No 2-3	Coolant tank	Change filter conveyer		1 Year																																															P
22	Grinding No 2-4	Power track	Change hose power track		1 Year																																															P
23	WR chock assembly	WR assembly unit	Manual grease		1 Month				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P
24	WR chock assembly	Power pump unit	Change filter hydraulic		6 Month																								P																								P
25	WR chock assembly	Power pump unit	Change hydraulic oil		1 Year																																															P
26	WR chock assembly	Power pump unit	Change Hydraulic cylinder		1 Year																																															P
27	WR chock assembly	Car transfer	Change oil gear		1 Year																																															P
28	BR chock assembly	BR chock assembly	Manual grease		3 Month												P												P												P												P
29	BR chock assembly	Power pump unit	Change filter hydraulic		6 Month																								P																								P
30	BR chock assembly	Power pump unit	Change oil hydraulic		1 Year																																															P
31	Coil transfer car	Car wheel	Manual grease		1 Month				P																																											
32	Coil transfer car	Gear drive	Change oil gear		6 Month																								P																								
33	Single Lifting Table	Guide shoe	Change wear plate guide shoe		1 Year																																															P
34	Single Lifting Table	Assembly joint	Change pin assembly joint		1 Year																																															P

P	Plan to action
C	Everything OK
S	Something abnormal
D	Don't action
B	No action because have more priority work

GJS Quality Steel by Quality People	G J Steel Public Co., Ltd. 358 Moo6, Highway 331, Bowin, Sriracha Chonburi 20230, Thailand. Tel 038 345950-66 Fax 038-345 980,038-345 980	**Master Maintenance Schedule (MMS)**	Prepare by: Sarayut_Th. Issued Date: 4-Jan-22	F-EMP01-001_MN-Master Maintenance Schedule (MMS)
		Plant : Hot strip mill **Section :** MHM	Equipment: RGL Status: Stop	Approve by: Issued Date:

Item	Main Equipment	Subsidiary Equipment	Work Description	Check List No.	Freq.	Jan-22				Feb-22				Mar-22				Apr-22				May-22				Jun-22				Jul-22				Aug-22				Sep-22				Oct-22				Nov-22				Dec-22			
						1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	RGL	RGL system supply unit	Clean and adjust RGL valve F2,F3,F4,F5		every day	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
2	RGL	RGL system supply unit	Clean water tank RGL.		1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
3	RGL	RGL system supply unit	Clean Y-Strainer water RGL		1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
4	RGL	RGL system supply unit	Clean hose line at header RGL		1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
5	RGL	RGL system supply unit	Check or change relife valve		1 Year																	P																															
5	RGL	RGL system supply unit	Check or change Back pressure valve		1 Year																	P																															
6	RGL	RGL system supply unit	Check or change Norgen valve		1 Year																	P																															
7	RGL	RGL system supply unit	Check or change Top&bottom pump RGL F2-F5		1 Year																	P																															
8																																																						
9																																																						
10																																																						

P	Plan to action
C	Everything OK
S	Something abnormal
D	Don't action
B	No action because have more priority work

GJS
Quality Steel by Quality People

G J Steel Public Co., Ltd.
358 Moo6, Highway 331, Bowin, Sriracha
Chonburi 20230. Thailand.
Tel 038 345950-66 Fax 038-345 980,038-345 980

Master Maintenance Schedule (MMS)

Plant : Hot strip mill
Section : MHM

Equipment: Mill
Status: Stop

Prepare by: Sarayut_Th.
Issued Date: 4-Jan-22
Approve by:
Issued Date:

F-EMP01-001_MN-Master Maintenance Schedule (MMS)

Item	Main Equipment	Subsidiary Equipment	Work Description	Check List No.	Freq.	Jan-22				Feb-22				Mar-22				Apr-22				May-22				Jun-22				Jul-22				Aug-22				Sep-22				Oct-22				Nov-22				Dec-22			
						1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Mill Stand	F1-F4	Check main gear		2 Month					P								P								P								P								P								P			
2	Mill Stand	F1-F6	Check pinion gear		2 Month					P								P								P								P								P								P			
3	Mill Stand	F1-F6	Check or change cylinder BUR balance		1 year								P																																								
4	Mill Stand	F1-F6	Check or change Cylinder HGC		1 year								P																																								
5	Mill Stand	F1-F6	Check or change Cylinder work roll change		1 year								P																																								
6	Mill Stand	F1-F6	Check or change cylinder BUR change		1 year								P																																								
7	Mill Stand	F1-F6	Check or change cylinder CVC		1 year												P																																				
8	Mill Stand	F1-F6	Check or change cylinder tilting floor plate		1 year												P																																				
9	Mill Stand	F1-F6	Check or change cylinder trust block		1 year												P																																				
10	Mill Stand	F1-F6	Check or change cylinder BUR keeper		1 year												P																																				
11	Mill Stand	F1-F6	Check or change cylinder WR keeper		1 year																P																																
12	Mill Stand	F1-F6	Check or change cylinder lifting rail way		1 year																P																																
13	Mill Stand	F1-F6	Check or change cylinder exit guide		1 year																P																																
14	Mill Stand	F1-F6	Check or change cylinder entry guide		1 year																P																																
15	Mill Stand	F2-F6	Check or change cylinder Side guide width		1 year																			P																													
16	Mill Stand	F1-F6	Check or change cylinder top entry wiper		1 year																			P																													
17	Mill Stand	F1-F6	Check or change cylinder bottom entry wiper		1 year																			P																													
18	Mill Stand	F1-F6	Check or change cylinder top exit stripper		1 year																			P																													
19	Mill Stand	F1-F5	Check or change cylinder looper		1 year																								P																								
20	Mill Stand	F1-F6	Check or change cylinder spindle support		1 year																								P																								
21	Mill Stand	F1	Check or change cylinder roller guide F1		1 year																								P																								
22	Mill Stand	F1-F6	Check or change cylinder bending		1 year																								P																								
23	Mill Stand	F6	Check or change cylinder side shift		1 year																								P																								
24	Mill Stand	F1-F6	Check or change hinger arm spindle		1 year																											P																					
25	Mill Stand	F1-F6	Check or change center ring spindle		1 year																											P																					
26	Mill Stand	F1-F6	Check or change wear plate side guide		1 year																											P																					
27	Mill Stand	F1-F6	Check or change valve work roll cooling		6 Month										P																								P														
28	Mill Stand	F1-F4	Check or change valve interstand		6 Month											P																								P													
29	Mill Stand	F1-F6	Check or change valve cooling side guide & looper		6 Month												P																									P											
30	Mill Stand	F1-F6	Check or change valve Gap & fume spray		6 Month													P																									P										
31	Mill Stand	F1-F6	Check or change valve cross strip spray		6 Month														P																									P									
32	Mill Stand	Over flow valve	Check or change over flow valve line 615		6 Month																P																								P								
33	Mill Stand	Over flow valve	Check or change over flow valve line 616		6 Month																		P																								P						
34																																																					

P	Plan to action
C	Everything OK
S	Something abnormal
D	Don't action
B	No action because have more priority work

GJS
Quality Steel by Quality People

G J Steel Public Co., Ltd.
358 Moo6, Highway 331, Bowin, Sriracha
Chonburi 20230, Thailand.
Tel 038 345950-66 Fax 038-345 980,038-345 980

Master Maintenance Schedule (MMS)

Plant :	Hot strip mill	Equipment	ROT
Section :	MHM	Status	Stop

Prepare by:	Sarayut_Th.		
Issued Date:	4-Jan-22		
Approve by:			
Issued Date:			

F-EMP01-001_MN-Master Maintenance Schedule (MMS)

Item	Main Equipment	Subsidiary Equipment	Work Description	Check List No.	Freq.	Jan-22				Feb-22				Mar-22				Apr-22				May-22				Jun-22				Jul-22				Aug-22				Sep-22				Oct-22				Nov-22				Dec-22			
						1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	ROT	ROT Zone 1	Check or change roller & coupling No.1-42		6 Month											P																								P															
2		ROT Zone 2	Check or change roller & coupling No.1-42		6 Month												P																								P														
3		ROT Zone 3	Check or change roller & coupling No.1-50		6 Month													P																								P													
4		ROT Zone 4	Check or change roller & coupling No.1-50		6 Month														P																								P												
5		ROT Zone 5	Check or change roller & coupling No.1-50		6 Month															P																								P											
6		ROT Zone 6	Check or change roller & coupling No.1-50		6 Month																																																		
7																																																							
8	Laminar	Top & Bottom Laminar Trim zone 1	Check or change cylinder & butterfly valve		6 Month					P																								P																					
9		Top & Bottom 'Laminar half micro zone	Check or change cylinder & butterfly valve		6 Month						P																								P																				
10		Top & Bottom Laminar micro zone 1	Check or change cylinder & butterfly valve		6 Month							P																								P																			
11		Top & Bottom 'Laminar micro zone 2	Check or change cylinder & butterfly valve		6 Month								P																								P																		
12		Top & Bottom 'Laminar micro zone 3	Check or change cylinder & butterfly valve		6 Month									P																								P																	
13		Top & Bottom Laminar micro zone 4	Check or change cylinder & butterfly valve		6 Month											P																								P															
14		Top & Bottom 'Laminar micro zone 5	Check or change cylinder & butterfly valve		6 Month												P																								P														
15		Top & Bottom 'Laminar micro zone 6	Check or change cylinder & butterfly valve		6 Month													P																								P														
16		Top & Bottom 'Laminar Trim zone 2	Check or change cylinder & butterfly valve		6 Month																																																		
17																																																							
18	Breast Roll	Breast Roll	Check or change roller No.1-4		6 Month																P																								P											
19																																																							
20																																																							
21																																																							
22																																																							
23																																																							
24																																																							
25																																																							
26																																																							
27																																																							
28																																																							
30																																																							
31																																																							
32																																																							
36																																																							
37																																																							
39																																																							
41																																																							
42																																																							
43																																																							

P	Plan to action
C	Everything OK
S	Something abnormal
D	Don't action
B	No action because have more priority work

GJS
Quality Steel by Quality People

G J Steel Public Co., Ltd.
358 Moo6, Highway 331, Bowin, Sriracha
Chonburi 20230, Thailand.
Tel 038 345950-66 Fax 038-345 980,038-345 980

Master Maintenance Schedule (MMS)

Plant :	Hot strip mill	Equipment	DC2
Section :	MHM	Status	Stop

Prepare by:	Sarayut_Th.
Issued Date:	4-Jan-22
Approve by:	
Issued Date:	

F-EMP01-001_MN-Master Maintenance Schedule (MMS)

Item	Main Equipment	Subsidiary Equipment	Work Description	Check List No.	Freq.	Jan-22				Feb-22				Mar-22				Apr-22				May-22				Jun-22				Jul-22				Aug-22				Sep-22				Oct-22				Nov-22				Dec-22			
						1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Down coiler 2	Pinch roll unit 2	Check gap between top and bottom pinch roll	F-MHM-EMP01-012	1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
2	Down coiler 2	Mandrel	Change mandrel coiler 2		1 years																	P	P																												
3	Down coiler 2	Stripper car	Check or change liner table stripper car coiler 2		1 years																	P	P																												
4	Down coiler 2	Stripper car	Change bearing of wheel stripper car		1 years																	P	P																												
5	Down coiler 2	Stripper car	Check or change lifting cylinder stripper car		1 years																	P	P																												
6	Down coiler 2	Stripper car	Check or change forward&backward cylinder stripper car		1 years																	P	P																												
7	Down coiler 2	Wrapper rolls	Check or Change cylinder pinch roll		1 years																	P	P																												
8	Down coiler 2	Wrapper rolls	Check or Change cylinder strip switch		1 years																	P	P																												
9	Down coiler 2	Wrapper rolls	Check or Change cylinder out board support		1 years																	P	P																												
10	Down coiler 2	Wrapper rolls	Check or Change cylinder bottom pinch roll lock		1 years																	P	P																												
11	Down coiler 2	Wrapper rolls	Check or Change cylinder Cradle roll lock		1 years																	P	P																												
12	Down coiler 2	Wrapper rolls	Check or Change cylinder Change gear coiler 2		1 years																	P	P																												
13	Down coiler 2	Wrapper rolls	Check or Change cylinder hold down roll		1 years																	P	P																												
14	Down coiler 2	Wrapper rolls	Check or Change cylinder shut plate		1 years																	P	P																												
15	Down coiler 2	Wrapper rolls	Change cylinder wrapper roll R1		1 years																	P	P																												
16	Down coiler 2	Wrapper rolls	Change cylinder wrapper roll R2		1 years																	P	P																												
17	Down coiler 2	Wrapper rolls	Change cylinder wrapper roll R3		1 years																	P	P																												
18	Down coiler 2	Wrapper rolls	Check or Change roller wrapper roll R1		1 years																	P	P																												
19	Down coiler 2	Wrapper rolls	Check or Change roller wrapper roll R2		1 years																	P	P																												
20	Down coiler 2	Wrapper rolls	Check or Change roller wrapper roll R3		1 years																	P	P																												
21	Down coiler 2	Strapping Machine	Overhaul strapping machine		1 years																	P	P																												
22	Down coiler 2	Car 4	Overhaul car 4		1 years																	P	P																												
23	Down coiler 2	Car 5	Overhaul car 5		1 years																	P	P																												
24	Down coiler 2	Car 6	Overhaul car 6		1 years																	P	P																												

P	Plan to action
C	Everything OK
S	Something abnormal
D	Don't action
B	No action because have more priority work

GJS *Quality Steel by Quality People*

G J Steel Public Co., Ltd.
358 Moo6, Highway 331, Bowin, Sriracha
Chonburi 20230. Thailand.
Tel 038 345950-66 Fax 038-345 980,038-345 980

Master Maintenance Schedule (MMS)

Plant :	**Hot strip mill**	**Equipment Status**	Grease
Section :	MHM		Stop

Prepare by:	Sarayut_Th.	F-EMP01-001_MN-Master Maintenance Schedule (MMS)	
Issued Date:	4-Jan-22		
Approve by:			
Issued Date:			

Item	Main Equipment	Subsidiary Equipment	Work Description	Check List No.	Freq.	Jan-22				Feb-22				Mar-22				Apr-22				May-22				Jun-22				Jul-22				Aug-22				Sep-22				Oct-22				Nov-22				Dec-22			
						1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Hot Strip Mill	-	Manual grease mill entry		1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
2	Hot Strip Mill	Mill Stand	Manual grease looper		1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
3	Mill Stand	Mill Stand 1	Manual grease entry side guide F1		1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
4	Down Coiler 2	-	Manual grease coiler 2		1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
5	Down Coiler 2	Coil stripper car 2	Manual grease stripper car		1 week	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
6	Hot Strip Mill	-	Manual grease coil car and strapping		1 month	P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P			
7	Hot Strip Mill	-	Manual grease universal shaft joint		1 month			P				P				P				P				P				P				P				P				P				P				P			
8	Hot Strip Mill	Mill Stand	Manual grease side shift mill		2 month	P								P								P								P								P								P							
9	Hot Strip Mill	Emergency Shear System	Manual grease emergency shear		2 month	P								P								P								P								P								P							
10	Hot Strip Mill	Mill Stand	Manual grease work roll latch		2 month					P								P								P								P								P								P			
11	Hot Strip Mill	Mill Stand	Manual grease HGC and back up roll balance		2 month					P								P								P								P								P								P			
12	Hot Strip Mill	Mill Stand	Manual grease hirng arm and cylinder stripper plate.		2 month					P								P								P								P								P								P			
13	Hot Strip Mill	Laminar cooling control system	Manual grease laminar		6 month	P																								P																							
14	Hot Strip Mill	Exit Run Out Table	Manual grease roll run out zone 1		6 month		P																								P																						
15	Hot Strip Mill	Exit Run Out Table	Manual grease roll run out zone 2		6 month		P																								P																						
16	Hot Strip Mill	Exit Run Out Table	Manual grease roll run out zone 3		6 month			P																								P																					
17	Hot Strip Mill	Exit Run Out Table	Manual grease roll run out zone 4		6 month			P																								P																					
18	Hot Strip Mill	Exit Run Out Table	Manual grease roll run out zone 5		6 month				P																								P																				
19	Hot Strip Mill	Exit Run Out Table	Manual grease roll run out zone 6		6 month				P																								P																				
20	Tunnel Furnace	-	Manual grease roll furnace		6 month				P																																			P									
21	Hot Strip Mill	-	Manual grease mill lube pump		6 month																P																							P									
22	Hot Strip Mill	-	Change grease coupling main motor and mandrel coiler 2		6 month									P																																				P			
23	Hot Strip Mill	-	Change grease coupling lube oil pump		6 month										P																																				P		

P	Plan to action
C	Everything OK
S	Something abnormal
D	Don't action
B	No action because have more priority work

Item	Job	Hour
1	Change cylinder spindle support F5	48
2	Change mandrel coiler 2	48
3	Change cover wrapper roll R3	48
4	Change frame stripper car coiler 2	48
5	Change pipe line morgoil mill F6	48
6	Change pipe line morgoil mill F5	48
7	Change CVC block mill stand entry	48
8	Change CVC block mill stand exit	48
9	Change cylinder HGC	36
10	Change cylinder back up roll change F4	36
11	Change entry guide F3	36
12	Change cylinder lifting rail F5	36
13	Change cylinder side shift	36
14	Change cylinder stripper car traveling	36
15	Change roll indescale	36
16	Change spindle F2	24
17	Change cylinder top shear	12
18	Change roller wrapper roll 1	12
19	Change roller wrapper roll 2	12
20	Change cylinder wrapper roll 1	12
21	Change cylinder wrapper roll 2	12
22	Change cylinder wrapper roll 3	12

เอกสารแนบที่ 12

เอกสารประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประกาศความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ฉบับที่ 4/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามที่คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามประกาศความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานฉบับที่ 8/2562 ได้หมดวาระลงในวันที่ 26 มีนาคม 2564 บริษัทฯจึงประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานชุดใหม่ เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. คุณสุดชาย	วิสุทธิธรรม	Chief Production Officer	ประธานคณะกรรมการฯ
2. คุณสถาพร	วรงค์ชยกุล	GM - Production	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
3. คุณพิสุทธิ์	สีมาวุธ	GM - Maintenance & CES	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
4. คุณน้อม	ฉิมคล้าย	GM - LOGS & Domestic Scrap	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
5. คุณณัฏฐ์พิชญ	ธนกิจพงศ์ภัค	Deapartment Mgr. - Human Resource	กรรมการผู้แทนนายจ้าง
6. คุณดิสราภรณ์	สุริยพันธุ์	Officer 3 - Time & Welfare	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
7. คุณยุทิน	งามสงวน	Technician 2 - Roll Shop	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
8. คุณนิพนธ์	อินทร์ยิ้ม	Technician 4 - Mechanical Service	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
9. คุณอดิสรณ์	เทียมพิทักษ์	Technician 4 - Electrical Maintenance	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
10. คุณพรทิวา	ทัศสำราญ	Officer 3 - Product Handling Data Processor	กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
11. คุณนิรมล	ธรรมาเจริญราช	Supervisor-EHS	กรรมการ/เลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. สำรวจด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นและจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
   - กรรมการผู้แทนระดับบังคับบัญชา หากไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ต้องมอบหมายตัวแทนให้เข้าร่วมประชุมแทน
   - กรรมการผู้แทนลูกจ้างหากไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ต้องแจ้งหัวหน้างานเพื่อมอบหมายพนักงานในหน่วยงานเดียวกัน ให้เข้าร่วมประชุมแทน
2. พิจารณานโยบายแผนงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญเนื่องจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะ มาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน หรือมาตรความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อความปลอดภัยของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงาน หรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

GJS
Quality Steel by Quality People
บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)
G J Steel Public Company Limited
ทะเบียนเลขที่ 0107538000401

4. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
5. กำหนดกฎระเบียบด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
6. พิจารณาโครงการ หรือแผนการฝึกอบรมเรื่องเกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงโครงการ หรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่รับผิดชอบในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคน ทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีรวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ เมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย
12. เข้าร่วมประชุมสอบสวนอุบัติเหตุและเสนอแนวทางการแก้ไข และป้องกันอุบัติเหตุ ในกรณีที่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน หรืออุบัติเหตุร้ายแรง

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 25 มีนาคม 2564 จนถึงวันที่ 24 มีนาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 10 มีนาคม 2564

(ลงชื่อ).....

(นายคนิสร์ สุคนธมาน)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)

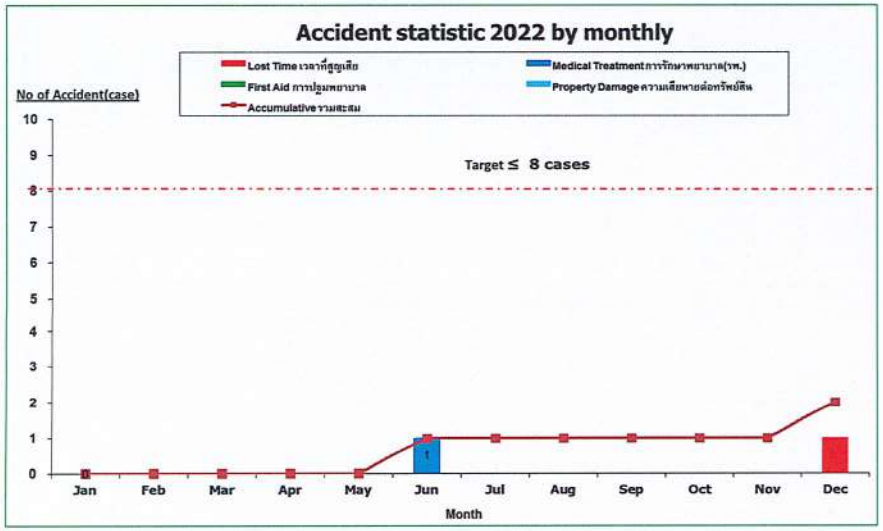
สำนักงานใหญ่ : 88 ปาโซ่ ทาวเวอร์ ชั้น 24 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร (66) 02-267-8222 แฟ็กซ์ (66) 02-267-9048-9
Head Office : 88 PASO Tower, 24th Floor, Silom Road, Suriyawong, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand Tel: (66) 02-267-8222 Fax: (66) 02-267-9048-9
โรงงาน : นิคมอุตสาหกรรมอินทรีย์ ชลบุรี 1 เลขที่ 358 หมู่ 6 ถนนทางหลวง 331 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา ชลบุรี 20230 โทร (66) 038-345-950 แฟ็กซ์ (66) 038-345-693
Factory : WHA Chonburi Industrial Estate 1, 358 Moo 6, Highway 331, Bowin, Sriracha, Chonburi 20230, Thailand Tel: (66) 038-345-950 Fax: (66) 038-345-693

เอกสารแนบที่ 13

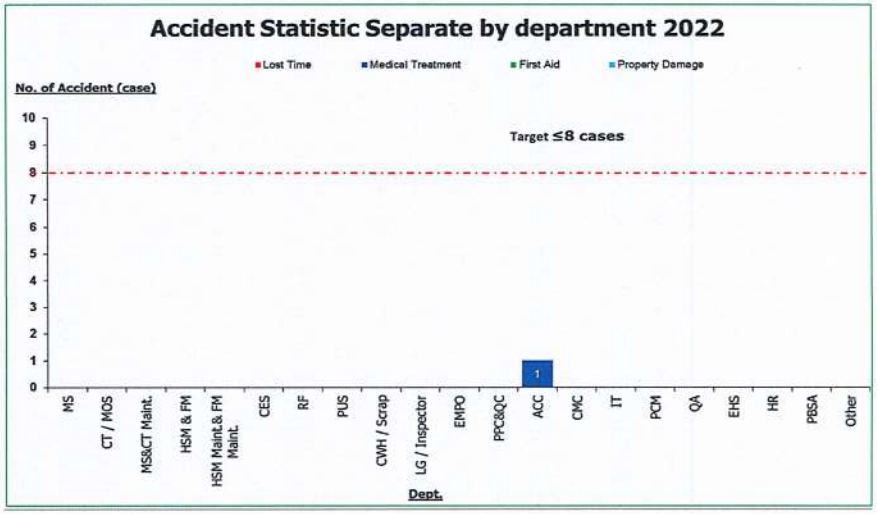
สรุปสถิติอุบัติเหตุ

สถิติอุบัติเหตุประจำปี 2565/2022

	Accident บริษัท GJS 2022												
Accident	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Total
Lost Time	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Medical Treatment	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
First Aid	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Property Damage	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
Accumulative	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	2	2
Limit 2022	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8



❖ กราฟแสดงสถิติอุบัติเหตุของบริษัท GJS ประจำปี 2565 แยกเป็นรายเดือน



❖ กราฟแสดงสถิติอุบัติเหตุของบริษัท GJS ประจำปี 2565 แยกเป็นหน่วยงาน

Safety Target Separate by Department for Year 2022

Department/ Section	Actual 2022	Target 2022	Actual 2022	Lost Time	Medical Treatment	First Aid	Property Damage
MS	0	0	0	0	0	0	0
CT / MOS	0	0	0	0	0	0	0
MS&CT Maint.	0	0	0	0	0	0	0
HSM & FM	0	0	0	0	0	0	0
HSM Maint.& FM Maint.	0	0	0	0	0	0	0
CES	1	0	1	1	0	0	0
RF	0	0	0	0	0	0	0
PUS	0	0	0	0	0	0	0
CWH / Scrap	0	0	0	0	0	0	0
LG / Inspector	0	0	0	0	0	0	0
EMPO	0	0	0	0	0	0	0
PPC&QC	0	0	0	0	0	0	0
ACC	1	0	1	0	1	0	0
CMC	0	0	0	0	0	0	0
IT	0	0	0	0	0	0	0
PCM	0	0	0	0	0	0	0
QA	0	0	0	0	0	0	0
EHS	0	0	0	0	0	0	0
HR	0	0	0	0	0	0	0
PBSA	0	0	0	0	0	0	0
Other	0	0	0	0	0	0	0
GJS Total	2	8	2	1	1	0	0

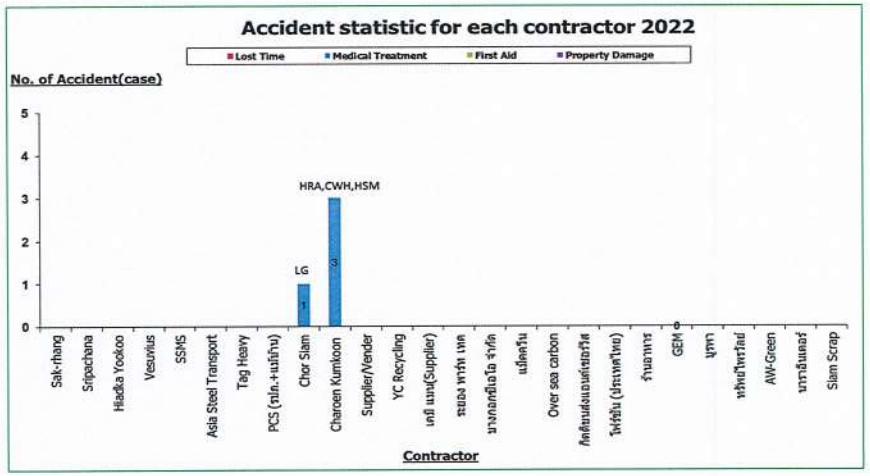
สถิติวันทำงานที่ปราศจากอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของแต่ละหน่วยงาน(เฉพาะ GJS)				Update	31 ธ.ค. 65
หน่วยงาน	จำนวนวันทำงาน	อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานครั้งล่าสุด	หน่วยงาน	จำนวนวันทำงาน	อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานครั้งล่าสุด
MELT SHOP	1,878	9 พ.ย. 60	EMPO	5,843	1 ม.ค. 50
CASTER / MOS	1,225	24 ส.ค. 62	PPC&QC	2,058	13 พ.ค. 60
MS & CT MAINT.	1,223	26 ส.ค. 62	ACC	5,843	1 ม.ค. 50
HSM / FM	974	1 พ.ค. 63	CMC	5,843	1 ม.ค. 50
HSM Maint.& FM Maint.	1,285	25 มิ.ย. 62	IT	5,843	1 ม.ค. 50
CES	23	8 ธ.ค. 65	PCM	5,843	1 ม.ค. 50
RF	5,843	1 ม.ค. 50	QA	5,843	1 ม.ค. 50
PUS	1,927	21 ก.ย. 60	EHS	5,843	1 ม.ค. 50
CWH / SCRAP	954	21 พ.ค. 63	HR	5,843	1 ม.ค. 50
LG / INSPECTOR	1,507	15 พ.ย. 61	PBSA	913	1 ก.ค. 63

หมายเหตุ เริ่มนับ วันทำงานในวันที่ 1 มกราคม 2550

Accident Contractor & Suppler 2022

Accident	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Total
Lost Time	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Medical Treatment	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	4
First Aid	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Property Damage	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	4
Accumulative	0	1	1	2	2	2	2	3	3	3	4	4	4
Limit 2022	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8

❖ กราฟแสดงสถิติอุบัติเหตุของบริษัทผู้รับเหมาและอื่นๆ ประจำปี 2565 แยกเป็นรายเดือน



❖ กราฟแสดงสถิติอุบัติเหตุของบริษัทผู้รับเหมาและอื่นๆประจำปี 2565 แยกเป็นบริษัท

Contractor Accident Statistics Record 2022

Item	Contractor	Limit 2022	Lost Time	Medical Treatment	First Aid	Property Damage	Actual 2022	Incident	Balance
1	Sak-rhang	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Sripachana	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Hiadka Yookoo	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Vesuvius	0	0	0	0	0	0	0	0
5	SSMS	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Asia Steel Transport	0	0	0	0	0	0	1	0
7	Tag Heavy	0	0	0	0	0	0	1	0
8	PCS (รปภ.+แม่บ้าน)	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Chor Siam	0	0	1	0	0	1	0	0
10	Charoen Kumkoon	0	0	3	0	0	3	0	0
11	Supplier/Vender	0	0	0	0	0	0	0	0
12	YC Recycling	0	0	0	0	0	0	0	0
13	เคมี แมน(Supplier)	0	0	0	0	0	0	0	0
14	ระยอง พาร์ท เทค	0	0	0	0	0	0	0	0
15	บางกอกซีเอโอ จำกัด	0	0	0	0	0	0	0	0
16	แม็คควีน	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Over sea carbon	0	0	0	0	0	0	0	0
18	กิตติขนส่งแอนด์เซอร์วิส	0	0	0	0	0	0	0	0
19	โฟร์ซัน (ประเทศไทย)	0	0	0	0	0	0	0	0
20	ร้านอาหาร	0	0	0	0	0	0	0	0
21	GEM	0	0	0	0	0	0	0	0
22	บูรพา	0	0	0	0	0	0	0	0
23	ทรัพย์ไพรวัลย์	0	0	0	0	0	0	0	0
24	AW-Green	0	0	0	0	0	0	0	0
25	นาราอินเตอร์	0	0	0	0	0	0	0	0
26	Siam Scrap	0	0	0	0	0	0	1	0
	Total	**0**	**0**	**4**	**0**	**0**	**4**	**3**	**0**

เอกสารแนบที่ 14

แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

และอาชีวอนามัย ประจำปี 2565

GJS แผนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Environment occupational health and safety Plan 2022	Prepared by จป.วิชาชีพ Dept Mgr	Review by EHSMR	Approved by Safety Committee Chairman	Effective Date: 4/1/2565 Revision 0 Page no. 1 of 14

วัตถุประสงค์ (Objective) :	เป้าหมาย (Target) :	ตัวชี้วัด (Indicators) :
1. เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานและลดอุบัติเหตุนอกงานจากรถรับส่งพนักงานพนักงาน	1.1 อุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเป็นศูนย์ อุบัติเหตุเกิดขึ้นไม่เกิน 8 ครั้ง และอุบัติเหตุที่มีการบาดเจ็บไม่เกิน 5 ครั้ง 1.2 ไม่มีอุบัติเหตุของรถรับ-ส่งซึ่งมีสาเหตุมาจากสภาพรถที่ไม่ปลอดภัย	1. จำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับพนักงานและผู้รับเหมาทั้งในงานและนอกงาน
2. ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็นเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม	2. มีช่องทางให้พนักงานได้เสนอแนะความคิดเห็น และมีส่วนร่วมในการปรับปรุงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างน้อยคนละ 1 เรื่อง/ปี	2. จำนวนรายงานการปรับปรุงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
3. เพื่อควบคุมและป้องกันการเสื่อมสมรรถภาพการได้ยินอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานในโรงงาน	3. ไม่มีผลตรวจสมรรถภาพการได้ยินผิดปกติรายใหม่ของพนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีเสียงดังตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอขึ้นไป ซึ่งมีสาเหตุอันเนื่องมาจากการทำงาน	3. จำนวนพนักงานที่มีผลตรวจสุขภาพผิดปกติซึ่งเกี่ยวข้องกับการสัมผัสเสียงดังในพื้นที่ปฏิบัติงานที่มีระดับเสียงดังตั้งแต่ 85 dB(A)ขึ้นไป
4. เพื่อติดตามการปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง	4. มีการปรับปรุงแก้ไขและปฏิบัติสอดคล้องกับกฎหมายด้านความปลอดภัยฯ และสิ่งแวดล้อมรวมถึงและข้อกำหนดอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	4. จำนวนรายการที่ปฏิบัติสอดคล้องกับกฎหมาย
5. เพื่อเตรียมความพร้อมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน	5.1 อุปกรณ์ตอบโต้เหตุฉุกเฉินได้รับการตรวจสอบ/สอบเทียบตามระยะเวลาที่กำหนด 5.2 ผู้เกี่ยวข้องได้รับการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินตามระยะเวลาที่กำหนด	5. รายงานสรุปผลการตรวจสอบ/สอบเทียบอุปกรณ์ และรายงานฝึกซ้อมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน
6. เพื่อตรวจติดตามให้มั่นใจว่าระบบการจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	6. สามารถรักษาการรับรองระบบการจัดการด้านความปลอดและสิ่งแวดล้อม	6. ใบรับรองระบบการจัดการด้านความปลอดและสิ่งแวดล้อม

No.	แผนงานและกิจกรรม Subject	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ Controller	งบประมาณ Budget	P;Plan A;Actual	ระยะเวลาดำเนินการ; Period of time Manages											
						Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
A.การบริหารและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย																	
1	ทบทวนนโยบายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและ	1 ปี / ครั้ง	คปอ.	-	Plan												
	ความปลอดภัย				Actual												
2	จัดทำคู่มือ / กฎ / ระเบียบด้านความปลอดภัยฯ / พิจารณาแก้ไข	เมื่อมีการเพิ่มเติม	EHS	-	Plan												
	เพิ่มเติม	หรือเปลี่ยนแปลง			Actual												

GJS แผนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Environment occupational health and safety Plan 2022	Prepared by จป.วิชาชีพ Dept Mgr	Review by EHSMR	Approved by Safety Committee Chairman	Effective Date; 4/1/2565 Revision 0 Page no. 2 of 14

No.	แผนงานและกิจกรรม Subject	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ Controller	งบประมาณ Budget	P;Plan A;Actual	ระยะเวลาดำเนินการ; Period of time Manages											
						Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
A.การบริหารและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย																	
3	กำหนดและพิจารณาเป้าหมายความปลอดภัยประจำปี	1 ปี / ครั้ง	คปอ.	-	Plan												
	ของบริษัทฯ				Actual												
4	กำหนดและพิจารณาแผนงานคณะกรรมการ	1 ปี / ครั้ง	คปอ.	-	Plan												
	ความปลอดภัยฯทั้งในและนอกการทำงาน				Actual												
5	จัดทำแผนฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	1 ปี / ครั้ง	คปอ.	-	Plan												
					Actual												
6	ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ(คปอ.)อย่างน้อย	1 เดือน / ครั้ง	คปอ.	-	Plan												
	เดือนละ 1 ครั้ง				Actual												
7	การประชุมความปลอดภัยประจำหน่วยงาน อย่างน้อย	1 เดือน / ครั้ง	คปอ.	-	Plan												
	เดือนละ 1 ครั้ง (Safety Meeting)				Actual												
8	ติดตามกฎหมายด้านความปลอดภัยที่ออกใหม่	1 เดือน/ ครั้ง	คปอ.	-	Plan												
					Actual												
9	ทบทวนการดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมายด้าน	3 เดือน/ ครั้ง	คปอ.	-	Plan												
	สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง				Actual												

GJS แผนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Environment occupational health and safety Plan 2022	Prepared by จป.วิชาชีพ Dept Mgr	Review by EHSMR	Approved by Safety Committee Chairman	Effective Date; 4/1/2565 Revision 0 Page no. 3 of 14

No.	แผนงานและกิจกรรม Subject	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ Controller	งบประมาณ Budget	P;Plan A;Actual	ระยะเวลาดำเนินการ; Period of time Manages Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
B.กิจกรรมส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการทำงานและนอกงาน																	
B.1กิจกรรมส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในงาน																	
1	จัดบอร์ดความปลอดภัยในการทำงาน	1 เดือน/ ครั้ง	EHS	-	Plan												
					Actual												
2	จัดบอร์ดให้ข้อมูลด้านการรักษาสุขภาพอนามัย	1 เดือน / ครั้ง	พยาบาล	-	Plan												
					Actual												
3	กิจกรรม Safety talk ก่อนปฏิบัติงาน	1 เดือน/ ครั้ง	All dept.	-	Plan												
					Actual												
4	ส่งเสริมการรายงานสังเกตการณ์ความปลอดภัย (SOR)	1 เดือน / ครั้ง	คปอ.	30,000	Plan												
					Actual												
5	โครงการประกวดนวัตกรรมและการปรับปรุงงานด้าน	1 ปี / ครั้ง	คปอ.	30,000	Plan												
	ความปลอดภัยในการทำงาน				Actual												
6	โครงการอนุรักษ์การได้ยิน	1 ครั้ง / ปี	คุณสิริยุพน	-	Plan												
					Actual												
7	โครงการ Zero accident 180 days without MTI	ทุก 180 วัน	ทุก 180 วัน	1,076,000	Plan												
					Actual												

GJS แผนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Environment occupational health and safety Plan 2022	Prepared by จป.วิชาชีพ Dept Mgr	Review by EHSMR	Approved by Safety Committee Chairman	Effective Date; 4/1/2565 Revision 0 Page no. 4 of 14

No.	แผนงานและกิจกรรม Subject	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ Controller	งบประมาณ Budget	P;Plan A;Actual	ระยะเวลาดำเนินการ; Period of time Manages Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
8	กิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัย Zero accident 3,000,000	1 ปี / ครั้ง	คปอ.	800,000	Plan												
	ชั่วโมงการทำงาน				Actual												
9	โครงการประกวดหน่วยงานต้นแบบดีเด่นด้านความ	ทุก 3 เดือน	คปอ.	67,500	Plan												
	ปลอดภัยประจำปี 2565				Actual												
B.กิจกรรมส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการทำงานและนอกงาน																	
B.2กิจกรรมส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยนอกงาน																	
1	รณรงค์ความปลอดภัยในการจราจรช่วงวันหยุดยาว	2 ครั้ง / ปี	คปอ.	20,000	Plan												
	(ปีใหม่, สงกรานต์)				Actual												
2	ติดตามการตรวจสอบรถรับ-ส่งพนักงาน	1 ครั้ง / เดือน	HRA-คุณสิริยุพน	-	Plan												
					Actual												
3	จัดบอร์ดรณรงค์งดสูบบุหรี่	1 ครั้ง /ปี	คุณสิริยุพน	-	Plan												
					Actual												
4	โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่	1 ครั้ง / ปี	คุณสิริยุพน	280,000	Plan												
					Actual												
5	กิจกรรมด้านการยศาสตร์สำหรับวัยคนทำงาน	1 ครั้ง / ปี	คุณสิริยุพน	20,000	Plan												
	(Ergonomics for working people)				Actual												

GJS แผนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Environment occupational health and safety Plan 2022	Prepared by จป.วิชาชีพ Dept Mgr	Review by EHSMR	Approved by Safety Committee Chairman	Effective Date; 4/1/2565 Revision 0 Page no. 5 of 14

No.	แผนงานและกิจกรรม Subject	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ Controller	งบประมาณ Budget	P;Plan A;Actual	ระยะเวลาดำเนินการ; Period of time Manages											
						Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
C. ระบบป้องกันอัคคีภัยและการเตรียมความพร้อมตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน																	
C.1การตรวจสอบอุปกรณ์ความปลอดภัย																	
1	ติดตามการตรวจระบบดับเพลิงอัตโนมัติ	1 เดือน / ครั้ง	CES-คุณสังวาล	-	Plan												
					Actual												
2	ถังดับเพลิง Portable Extinguisher	1 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
					Actual												
3	ตู้น้ำดับเพลิง Fire cabinet hose box	1 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
					Actual												
4	หัวจ่ายน้ำดับเพลิง (ตรวจสภาพทั่วไป)	1 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
					Actual												
5	หัวจ่ายน้ำดับเพลิง (ทดสอบ)	3 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
					Actual												
6	รถพยาบาล Ambulance	1 สัปดาห์/ครั้ง	คุณสิริยุพน	-	Plan												
					Actual												
7	ถุงบอกทิศทางลม Wind Sock	1 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
					Actual												
8	อุปกรณ์ช่วยหายใจ SCBA	1 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
					Actual												

GJS แผนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Environment occupational health and safety Plan 2022	Prepared by จป.วิชาชีพ Dept Mgr	Review by EHSMR	Approved by Safety Committee Chairman	Effective Date; 4/1/2565 Revision 0 Page no. 6 of 14

No.	แผนงานและกิจกรรม Subject	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ Controller	งบประมาณ Budget	P;Plan A;Actual	ระยะเวลาดำเนินการ; Period of time Manages											
						Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
9	ชุดดับเพลิง Fire fighting Suit	1 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
					Actual												
10	ประตูหนีไฟ Fire Exit Door (ตามห้อง Pulpit และ Office)	1 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
					Actual												
11	ไฟฉุกเฉิน Emergency Lighting	1 เดือน / ครั้ง	CES-คุณสังวาล	-	Plan												
					Actual												
12	ป้ายทางออกหนีไฟ Fire Exit	1 เดือน / ครั้ง	CES-คุณสังวาล	-	Plan												
					Actual												
13	ฝักบัวอาบน้ำ / ล้างตาฉุกเฉิน Emergency Shower	1 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
	/ Eye wash				Actual												
14	การฝึกซ้อมตามแผนฉุกเฉินสารเคมีหกรั่วไหลและ	1 ปี / ครั้ง	คุณขิตารัตน์	-	Plan												
	ทบทวนแผน				Actual												
15	การฝึกซ้อมตามแผนฉุกเฉินด้านรังสีและทบทวนแผน	1 ปี / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
					Actual												
16	การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปีและทบทวนแผน	6 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	10,000	Plan												
	การป้องกันและระงับอัคคีภัย				Actual												
17	เข้าร่วมสังเกตการณ์ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกู้ภัยรถ Loader	1 ปี / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
	ใต้เตาหลอม EAF ของ ผรม. บ. SSMS				Actual												

GJS แผนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Environment occupational health and safety Plan 2022	Prepared by จป.วิชาชีพ Dept Mgr	Review by EHS	Approved by Safety Committee Chairman	Effective Date; 4/1/2565 Revision 0 Page no. 7 of 14

No.	แผนงานและกิจกรรม Subject	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ Controller	งบประมาณ Budget	P;Plan A;Actual	ระยะเวลาดำเนินการ; Period of time Manages Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
18	ตรวจสอบและสอบเทียบเครื่องตรวจวัดรังสีที่ตาชั่ง 2	6 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	70,000	Plan												
					Actual												
19	ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบควบคุมระดับทางนิว-	6 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	120,000	Plan												
	เคลียร์ อะเมอริเซียม 241 (Am241) ที่ RTM และ PPPL				Actual												
20	ตรวจสอบระบบแจ้งเตือนวัสดุกัมมันตรังสีในไลหะ	6 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	120,000	Plan												
	เครื่อง Exploranium รุ่น GR-606 (บริเวณ Consteel)				Actual												
21	แผ่นบันทึกปริมาณรังสีสะสมที่ลูกจ้าง (OSL)	3 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	121,000	Plan												
	รอบ 3 เดือน				Actual												
22	ส่งสอบเทียบเครื่องมือตรวจวัดแก๊ส(Gas Detector)	6 เดือน / ครั้ง	คุณนิรมล	27,000	Plan												
	ตามแผน F-EMP03-003				Actual												
23	ส่งสอบเทียบเครื่องมือวัดแสง(Lux meter)	1 ปี / ครั้ง	คุณนิรมล	3,000	Plan												
	Pocket Dosimeter) ตามแผน F-EMP03-003				Actual												
24	ส่งสอบเทียบเครื่องมือวัดทางรังสี (Survey Meter /	1 ปี/ ครั้ง /	คุณสังวาล	20,000	Plan												
	Pocket Dosimeter) ตามแผน F-EMP03-003	เครื่อง			Actual												
D. การตรวจสอบและแก้ไข																	
D1.การตรวจสอบและแก้ไขเชิกรุก																	
1	กิจกรรมสำรวจความปลอดภัยในการทำงานโดย	1 เดือน / ครั้ง	คปอ.	-	Plan												
	จป.บริหาร				Actual												

GJS แผนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Environment occupational health and safety Plan 2022	Prepared by จป.วิชาชีพ Dept Mgr	Review by EHS	Approved by Safety Committee Chairman	Effective Date; 4/1/2565 Revision 0 Page no. 8 of 14

No.	แผนงานและกิจกรรม Subject	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ Controller	งบประมาณ Budget	P;Plan A;Actual	ระยะเวลาดำเนินการ; Period of time Manages Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
2	กิจกรรมสำรวจความปลอดภัยในการทำงานโดย	1 เดือน / ครั้ง	EHS	-	Plan												
	จป.หัวหน้างาน				Actual												
3	กิจกรรมสำรวจความปลอดภัยในการทำงานโดย	1 เดือน / ครั้ง	EHS	-	Plan												
	จป.วิชาชีพ				Actual												
4	กิจกรรมสำรวจความปลอดภัยในการทำงานโดย	1 เดือน / ครั้ง	คปอ.	-	Plan												
	คณะกรรมการความปลอดภัยฯ				Actual												
5	กิจกรรมการตรวจสอบเครื่องจักรและยานพาหนะ	ทุกวัน(ถ้ามี)	EHS	-	Plan												
	อุตสาหกรรมก่อนอนุญาตให้ทำงาน				Actual												
6	กิจกรรมตรวจเครื่องมือที่มีการใช้พลังงานโดยจป.	3 เดือน / ครั้ง	EHS	-	Plan												
	หัวหน้างานและจป.วิชาชีพ				Actual												
7	ตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน	6 เดือน/ ครั้ง	คุณนิรมล	600,000	Plan												
					Actual												
8	ตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม (ตาม EIA)	1 เดือน / ครั้ง	คุณธิดารัตน์	800,000	Plan												
					Actual												
9	ตรวจติดตามภายในระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัย	6 เดือน / ครั้ง	คุณนิรมล	-	Plan												
	และความปลอดภัย (Internal audit 45001)				Actual												
10	ตรวจติดตามภายในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	6 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
	(Internal audit 14001)				Actual												

GJS แผนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Environment occupational health and safety Plan 2022	Prepared by จป.วิชาชีพ Dept Mgr	Review by EHSMR	Approved by Safety Committee Chairman	Effective Date; 4/1/2565 Revision 0 Page no. 9 of 14

No.	แผนงานและกิจกรรม Subject	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ Controller	งบประมาณ Budget	P;Plan A;Actual	ระยะเวลาดำเนินการ; Period of time Manages Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
11	ตรวจติดตามจากภายนอกระบบการจัดการด้าน	6 เดือน / ครั้ง	คุณนิรมล	-	Plan												
	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย(External audit 45001)				Actual												
12	ตรวจติดตามจากภายนอกระบบการจัดการด้าน	6 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
	สิ่งแวดล้อม(External audit 14001)				Actual												
D. การตรวจสอบและแก้ไข																	
D1.การตรวจสอบและแก้ไขเชิงรับ																	
1	ตรวจสุขภาพประจำปี	1 ครั้ง / ปี	คุณสิริยุพน	1,150,000	Plan												
					Actual												
2	การให้คำปรึกษาโดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์สำหรับ	1 ครั้ง / ปี	คุณสิริยุพน	-	Plan												
	พนักงานที่มีผลตรวจสุขภาพผิดปกติ				Actual												
3	การประชุมสอบสวนอุบัติเหตุ/อุบัติการณ์	เมื่อมีอุบัติเหตุ	EHS/All dept.	-	Plan												
		/อุบัติการณ์			Actual												
4	ทบทวนการชี้บ่งอันตรายและการประเมินความเสี่ยง	6 เดือน / ครั้ง	EHS/All dept.	-	Plan												
	ปีละ 2 ครั้ง หรือเมื่อเกิดอุบัติเหตุในงาน/กิจกรรมใหม่				Actual												
E.การส่งรายงานตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง																	
1	แจ้งข้อเท็จจริงของผู้ผลิต นำเข้า ผู้ส่งออก หรือผู้มีไว้ใน	6 เดือน / ครั้ง	คุณชิดารัตน์	-	Plan												
	ครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย (แบบวอ./อก.7)				Actual												
2	แจ้งรายละเอียดของสารเคมีอันตรายในสถานประกอบ	ภายใน 7 วัน	คุณชิดารัตน์	-	Plan												
	การ(สอ.1) เมื่อมีสารเคมีใหม่				Actual												

GJS แผนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Environment occupational health and safety Plan 2022	Prepared by จป.วิชาชีพ Dept Mgr	Review by EHSMR	Approved by Safety Committee Chairman	Effective Date; 4/1/2565 Revision 0 Page no. 10 of 14

No.	แผนงานและกิจกรรม Subject	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ Controller	งบประมาณ Budget	P;Plan A;Actual	ระยะเวลาดำเนินการ; Period of time Manages Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
3	แจ้งบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย และรายละเอียดข้อมูล	ภายใน มค.	คุณชิดารัตน์	-	Plan												
	ความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย				Actual												
4	รายงานผลตรวจวัดและวิเคราะห์ความเข้มข้นของสารเคมี	6 เดือน/ ครั้ง	คุณนิรมล	-	Plan												
	อันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บ				Actual												
	รักษา (สอ.3) ภายใน 15 วันหลังทราบผลตรวจวัด																
5	รายงานผลการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงาน	6 เดือน/ ครั้ง	คุณนิรมล	-	Plan												
	(รสส.1,2 และ3) ภายใน 30 วันเมื่อได้รับรายงาน				Actual												
6	แจ้งการเกิดอุบัติภัยร้ายแรง หรือการประสบอันตรายจาก	ภายใน 7 วัน	ผู้รับผิดชอบ	-	Plan												
	การทำงาน (แบบ สปร.5, แบบ กท.16)		ประจำพื้นที่		Actual												
7	ส่งรายงานอุบัติเหตุเมื่อหยุดงานเกิน 72 ชั่วโมง	ภายใน 3 วันหลังจาก	ผู้รับผิดชอบ	-	Plan												
	(จดหมายนำส่ง+สปร 5ส่งต่อ อุตสาหกรรมจังหวัด)	หยุดงานครบ 72 ชั่วโมง	ประจำพื้นที่		Actual												
8	แจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน	เมื่อมีการแต่งตั้ง	คุณนิรมล	-	Plan												
	ระดับต่างๆ และ คปอ.ภายใน 15 วันเมื่อมีการแต่งตั้ง				Actual												
9	ติดตามรายการตรวจประสิทธิผลระบบปั๊มน้ำดับเพลิง	1 ปี / ครั้ง	PUS-คุณสังวาล	-	Plan												
					Actual												
10	ส่งคำขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการ (แบบ ธพ.ช.3)	1 ปี / ครั้ง	PUS-คุณสิริยุพน	-	Plan												
	(สถานีใช้ก๊าซธรรมชาติ) ภายใน 31 ธ.ค.				Actual												
11	ติดตามรายงานการตรวจสอบความปลอดภัยในการใช้	1 ปี / ครั้ง	PUS-คุณสิริยุพน	-	Plan												
	หม้อน้ำประจำปี ภายใน30 พ.ย.				Actual												

GJS		Prepared by	Review by	Approved by	Effective Date; 4/1/2565
แผนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Environment occupational health and safety Plan 2022		จป.วิชาชีพ Dept Mgr	HSMR	Safety Committee Chairman	Revision 0 Page no. 11 of 14

No.	แผนงานและกิจกรรม Subject	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ Controller	งบประมาณ Budget	P;Plan A;Actual	ระยะเวลาดำเนินการ; Period of time Manages											
						Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
12	ติดตามการรายงานการฝึกอบรมความปลอดภัย	1 ปี / ครั้ง	HR-คุณนิรมล	-	Plan												
	ในการทำงานในที่อับอากาศ				Actual												
13	ส่งรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ	1 ปี/ 2 ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
	ประจำปี				Actual												
14	ติดตามใบอนุญาตตรวจสอบอาคารประจำปี	1 ปี / ครั้ง	FAC-คุณนิรมล	-	Plan												
					Actual												
15	ติดตามรายงานการตรวจสอบระบบและอุปกรณ์ไฟฟ้าใน	1 ปี / ครั้ง	PUS-คุณสิริยุพน	-	Plan												
	โรงงานอุตสาหกรรม-(กรมโรงงานโดยเก็บไว้ให้ตรวจสอบได้)				Actual												
16	ติดตามรายงานการตรวจสอบผู้รับรองระบบไฟฟ้า	1 ปี / ครั้ง	PUS-คุณสิริยุพน	-	Plan												
	(สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน)				Actual												
17	ติดตามการจัดทำทะเบียนรายชื่อผู้ที่ผ่านการอบรม	1 ปี / ครั้ง	HR-คุณนิรมล	-	Plan												
	ความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า				Actual												
18	ส่งรายงานผลการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	3 เดือน / ครั้ง	คุณสิริยุพน	-	Plan												
	ในการทำงานระดับวิชาชีพ (จป.ว.)				Actual												
19	ติดตามรายงานผลการตรวจสอบเครนและการทดสอบการ	3 เดือน / ครั้ง	PUS-คุณสิริยุพน	-	Plan												
	รับน้ำหนัก (Crane)				Actual												
20	แจ้งผลการตรวจสุขภาพที่พบความผิดปกติ หรือการเจ็บป่วย	1 ปี / ครั้ง	คุณสิริยุพน	-	Plan												
	การให้การรักษาพยาบาลและการป้องกันแก้ไข (จผส. 1)				Actual												

F-EHS02-001-20190515

GJS		Prepared by	Review by	Approved by	Effective Date; 4/1/2565
แผนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Environment occupational health and safety Plan 2022		จป.วิชาชีพ Dept Mgr	HSMR	Safety Committee Chairman	Revision 0 Page no. 12 of 14

No.	แผนงานและกิจกรรม Subject	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ Controller	งบประมาณ Budget	P;Plan A;Actual	ระยะเวลาดำเนินการ; Period of time Manages											
						Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
21	แจ้งการเปลี่ยนแปลงของจำนวนหรือปริมาณความ	ภายใน 15 วัน	คุณสังวาล	-	Plan												
	แรงรังสีของต้นกำเนิดรังสี (แบบ ร.1-2)	นับแต่ตรวจสอบครอง			Actual												
22	จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณรังสีสะสมที่ถูกจ้าง	3 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
	ได้รับเป็นประจำทุกเดือน (แบบ ร.2)				Actual												
24	แจ้งชื่อและคุณสมบัติของผู้รับผิดชอบดำเนินการทางด้าน	เมื่อมีการ	คุณสังวาล	-	Plan												
	เทคนิคในเรื่องรังสีแทนผู้รับผิดชอบเดิม(แบบ ร.3-2)	เปลี่ยนแปลง			Actual												
25	ส่งรายงานการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบดำเนินการทาง	6 เดือน / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
	ด้านเทคนิคในเรื่องรังสี (แบบ ร.5)				Actual												
26	ส่งรายงานข้อมูลเกี่ยวกับสารกัมมันตรังสี (แบบ ร.ง.7)	1 ปี / ครั้ง	คุณสังวาล	-	Plan												
	ภายใน 30 ธ.ค				Actual												
27	ส่งรายงานแสดงปริมาณของวัสดุพลอยได้ที่มีไว้ใน	ทุกๆ 180 วัน	คุณสังวาล	-	Plan												
	ครอบครอง (แบบ สร.1)				Actual												
28	ต่ออายุทะเบียนเป็นคนงานควบคุมก๊าซฯ(สภ.1-17)	5 ปี / ครั้ง	คุณสิริยุพน	-	Plan												
	นายสมภพ แสงทอง หมดอายุ10 ส.ค.2565				Actual												
29	คำขอต่ออายุทะเบียนเป็นผู้ควบคุมประจำหม้อไอน้ำหรือหม้อต้ม	5 ปี / ครั้ง	PUS-คุณสิริยุพน	-	Plan												
	(นายณัฐพงษ์ ศรีสวัสดิ์, นายจรัญ แสนยศ หมดอายุ 31 ธ.ค.2565)				Actual												
30	ต่อใบอนุญาตผู้ปฏิบัติงานสถานที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ	5 ปี / ครั้ง	PUS-คุณสิริยุพน	-	Plan												
	(นายพูลศักดิ์ พึ่งพัฒน์, นายสันติวรรณ์ บุญระยอง,				Actual												
	นายวรวิทย์ เครือพรมมินทร์ หมดอายุ 20 ธ.ค.2567)																

F-EHS02-001-20190515

GJS แผนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Environment occupational health and safety Plan 2022	Prepared by จป.วิชาชีพ Dept Mgr	Review by EHSMR	Approved by Safety Committee Chairman	Effective Date; 4/1/2565 Revision 0 Page no. 13 of 14

No.	แผนงานและกิจกรรม Subject	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ Controller	งบประมาณ Budget	P;Plan A;Actual	ระยะเวลาดำเนินการ; Period of time Manages											
						Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
31	ติดตามการต่อใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อ	1 ปี / ครั้ง	HRA-คุณสิริยุทน	-	Plan												
	สุขภาพ (แบบ อภ.2) (เทศบาล)				Actual												
32	ติดตามการต่อใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร	1 ปี / ครั้ง	PBSA-คุณสิริยุทน	-	Plan												
	(สอ.4) (เทศบาล)				Actual												
33	รายงานการเกิดฝุ่นจากระบบบำบัดอากาศประจำเดือน	1 เดือน / ครั้ง	คุณธิดารัตน์	-	Plan												
					Actual												
34	รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียประจำ	1 เดือน / ครั้ง	คุณธิดารัตน์	-	Plan												
	เดือนตามแบบ ทส. 2				Actual												
35	รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมผ่าน กนอ	6 เดือน / ครั้ง	คุณธิดารัตน์	-	Plan												
	(สผ., กรม รง., กนอ.,กพร., อสจ., สทส.)				Actual												
36	รายงานผลการตรวจวัดสิ่งแวดล้อมส่วนชุมชน	6 เดือน/ ครั้ง	คุณธิดารัตน์	-	Plan												
	(ผู้นำชุมชน)				Actual												
37	รายงานผลวิเคราะห์ปริมาณสารมลพิษ (แบบ รว.1 / 2 / 3)	6 เดือน / ครั้ง	คุณธิดารัตน์	-	Plan												
					Actual												
38	รายงานรายละเอียดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว(สก.3)	1 ปี / ครั้ง	คุณธิดารัตน์	-	Plan												
					Actual												
39	ต่อใบอนุญาตนำของเสียออกนอกโรงงาน (สก.2)	1 ปี / ครั้ง	คุณธิดารัตน์	-	Plan												
					Actual												

GJS แผนงานสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย Environment occupational health and safety Plan 2022	Prepared by จป.วิชาชีพ Dept Mgr	Review by EHSMR	Approved by Safety Committee Chairman	Effective Date; 4/1/2565 Revision 0 Page no. 14 of 14

No.	แผนงานและกิจกรรม Subject	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ Controller	งบประมาณ Budget	P;Plan A;Actual	ระยะเวลาดำเนินการ; Period of time Manages											
						Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
40	รายงานความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุอันตราย (บถ.4)	1 ปี / ครั้ง	คุณธิดารัตน์	-	Plan												
					Actual												
41	ต่อสัญญาการจัดเก็บขยะมูลฝอย (ประจำปี)	1 ปี / ครั้ง	คุณธิดารัตน์	-	Plan												
	(หน่วยงานเอกชน)				Actual												
42	ขอขยายระยะเวลาในการกักเก็บสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่	1 ปี / ครั้ง	คุณธิดารัตน์	-	Plan												
	ไม่ใช้แล้วในบริเวณโรงงาน (สก.1)	(ถ้ามี)			Actual												

เอกสารแนบที่ 15

นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

GJS
Quality Steel by Quality People

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)
G J Steel Public Company Limited
ทะเบียนเลขที่ 0107538000401

นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
Safety, Occupational Health and Environmental Policy

The company is committed to operate its business maintaining norms of Safety, Occupational Health and Environment. The company will proceed as follow;

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจ โดยยึดหลักความปลอดภัย อาชีวอนามัย และใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ จะดำเนินการดังต่อไปนี้

1. Determine work safety is the first piority duty and responsibility of all employees. Supervisors at all levels have to act as role models leading, supporting, encouraging and overseeing the operations of the employees and interested parties to strictly follow the safety occupational health and environmental rules and regulations;

1. กำหนดให้ความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ สนับสนุน ส่งเสริม รวมทั้งกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานของพนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด

2. Comply with the laws on Safety, Occupational Health and Environment, including other laws and regulations related to the business operation;

2. ปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด รวมไปถึงกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

3. Promote the participation of all employees and interested parties in the effective safety, health and environmental management in order to eliminate hazards, reduce risks and prevent work-related injury and ill health, also promote healthiness activities;

3. ส่งเสริมให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดให้มีแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิผล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขจัดอันตรายและลดความเสี่ยง ป้องกันการบาดเจ็บและโรคจากการทำงาน ตลอดจนการส่งเสริมสุขภาพที่ดี

4. Prevent and correct either internal or external adverse effect to environment or interested parties arising out of business of Company, also encourage the use of resources worthily.

4. ป้องกันและแก้ไขผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก รวมไปถึงต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

To continual improvement and achieve the above intention, Management will support the necessary resources and push towards people achievement as the slogan: "Quality steel making with Safety, reinforced Occupational Health and Environmental conscious."

เพื่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และบรรลุดังเจตนารมณ์ข้างต้น ผู้บริหารจะให้การผลักดัน และสนับสนุนทรัพยากรต่างๆ ที่จำเป็น เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถนำไปปฏิบัติจนเกิดความสำเร็จ ภายใต้ คำขวัญ "เหล็กคุณภาพที่ผลิตด้วยความปลอดภัย เสริมสร้างอาชีวอนามัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม"

Notice as of March, 31 2022

(Bantoon Juicharern)

Chief Executive Officer

ประกาศ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565

(นายบัณฑูรย์ จุ้ยเจริญ)

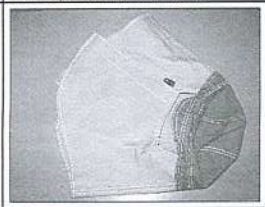
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

สำนักงานใหญ่ : 88 ปาโซ่ ทาวเวอร์ ชั้น 24 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร (66) 02-267-8222 แฟ็กซ์ (66) 02-267-9048-9
Head Office : 88 PASO Tower, 24th Floor, Silom Road, Suriyawong, Bangrak, Bangkok 10500, Thailand Tel: (66) 02-267-8222 Fax: (66) 02-267-9048-9
โรงงาน : นิคมอุตสาหกรรมเหมราชชลบุรี 358 หมู่ 6 ถนนทางหลวง 331 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา ชลบุรี 20230 โทร (66) 038-345-950 แฟ็กซ์ (66) 038-345-693
Factory : Hemaraj Chonburi Industrial Estate, 358 Moo 6, Highway 331, Bowin, Sriracha, Chonburi 20230, Thailand Tel: (66) 038-345-950 Fax: (66) 038-345-693

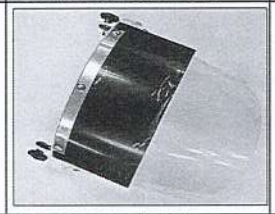
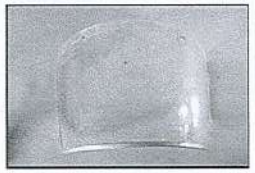
เอกสารแนบที่ 16

อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

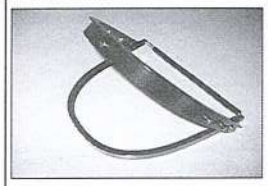
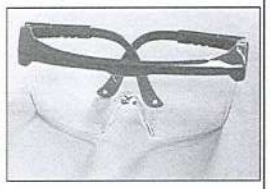
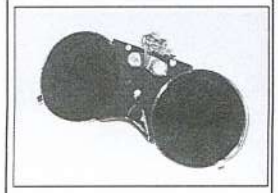
PPE STANDARD FOR GJS

Item	PPE Picture	PPE Description	ผู้ใช้งาน GJS	
1	**Head Protection**			
1.1	หมวกนิรภัยชนิดธรรมดา *	Safety Helmet (normal type)		
PPE-HEAD 01		Descr: General Safety Helmet. Color: White Model: S-Guard Application:General use Certificate:มอก.368-2538	- All staff except who use fiber helmet in item 1.2	- All staff
1.2	หมวกนิรภัยชนิดไฟเบอร์กลาส *	Safety Helmet (fiber type)		
PPE-HEAD 02		Descr: Skullgard cap with suspension. Material: Fiber. Model: ST104-EPZ Brand: TANIZAWA Application: Steelmaking Certificate:NIOSH	1.Melt Shop 2. Caster 3. Maintenance MS&CT 4. HSM-Coiler 5. HSM-Bender 6. QC- Hot coil inspector	1.Melt Shop 2. Caster(CCM) 3. Maintenance M&FSM 4. E&I SM 5. R/F
1.3	หมวกคลุมช่างเชื่อม	Welding Hood (Normal Type)		
PPE-HEAD 03		Descr: Welding Hood , Material: Cotton. Application: Welding work & General work. Certificate: Factory standard.	1.Caster 2.Maintenance	1.CES 2.Melt Shop 3.R/F 4.CCM
1.4	หมวกคลุมกันน้ำเหล็กกระเด็นใส่	Melting Hood Protection		
PPE-HEAD 04		Descr: Retardent Heat Hood. Material: Upper made from NOMEX cloth and around hoodmade from retardent heat colth. Color: Green. Application: Protect from slag flying in EAF&LHF area . Certificate: Factory standard.	1.Melt shop operate	-
1.5	หมวกอลูมิไนซ์	Snood Aluminized		
PPE-HEAD 05		Descr: Snood-Aluminized. Application : Protect from heat radiation. Area: Down Coiler, Coil Bender. Certificate: Factory standard. Stock on hand 19 each.	1. HSM-Coiler 2. HSM-Bender	1. CCM

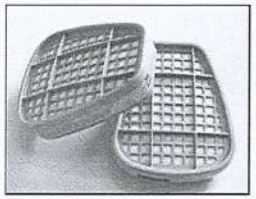
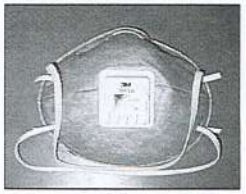
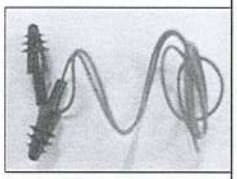
PPE STANDARD FOR GJS

Item	PPE Picture	PPE Description	ผู้ใช้งาน GJS	
1.6	หมวกกันไฟ	Nomex knit hood (cover Shoulder)		
PPE-HEAD 06		Descr: Nomex knit hood Application : Protect from heat. Area: Melt shop (EAF&LHF) Certificate: NFPA 1971-2007 Length : 18 inch.	1.Melt Shop (EAF & LHF) 2.Caster operate	
2	**Face Protection**			
2.1	หมวกเชื่อม (หน้ากากเชื่อม)	Welding Helmet (Face Shield)		
PPE-FACE 01		Descr: Welding Helmet. Protection: sparks & spatter. Certificate: CE-ANSI	1. CES 2. Maintenance	1. CES 2. Maintenance
2.2	หน้ากากป้องกันใบหน้าชนิด 2 ชั้น	Face shield Protection Hot&Light		
PPE-FACE 02		Descr: Face shield fits closely with safety helmet and visor protection to hot & light. Protection: Liquid steel. Area: EAF& LHF area. Certificate: CE	1.Melt shop	1.Melt shop 2.R/F
2.3	หน้ากากป้องกันใบหน้าชนิดใส	Face shield Normal Type (clear)		
PPE-FACE 03		Descr: Face shield (clear) Protect from hot. Area: Steelmaking Certificate: CE-ANSI Z87	1.QC Inspector 2.Bender 3.Coiler	1.Steelmaking
2.4	หน้ากากป้องกันใบหน้าสีเขียว	Face Shield Resistant (green)		
PPE-FACE 04		Descr: face shield (green) Protect from hot. Application: protect from hot radiation. Certificate: CE EN166, ANSI87.1 Remark = Dark green polycarbonate WP96C	1.Caster Operate	1. Melt Shop 2. Caster

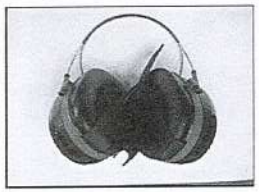
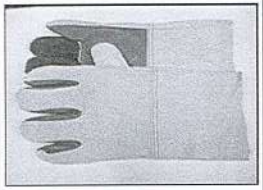
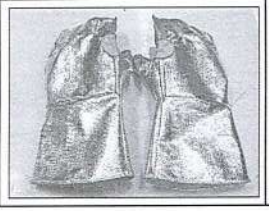
PPE STANDARD FOR GJS

Item	PPE Picture	PPE Description	ผู้ใช้งาน GJS	
2.5	โครงกระบังหน้า	Bracket For Face Shield		
PPE-FACE 05		Descr: Bracket for Face Shield. Application: fit with Clear face shield & Green face shield. Certificate: CE-ANSI	โครงกระบังหน้า สำหรับประกอบ Face shield 2.3, 2.5	1.Steelmaking
3	**Eyes Protection**			
3.1	แว่นตานิรภัยชนิดใส *	Safety Glass (general perpose)		
PPE-EYE 01		Descr: Safety glasses-clear lens. Brand: SAN SHUI Model: SG511 C (SG511 A) Application: General propose. Certificate: ANSI Z87.1	All Staff	All Staff
3.2	แว่นครอบตาชนิดใสป้องกันฝุ่นและสารเคมี	Dust&Chemical Goggles		
PPE-EYE 02		Descr: Safety goggles. Type: Clear lens, Brand: UVEX Model: ULTRASONIC 9302 Application: Protect eye from chemical substrance & hot vapor from Furnace. Certificate: CE, ANSI Z87.1		Operation 1. Melt shop 2. Refractory Maintenance 1. Mecha.&Ele. MS&CT
3.3	แว่นตาดูน้ำเหล็ก	Melt Spectacles		
PPE-EYE 03		Descr: Melter spectacles. Brand: WING MODEL: A642 Application: Fit to fiber helmet. Area: Melt Shop & Caster. Certificate: ANSI Z87.1	1.Melt shop 2.Caster 3.Maintenance MS&CT	1.Melt shop 2.Caster 3.Maintenance MS&CT 4. QC Slab inspector
4	**Respiratory Protection**			
4.1	หน้ากากป้องกันฝุ่นและสารเคมี	Dust&Chemical Respirator		
PPE-RES 01		Type: Utimate reusable half facepice respirator. Material: Rubber. Model: 3M-7501 Application: Fit with dust filter and cemical filter. Certificate: NIOSH **Recommend: appropriate with steel industrial.**	All staff who use dust&chemical filter item 4.3, 4.4, 4.5	1.Melt Shop 2.R/F 3.CCM

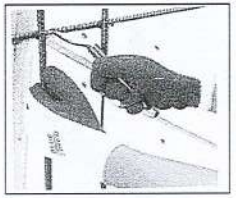
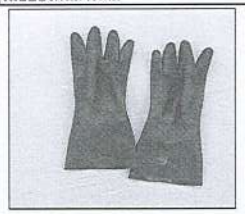
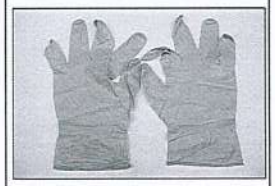
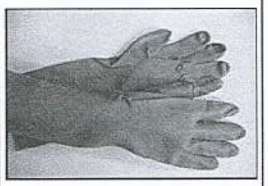
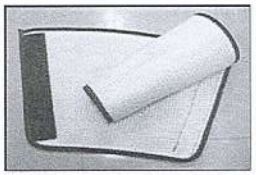
PPE STANDARD FOR GJS

Item	PPE Picture	PPE Description	ผู้ใช้งาน GJS	
4.2	ตลับไส้กรองฝุ่น	Dust cartridge		
PPE-RES 02		Type: Particular filter. Protection feature: Toxic dust&mist (such as asbestos) Certificate: NIOSH P100	1. Scrap Inspector 2. Sub raw material	
4.3	ตลับไส้กรองฝุ่นและอนุภาค	Dust and particulate cartridge		
PPE-RES 03		Descr: Particular filter, harzard protection. Feature: Toxic dusts and mists (such as asbestos, nucleotile particles) Material: heat retardant plastics. Area: Melt Shop & Caster Certificate: NIOSH P100	1.Melt shop 2.Caster 3.Maintenance MS&CT	
4.4	ตลับไส้กรองสารเคมี	Chemical cartridge		
PPE-RES 04		Descr: Acid organics vapour 3M-6003 Protection feature: Vapor organic,Sulfurdioxide,Hydrochloric acid,Chloride,Hydrogen fluoride Certificate: NIOSH	1.ARP 2.PPPL	1.Melt Shop
4.5	หน้ากากป้องกันไอสารเคมีและแก๊ส	Gas and Vapor Respirator		
PPE-RES 05		Descr: Gas and Vapor Respirator Material: Electrostatic charged fiber. Brand: 3M Model: 9916 Certificate: NIOSH P1	1.ARP 2.PPPL	ไม่มีใช้งาน เนื่องจากไม่มี process ที่เกี่ยวข้อง
5	**Ear Protection**			
5.1	ปลั๊กอุดหูลดเสียง	Earplugs Extra Softs		
PPE-EAR 01		Descr: Ear plags pineal shape Material: Silicone Rubber Color: Blue NRR 27 dB Certificate: ANSI S3.19-1974	All staff	All staff

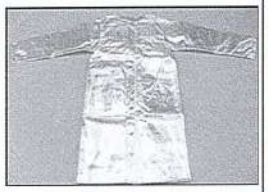
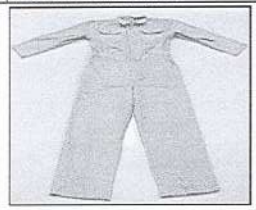
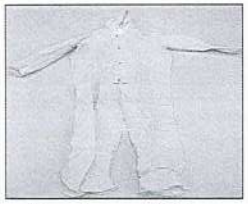
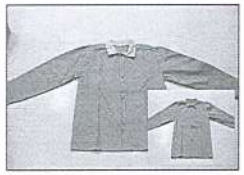
PPE STANDARD FOR GJS

Item	PPE Picture	PPE Description	ผู้ใช้งาน GJS	
5.2	ที่ครอบหูลดเสียง	Ear Muff		
PPE-EAR 02		Descr: Twin cover stairless framework noise reduction 29 dB. Model: H10 Series Brand: PELTOR Application: fit with to Helmet Certificate:CE-ANSI	พิจารณาใช้งานเพิ่มในพื้นที่เสียงดังเกิน 90 dB(A)	1.Melt Shop 2.R/F 3.CCM 4.HSM 5.Skin pass 6.Cut to Length
6	**Hand Protection**			
6.1	ถุงมือหนังใช้งานทั่วไป	Normal Leather Gloves		
PPE-HAND 01		Descr: General purpose leather gloves. Application: Welding, Cutting and other. Certificate: Factory standard Length : 12 inch.	1. Maintenance 2. CES 3. Admin Workshop	1. Maintenance 2. CES 3.Admin Workshop
6.2	ถุงมือหนังใช้งานทั่วไป (แบบยาว)	Glove Leather Long		
PPE-HAND 02		Descr: Thickness 1,2,3 mm. back surface and edge. Application: Welding, Cutting and other. Certificate:Factory standard	1. Maintenance 2. CES 3. Admin Workshop	1. Maintenance 2. CES 3.Admin Workshop
6.3	ถุงมือหนังป้องกันความร้อน	Leather Glove for Heat Protection		
PPE-HAND 03		Deacr: Leather Glove for Heat Protection. Material: OX Leather and inside linning with heat insulator. Length: 16 inch Certificate: Factory standard	1.Meltshop 2.Caster 3.RF	1.Maintenance
6.4	ถุงมืออลูมิไนซ์ป้องกันความร้อน	Aluminized Gloves		
PPE-HAND 04		Descr:Gloves-Aluminized Application: For use with cutting hot slap,lifting hot slap Certificate: Factory standard	1.Hot Mill - Coil Bender	1.Melt Shop 2.CCM

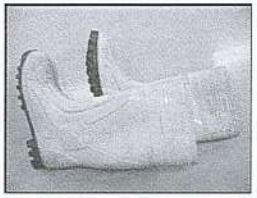
PPE STANDARD FOR GJS

Item	PPE Picture	PPE Description	ผู้ใช้งาน GJS	
6.5	ถุงมือป้องกันการบาดจากของมีคม	Kevlar Gloves		
PPE-HAND 05		Descr:Glove- special propose Material: Kevlar Application: Cutting protection. Certificate: -	1. RTM	-
6.6	ถุงมือ Kevlar เคลือบยางธรรมชาติ	Kevlar Gloves		
PPE-HAND 06		Descr: Kevlar Gloves. Size: 12 in. Material: Kevlar palm coated with rubber. Specific: Slippery protection and cutting protection. Area: QC Physical Lab. Certificate: EN388-1994 CE	1.QC Physical lab	-
6.7	ถุงมือป้องกันสารเคมี	Chemical Resistant Gloves		
PPE-HAND 07		Descr: Neoprene glove. Application: resist acid base solvent and danger chemical. Certificate: CE	1.ARP 2.PPPL	**ไม่มี Process PPPL**
6.8	ถุงมือป้องกันสารเคมี	Chemical Resistant Gloves		
PPE-HAND 08		Descr: Latex glove Application:Work with Chemical substance. Certificate:-	1.ARP Lab	**ไม่มี Process PPPL**
6.9	ถุงมือไนไตรท์	Nitrile Gloves		
PPE-HAND 09		Descr: green nitrile glove. Material: nitrile. Application: cleaning with solvent such as kerosine. Certificate: CE, EN Size 9 inches code 37-176-9	1.Maintenance	-
6.10	ปลอกแขนกันบาด	Nylon Arm Guard		
PPE-HAND 10		Descr : Nylon Arm Guard. Length : 9 in Material :Cane Nylon 2 layers. Application: Cutting from steel plate and glasses. Certificate: CE	1.Logistic - Coil strapping	-

PPE STANDARD FOR GJS

Item	PPE Picture	PPE Description	ผู้ใช้งาน GJS	
7	**Body Protection**			
7.1	เสื้อคลุมอลูมิไนซ์	Aluminized Coat		
PPE-BODY 01		Descr: Aluminized Coat ARL 400-50 Item Cd: 443. Certificate: -	-	1.Melt Shop 2.CCM
7.2	ชุดหมีทำงานฝ้ากันไฟสีเขียว	Green Fire Retadant Coveralls		
PPE-BODY 02		Descr: Work shop fire resistant uniform. Application: Protect hot and liquid steel. Certificate: Factory standard	1.Maintenance MS&CT	-
7.3	ชุดป้องกันสารเคมีสีเหลือง	Chemical Resistant Suit		
PPE-BODY 03		Descr: Chemical Resistant Coveralls. Material: Polyethylene UN Item A-, Item Cd: 14511 Application: Unload acid,maintenance acid line. Certificate: CE	1.ARP	**ไม่มี Process PPPL**
7.4	ชุดหมีทำงานฝ้าธรรมดาสีน้ำเงิน	Blue Cotton Work Shop Coveralls		
PPE-BODY 04		Descr: Work shop uniform for protect form hot scale, oil Material: Cotton. Certificate: Factory standard	1.Maintenance 2.Other support 3.Hot mill operator	1.Maintenance
7.5	ชุดทำงานป้องกันไฟเสื้อสีเขียว	Retardant Suit (Jacket)		
PPE-BODY 05		Descr: Jacket fire resistant uniform. Remark: Tab yellow color for Maintenance. Tab orange color for Operate. Application: Protect hot and liquid steel. Certificate: Factory standard	1.Melt shop 2.Caster 3.Maintenance MS&CT 4.RF	-

PPE STANDARD FOR GJS

Item	PPE Picture	PPE Description	ผู้ใช้งาน GJS	
7.6	ชุดทำงานป้องกันไฟกางเกงสีเขียว	Retardant Suit (Trousers)		
PPE-BODY 06		Descr: Pants fire resistant uniform. Remark: Tab yellow color for Maintenance. Tab orange color for Operate. Application: Protect hot and liquid steel. Certificate: Factory standard	1.Melt shop 2.Caster 3.Maintenance MS&CT 4.RF	-
7.7	ชุดป้องกันสารเคมีเจือจาง	Dilute Chemical Suit		
PPE-BODY 07		Descr: Rain Coat Coverall. Thickness: 0.2 mm. Material : PVC Application : Mould& Segment, use with water test in mould. Certificate: CE	1.Mould Segment	-
8	**Foot Protection**			
8.1	รองเท้ายางชนิดป้องกันสารเคมี	Chemical Resistant Boot		
PPE-FOOT 01		Descr: Nitrile boot with steel toe cap. Color: yellow. Application: Protect chemical substance. Certificate: EN345/1	1.ARP	**ไม่มี Process PPPL**
8.2	รองเท้านิรภัยชาย	Man Safety Shoes		
PPE-FOOT 02		Descr: Safety shoes for man. Brand: OSCAR Specific: Heat resistance Application: Protect hot & liquid steel. Certificate: CE	1.Melt shop 2.Caster 3.Maintenance MS&CT 4.RF	1.All Plant
8.3	รองเท้านิรภัยชนิดกันลื่น	Slippery resistance Safety shoes		
PPE-FOOT 03		Descr: Safety shoes. Color: Black. Brand: SIMON Specific: Slippery resistance. Size: 22.5 - 28 Application: Slippery resistance use in general area. Certificate: TIS 523-2528	All staff except who work with hot metal area ie. 1.Melt shop 2.Caster 3.Maintenance MS&CT.	All staff except who work with hot metal area ie. 1.Melt shop 2.Caster 3.Maintenance MS&CT.

PPE STANDARD FOR GJS

Item	PPE Picture	PPE Description	ผู้ใช้งาน GJS	
9	**Special Protection**			
9.1	เข็มขัดพยุงหลัง	Back Support Belt		
PPE-SPE 01		Descr : Back Support Belt. Material: Nylon. Size: waist size M = 30" - 36" L = 37" - 42" XL = 43" - 50" Application: Protect back bone from lifting work or crane operate. Certificate: CE	who work with lifting heavy thing or crane operate.	1.W/H 2.R/F 3.CCM
9.2	ครีมป้องกันปูนขาวกัด	Barrier Cream		
PPE-SPE 02		Descr: Barrier Cream. Application: apply to skin before work with lime. Certificate: -	1. Melt shop operate 2. Maintenance MS. 3. Sub raw material	-

เอกสารแนบที่ 17

เอกสารเบิก-จ่ายอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

GJS

Reservation No. 9905271

แบบฟอร์มขอเบิกอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
Personal Protective Equipment Requsition Form

วัน/เดือน/ปี dd/mm/yy: 4/7/2022

ชื่อ/ สกุล: ชินพันธ์ รักษาภา | รหัสพนักงาน: 59012
Name/ Surname | Employee Code.

แผนก Dept.: CWH | ส่วน Section: Scrap Transfer | โทรศัพท์ Tel No.: 3318

ลักษณะงานที่เกี่ยวกับอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (ระบุ): ควบคุมงานการขนย้ายและงานคัดแยกเศษเหล็ก
Type of work concern with PPE(Specify):

มีความประสงค์จะเบิกอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลดังต่อไปนี้
Request to withdraw Personal Protective Equipment

ประเภทของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE Type)	รายละเอียด และ รหัสวัสดุ (Fill Description& Mat. Code)	ขนาด/จำนวน (Size/ Quantity)
อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ Head Protection		
อุปกรณ์ป้องกันใบหน้า Face Protection		
อุปกรณ์ป้องกันดวงตา Eyes Protection		
อุปกรณ์ป้องกันการได้ยิน Ears Protection		
อุปกรณ์ป้องกันมือ Hand Protection		
อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ Respirator Protection		
อุปกรณ์ป้องกันลำตัว Body Protection		
อุปกรณ์ป้องกันเท้า Foot Protection	รองเท้านิรภัยชนิดกันลื่น เบอร์ 27.5 PPSSH0048	1 คู่
อุปกรณ์ป้องกันประเภทอื่นๆ Special Protection		

เหตุผลในการขอเบิก (Reason for withdraw)
☐ พนักงานใหม่ (new staff) ☐ ของเดิมชำรุด (PPE damaged) ☐ อื่นๆ ระบุ (Other)

ความเห็นของหัวหน้างาน Supervisor Comment	ความเห็นของผู้จัดการ Area or Group Manager Comment	ความเห็นของจป.วิชาชีพ Safety Comment
Sign. / Date 04-07-22	Sign. / Date 6 ก.ค. 22	Sign. / Date 4/7/22

รายละเอียดเกี่ยวกับชากที่นำมาคืน (Description about PPE damaged)
ประเภทของ PPE (PPE Type):
ลักษณะการชำรุด (Attribute damaged): ชำรุด เสื่อมสภาพ

รับคืนโดย Receive by: ☐ Safety's staff ☐ CWH's staff

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงคุณภาพของ PPE (Comment for improve PPE quality)	ลงนามรับและจ่ายของ (Signature)
	ผู้รับของ (User) / ว/ด/ป (Date)
	ผู้จ่ายของ (CWH) / ว/ด/ป (Date)
	จป.วิชาชีพ (Safety) / ว/ด/ป/ (Date)

GJS

Reservation No.

แบบฟอร์มขอเบิกอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
Personal Protective Equipment Requsition Form

วัน/เดือน/ปี dd/mm/yy: 5/8/2022

ชื่อ/ สกุล: นายพุฒิธร ปิยมาภรณ์ | รหัสพนักงาน: 47008
Name/ Surname | Employee Code.

แผนก Dept.: PUS-UT2 | ส่วน Section: Operation | โทรศัพท์ Tel No.: 3222

ลักษณะงานที่เกี่ยวกับอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (ระบุ): ใช้ป้องกันการได้ยิน
Type of work concern with PPE(Specify):

มีความประสงค์จะเบิกอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลดังต่อไปนี้
Request to withdraw Personal Protective Equipment

ประเภทของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE Type)	รายละเอียด และ รหัสวัสดุ (Fill Description& Mat. Code)	ขนาด/จำนวน (Size/ Quantity)
อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ Head Protection		
อุปกรณ์ป้องกันใบหน้า Face Protection		
อุปกรณ์ป้องกันดวงตา Eyes Protection		
อุปกรณ์ป้องกันการได้ยิน Ears Protection	ที่อุดหู (ดันสน) PPEPR0008	1 EA
อุปกรณ์ป้องกันมือ Hand Protection		
อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ Respirator Protection		
อุปกรณ์ป้องกันลำตัว Body Protection		
อุปกรณ์ป้องกันเท้า Foot Protection		
อุปกรณ์ป้องกันประเภทอื่นๆ Special Protection		

เหตุผลในการขอเบิก (Reason for withdraw)
☐ พนักงานใหม่ (new staff) ☐ ของเดิมชำรุด (PPE damaged) ☐ อื่นๆ ระบุ (Other)

ความเห็นของหัวหน้างาน Supervisor Comment	ความเห็นของผู้จัดการ Area or Group Manager Comment	ความเห็นของจป.วิชาชีพ Safety Comment
ตัดหูกลองหูเล็ก	Accepted.	
Sign. / Date 7/8/2022	Sign. / Date	Sign. / Date 5/8/65

รายละเอียดเกี่ยวกับชากที่นำมาคืน (Description about PPE damaged)
ประเภทของ PPE (PPE Type):
ลักษณะการชำรุด (Attribute damaged): เสื่อมสภาพ.

รับคืนโดย Receive by: ☑ Safety's staff ☐ CWH's staff

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงคุณภาพของ PPE (Comment for improve PPE quality)	ลงนามรับและจ่ายของ (Signature)
	ผู้รับของ (User) / ว/ด/ป (Date)
	ผู้จ่ายของ (CWH) / ว/ด/ป (Date)
	จป.วิชาชีพ (Safety) / ว/ด/ป/ (Date)

GJS

Reservation No. 9983294

แบบฟอร์มขอเบิกอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
Personal Protective Equipment Requsition Form

วัน/เดือน/ปี dd/mm/yy 23 September 2022

ชื่อ/ สกุล วีระพงษ์ อุทิรักษ์ รหัสพนักงาน 39082
Name/ Surname Employee Code.
แผนก Refractory ส่วน production โทรศัพท์ 3190
Dept. Section Tel No.

ลักษณะงานที่เกี่ยวกับอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (ระบุ) อุปกรณ์ป้องกันเพื่อความปลอดภัยจากการทำงานหน้างานสำหรับพนักงานทั้งแผนก
Type of work concern with PPE(Specify)

มีความประสงค์จะเบิกอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลดังต่อไปนี้
Request to withdraw Personal Protective Equipment

ประเภทของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE Type)	รายละเอียด และ รหัสวัสดุ (Fill Description& Mat. Code)	ขนาด/จำนวน (Size/ Quantity)
อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ Head Protection		
อุปกรณ์ป้องกันใบหน้า Face Protection		
อุปกรณ์ป้องกันดวงตา Eyes Protection	แว่นครอบตาชนิดใสป้องกันฝุ่นและสารเคมี PPSGL0024	2
อุปกรณ์ป้องกันการได้ยิน Ears Protection		
อุปกรณ์ป้องกันมือ Hand Protection		
อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ Respirator Protection		
อุปกรณ์ป้องกันลำตัว Body Protection		
อุปกรณ์ป้องกันเท้า Foot Protection	รองเท้านิรภัยป้องกันความร้อนจากน้ำเหล็ก เบอร์ 7 PPSSH0054	1
	รองเท้านิรภัยป้องกันความร้อนจากน้ำเหล็ก เบอร์ 9 PPSSH0056	1
อุปกรณ์ป้องกันประเภทอื่นๆ Special Protection		

เหตุผลในการขอเบิก (Reason for withdraw)
☐ พนักงานใหม่ (new staff) ☐ ของเดิมชำรุด (PPE damaged) ☐ อื่นๆ ระบุ (Other)

ความเห็นของหัวหน้างาน Supervisor Comment	ความเห็นของผู้จัดการ Area or Group Manager Comment	ความเห็นของจป.วิชาชีพ Safety Comment
Sign.	Sign.	Sign.
Date	Date	Date 23/9/65

รายละเอียดเกี่ยวกับซากที่นำมาคืน (Description about PPE damaged)

ประเภทของ PPE (PPE Type)			
56010	วันชัย ขันทองชัย	PPSGL0024	1
60030	ก้องพิภพ ทองอยู่	PPSSH0054	1
62012	อดิศร เบื้อบุญมี	PPSSH0056	1
60030	ก้องพิภพ ทองอยู่	PPSGL0024	1

ลักษณะการชำรุด (Attribute damaged) เชื่อมรั่ว / ขันธาก

รับคืนโดย Receive by ☑ Safety's staff ☐ CWH's staff

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงคุณภาพของ PPE (Comment for improve PPE quality)	ลงนามรับและจ่ายของ (Signature)
	ผู้รับของ (User) ว/ด/ป (Date)
	ผู้จ่ายของ (CWH) ว/ด/ป (Date)
	จป.วิชาชีพ (Safety) ว/ด/ป/ (Date)

GJS

Reservation No.

แบบฟอร์มขอเบิกอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
Personal Protective Equipment Requsition Form

วัน/เดือน/ปี dd/mm/yy 3/10/2022

ชื่อ/ สกุล นายสมคิด ปัสสายะ รหัสพนักงาน 49060
Name/ Surname Employee Code.
แผนก HSM ส่วน OP โทรศัพท์ 3177
Dept. Section Tel No.

ลักษณะงานที่เกี่ยวกับอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (ระบุ) ใส่ทำงานที่ HSM
Type of work concern with PPE(Specify)

มีความประสงค์จะเบิกอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลดังต่อไปนี้
Request to withdraw Personal Protective Equipment

ประเภทของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE Type)	รายละเอียด และ รหัสวัสดุ (Fill Description& Mat. Code)	ขนาด/จำนวน (Size/ Quantity)
อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ Head Protection		
อุปกรณ์ป้องกันใบหน้า Face Protection		
อุปกรณ์ป้องกันดวงตา Eyes Protection		
อุปกรณ์ป้องกันการได้ยิน Ears Protection		
อุปกรณ์ป้องกันมือ Hand Protection		
อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ Respirator Protection		
อุปกรณ์ป้องกันลำตัว Body Protection		
อุปกรณ์ป้องกันเท้า Foot Protection	รองเท้านิรภัยป้องกันความร้อนจากน้ำเหล็ก เบอร์ 8 PPSSH0055	1
อุปกรณ์ป้องกันประเภทอื่นๆ Special Protection		

เหตุผลในการขอเบิก (Reason for withdraw)
☐ พนักงานใหม่ (new staff) ☑ ของเดิมชำรุด (PPE damaged) ☐ อื่นๆ ระบุ (Other)

ความเห็นของหัวหน้างาน Supervisor Comment	ความเห็นของผู้จัดการ Area or Group Manager Comment	ความเห็นของจป.วิชาชีพ Safety Comment
Sign.	Sign.	Sign.
Date 3/10/22	Date	Date 3/10/22

รายละเอียดเกี่ยวกับซากที่นำมาคืน (Description about PPE damaged)
ประเภทของ PPE (PPE Type)

ลักษณะการชำรุด (Attribute damaged) เก่าชำรุด

รับคืนโดย Receive by ☑ Safety's staff ☐ CWH's staff

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงคุณภาพของ PPE (Comment for improve PPE quality)	ลงนามรับและจ่ายของ (Signature)
	ผู้รับของ (User) ว/ด/ป (Date)
	ผู้จ่ายของ (CWH) ว/ด/ป (Date)
	จป.วิชาชีพ (Safety) ว/ด/ป/ (Date)

GJS

Reservation N. 10042956

แบบฟอร์มขอเบิกอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
Personal Protective Equipment Requsition Form

วัน/เดือน/ปี dd/mm/yy 23/11/22

ชื่อ/ สกุล ชัยยุทธ เฟื่องบุล รหัสพนักงาน 47125
Name/ Surname Employee Code.

แผนก caster ส่วน production โทรศัพท์ 3145
Dept. Section Tel No.

ลักษณะงานที่เกี่ยวกับอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (ระบุ) ป้องกัน สะเก็ดไฟ และ ความร้อน
Type of work concern with PPE(Specify)

มีความประสงค์จะเบิกอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลดังต่อไปนี้
Request to withdraw Personal Protective Equipment

ประเภทของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE Type)	รายละเอียด และ รหัสวัสดุ (Fill Description& Mat. Code)	ขนาด/จำนวน (Size/ Quantity)
อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ Head Protection		
อุปกรณ์ป้องกันใบหน้า Face Protection		
อุปกรณ์ป้องกันดวงตา Eyes Protection		
อุปกรณ์ป้องกันการได้ยิน Ears Protection		
อุปกรณ์ป้องกันมือ Hand Protection	ถุงมือหนังป้องกันความร้อน PPGLO0019	24
อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ Respirator Protection		
อุปกรณ์ป้องกันลำตัว Body Protection		
อุปกรณ์ป้องกันเท้า Foot Protection		
อุปกรณ์ป้องกันประเภทอื่นๆ Special Protection		

เหตุผลในการขอเบิก (Reason for withdraw)
☐ พนักงานใหม่ (new staff) ☐ ของเดิมชำรุด (PPE damaged) ☐ อื่นๆ ระบุ (Other)

ความเห็นของหัวหน้างาน Supervisor Comment	ความเห็นของผู้จัดการ Area or Group Manager Comment	ความเห็นของจป.วิชาชีพ Safety Comment
Sign. Date 23/11/65	Sign. Date 22.11.2022	Sign. Date

รายละเอียดเกี่ยวกับซากที่นำมาคืน (Description about PPE damaged)
ประเภทของ PPE (PPE Type) ลักษณะการชำรุด (Attribute damaged)

รับคืนโดย ☐ Safety's staff
Receive by ☐ CWH's staff

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงคุณภาพของ PPE (Comment for improve PPE quality)	ลงนามรับและจ่ายของ (Signature)
	ผู้รับของ (User) ว/ด/ป (Date)
	ผู้จ่ายของ (CWH) ว/ด/ป (Date)
	จป.วิชาชีพ (Safety) ว/ด/ป/ (Date)

GJS

Reservation No. 10055566

แบบฟอร์มขอเบิกอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
Personal Protective Equipment Requsition Form

วัน/เดือน/ปี dd/mm/yy 15 December 2022

ชื่อ/ สกุล วีระพงษ์ อู่พิทักษ์ รหัสพนักงาน 39082
Name/ Surname Employee Code.

แผนก Refractory ส่วน production โทรศัพท์ 3190
Dept. Section Tel No.

ลักษณะงานที่เกี่ยวกับอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (ระบุ) อุปกรณ์ป้องกันเพื่อความปลอดภัยจากการทำงานหน้างานสำหรับพนักงานทั้งแผนก
Type of work concern with PPE(Specify)

มีความประสงค์จะเบิกอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลดังต่อไปนี้
Request to withdraw Personal Protective Equipment

ประเภทของอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE Type)	รายละเอียด และ รหัสวัสดุ (Fill Description& Mat. Code)	ขนาด/จำนวน (Size/ Quantity)
อุปกรณ์ป้องกันศีรษะ Head Protection		
อุปกรณ์ป้องกันใบหน้า Face Protection		
อุปกรณ์ป้องกันดวงตา Eyes Protection		
อุปกรณ์ป้องกันการได้ยิน Ears Protection		
อุปกรณ์ป้องกันมือ Hand Protection	Cotton Gloves Green Nitrie Rubberกันลื่นPPGLO0032	25
อุปกรณ์ป้องกันการหายใจ Respirator Protection		
อุปกรณ์ป้องกันลำตัว Body Protection		
อุปกรณ์ป้องกันเท้า Foot Protection	รองเท้านิรภัยป้องกันความร้อนจากน้ำเหล็ก เบอร์ 9 PPSSH0056	1
อุปกรณ์ป้องกันประเภทอื่นๆ Special Protection		

เหตุผลในการขอเบิก (Reason for withdraw)
☐ พนักงานใหม่ (new staff) ☑ ของเดิมชำรุด (PPE damaged) ☐ อื่นๆ ระบุ (Other)

ความเห็นของหัวหน้างาน Supervisor Comment	ความเห็นของผู้จัดการ Area or Group Manager Comment	ความเห็นของจป.วิชาชีพ Safety Comment
Sign. Date 15-12-22	Sign. Date	Sign. Date 14/12/65

รายละเอียดเกี่ยวกับซากที่นำมาคืน (Description about PPE damaged)
ประเภทของ PPE (PPE Type) ลักษณะการชำรุด (Attribute damaged)

56005	บรรทัดย์ นามเข็ม	PPSSH0056	1

รับคืนโดย ☑ Safety's staff
Receive by ☐ CWH's staff

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงคุณภาพของ PPE (Comment for improve PPE quality)	ลงนามรับและจ่ายของ (Signature)
	ผู้รับของ (User) ว/ด/ป (Date)
	ผู้จ่ายของ (CWH) ว/ด/ป (Date)
	จป.วิชาชีพ (Safety) ว/ด/ป/ (Date)

เอกสารแนบที่ 18

เอกสารตรวจสอบรถพยาบาล

GJS

EHS VEHICLE CHECK SHEET

วัน/เดือน/ปี : 22 / 7 / 2022

☑ รถพยาบาลฯ ใช้ ทะเบียนรถ : กอ 2220 ชด ระยะทางตามเข็มไมล์ : 41459 KM.

รายละเอียดงาน/พื้นที่ปฏิบัติงาน : รับ-ส่ง ผู้ป่วยอุบัติเหตุ

โปรดตรวจสอบตามรายการและทำเครื่องหมายในช่องผลการตรวจข้างล่างนี้ กรณีผ่านให้ใส่เครื่องหมาย ✓ หรือเครื่องหมาย ✕ หากต้องแก้ไข พร้อมกับอธิบายรายละเอียดสิ่งที่ผิดปกติ และต้องการให้แก้ไขทุกครั้ง

Topic	รายการตรวจสอบยานพาหนะ		ผลการตรวจ	อธิบายรายละเอียดสิ่งผิดปกติ
1. Oil & Lub. & Filter Sys.	1.1 Engine Oil Appearance & Level.	น้ำมันเครื่องและระดับน้ำมัน	✓	
	1.2 Trasmission Oil.	น้ำมันเกียร์เฟืองท้าย	✓	
	1.3 Fuel Line.	สภาพสายน้ำมัน	✓	
2. Cooling System	2.1 Water Cooling Level.	ระดับน้ำยาหล่อเย็น	✓	
	2.2 Radiator & Hose.	สภาพหม้อน้ำ & สาย	✓	
	2.3 Fan & Fan Belt.	สายพัดลม & สายพาน	✓	
3. Electric System	3.1 Starter.	มอเตอร์สตาร์ท	✓	
	3.2 Alternater.	ระบบไฟชาร์ท	✓	
	3.3 Battery / Fluid.	สภาพแบตเตอรี่	✓	
	3.4 Head Lamp.	ไฟหน้า	✓	
	3.5 Brake Lamp.	ไฟเบรค	✓	
	3.6 Turning Lamp.	ไฟเลี้ยว	✓	
	3.7 Emergency lighting kit on the front roof with 100 watts siren.	ชุดโคมไฟฉุกเฉินบนหลังคาด้านหน้าพร้อมชุดเครื่องเสียงไซเรน 100 วัตต์	✓	
	3.8 Emergency light on the roof.	ชุดโคมไฟฉุกเฉินบนหลังคาด้านท้ายรถ	✓	
	3.9 Interior light LED 4 Pcs.	ไฟส่องสว่างภายในรถ LED 4 ดวง แบบยาว 35 ซม.	✓	
	3.10 Horn to tell adriver in case of emergency.	ออดสัญญาณเรียกพนักงานขับรถกรณีฉุกเฉิน	✓	
	3.11 Hazard light (LED 85 cm) blue color.	ไฟฉุกเฉินLED แถวสั้น 85 ซม. สีน้ำเงินด้านท้ายรถ	✓	
	3.12 Side light (LED).	ไฟส่องสว่างด้านข้างรถ LED ข้างละ 2 ดวง	✓	เสีย นออกจากนวดวง
	3.13 Back lamp.	โคมไฟส่องท้ายเปล 1 ดวงพร้อมสวิทช์ตัดไฟ LED 12หลอด	✓	
	3.14 Flashing lights around the car.	สัญญาณไฟกระพริบรอบคัน	✓	
	- Front of car rear door left-right.	- ด้านหน้ารถ 2 ดวง	✓	
	- Rear door.	- ด้านประตูท้าย 2 ดวง	✓	นออกไฟ LED ตัดไม่ครบ (ซ้าย)
	- Left -Right.	- ด้านข้างซ้าย-ขวา ข้างละ2ดวง	✓	
	3.15 Ambulance exhaust fan.	พัดลมระบายอากาศห้องพยาบาล	✓	

Topic	รายการตรวจสอบยานพาหนะ		ผลการตรวจ	อธิบายรายละเอียดสิ่งผิดปกติ
	3.16 Air condition.	ตู้จ่ายลมแอร์ห้องพยาบาล	✓	
	3.17 Car window lint.	ฟิล์มกรองแสงรอบคัน	✓	
	3.18 Horn.	แตร	✓	
	3.19 Engine Oil Lamp.	ไฟโชว์น้ำมันเครื่อง	✓	
	3.20 Thermo Sensor Gage.	เกจวัดความร้อน	✓	
	3.21 Fuel Guage.	เกจน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	
	3.22 House Meter.	มิเตอร์ชั่วโมง	✓	
	3.23 Rain Sweeper.	ปัดน้ำฝน	✓	
4. Trans mission System	4.1 Gear Active.	สภาพเกียร์พร้อมใช้งาน	✓	
	4.2 Clutch.	คลัทช์พร้อมใช้งาน	✓	
5. Suspension System	5.1 Steering Axle.	เพลาบังคับเลี้ยว	✓	
	5.2 Ball Socket.	ลูกหมาก	✓	
	5.3 Control Level.	ตันบังคับต่างๆ	✓	
	5.4 Wheel / Nut / Tire.	ล้อ / น็อต / ยาง	✓	
	5.5 Brake.	เบรค	✓	
	5.6 Parking Brake.	เบรคมือ	✓	
6. General	6.1 Mirror.	กระจก (ทั้งหมด)	✓	
	6.2 Operator Seat.	เบาะนั่ง	✓	
	6.3 Engine Operate.	การทำงานของเครื่องยนต์	✓	
7. Emergency Equipment	7.1 Fire extinguisher.	ถังดับเพลิง	✓	
	- Dry Chemical 5 Pound (1 Tank).	ชนิดผงสารเคมีแห้ง 5 ปอนด์ (1 ถัง)	✓	

OTHER		
- ระดับน้ำมันเครื่อง	99	%
- ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	75	%
- เติมน้ำมันหม้อพักน้ำ	0	ลิตร
รับทราบโดย	พยาบาลวิชาชีพ	

Checked By : [signature]

DATE : 22 / 7 / 2022

EHS Specialist : [signature]

DATE : 25/07/65

EHS Dept. Mgr : [signature]

DATE : 25/07/65

(ACKNOWLEDGE)

GJS

EHS VEHICLE CHECK SHEET

วัน/เดือน/ปี : 5 / 8 / 2022

☑ รถพยาบาลฯ เช่า ทะเบียนรถ : กจ 8900 ศรีสะเกษ ระยะทางตามเข็มไมล์: 41558 KM.

รายละเอียดงาน/พื้นที่ปฏิบัติงาน : วัน-คืน นำป่วยฉุกเฉิน

โปรดตรวจสอบตามรายการและทำเครื่องหมายในช่องผลการตรวจข้างล่างนี้ กรณีผ่านให้ใส่เครื่องหมาย ✓ หรือเครื่องหมาย × หากต้องแก้ไข พร้อมกับอธิบายรายละเอียดสิ่งที่ผิดปกติ และต้องการให้แก้ไขทุกครั้ง

Topic	รายการตรวจสอบยานพาหนะ		ผลการตรวจ	อธิบายรายละเอียดสิ่งผิดปกติ
1. Oil & Lub. & Filter Sys.	1.1 Engine Oil Appearance & Level.	น้ำมันเครื่องและระดับน้ำมัน	✓	
	1.2 Trasmission Oil.	น้ำมันเกียร์เฟืองท้าย	✓	
	1.3 Fuel Line.	สภาพสายน้ำมัน	✓	
2. Cooling System	2.1 Water Cooling Level.	ระดับน้ำยาหล่อเย็น	✓	
	2.2 Radiator & Hose.	สภาพหม้อน้ำ & สาย	✓	
	2.3 Fan & Fan Belt.	สายพัดลม & สายพาน	✓	
3. Electric System	3.1 Starter.	มอเตอร์สตาร์ท	✓	
	3.2 Alternater.	ระบบไฟชาร์ท	✓	
	3.3 Battery / Fluid.	สภาพแบตเตอรี่	✓	5/8/22 เปลี่ยนใหม่
	3.4 Head Lamp.	ไฟหน้า	✓	
	3.5 Brake Lamp.	ไฟเบรค	✓	
	3.6 Turning Lamp.	ไฟเลี้ยว	✓	
	3.7 Emergency lighting kit on the front roof with 100 watts siren.	ชุดโคมไฟฉุกเฉินบนหลังคาด้านหน้าพร้อมชุดเครื่องเสียงไซเรน 100 วัตต์	✓	
	3.8 Emergency light on the roof.	ชุดโคมไฟฉุกเฉินบนหลังคาด้านท้ายรถ	✓	
	3.9 Interior light LED 4 Pcs.	ไฟส่องสว่างภายในรถ LED 4 ดวง แบบยาว 35 ซม.	✓	
	3.10 Horn to tell adriver in case of emergency.	ออดสัญญาณเรียกพนักงานขับรถกรณีฉุกเฉิน	✓	
	3.11 Hazard light (LED 85 cm) blue color.	ไฟฉุกเฉินLED แถวสั้น 85 ซม. สีน้ำเงินด้านท้ายรถ	✓	
	3.12 Side light (LED).	ไฟส่องสว่างด้านข้างรถ LED ข้างละ 2 ดวง	✓	
	3.13 Back lamp.	โคมไฟส่องท้ายเปล 1 ดวงพร้อมสวิทช์ตัดไฟ LED 12หลอด	✓	
	3.14 Flashing lights around the car.	สัญญาณไฟกระพริบรอบคัน	✓	
	- Front of car rear door left-right.	- ด้านหน้ารถ 2 ดวง	✓	
	- Rear door.	- ด้านประตูท้าย 2 ดวง	✓	ข้างล้าน ไฟรถ
	- Left -Right.	- ด้านข้างซ้าย-ขวา ข้างละ2ดวง	✓	
	3.15 Ambulance exhaust fan.	พัดลมระบายอากาศห้องพยาบาล	✓	

Topic	รายการตรวจสอบยานพาหนะ		ผลการตรวจ	อธิบายรายละเอียดสิ่งผิดปกติ
	3.16 Air condition.	ตู้จ่ายลมแอร์ห้องพยาบาล	✓	
	3.17 Car window lint.	ฟิล์มกรองแสงรอบคัน	✓	
	3.18 Horn.	แตร	✓	
	3.19 Engine Oil Lamp.	ไฟโชว์น้ำมันเครื่อง	✓	
	3.20 Thermo Sensor Gage.	เกจวัดความร้อน	✓	
	3.21 Fuel Guage.	เกจน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	
	3.22 House Meter.	มิเตอร์ชั่วโมง	✓	
	3.23 Rain Sweeper.	ปัดน้ำฝน	✓	
4. Trans mission System	4.1 Gear Active.	สภาพเกียร์พร้อมใช้งาน	✓	
	4.2 Clutch.	คลัทช์พร้อมใช้งาน	✓	
5. Suspension System	5.1 Steering Axle.	เพลาบังคับเลี้ยว	✓	
	5.2 Ball Socket.	ลูกหมาก	✓	
	5.3 Control Level.	คันบังคับต่างๆ	✓	
	5.4 Wheel / Nut / Tire.	ล้อ / น็อต / ยาง	✓	
	5.5 Brake.	เบรค	✓	
	5.6 Parking Brake.	เบรคมือ	✓	
6. General	6.1 Mirror.	กระจก (ทั้งหมด)	✓	
	6.2 Operator Seat.	เบาะนั่ง	✓	
	6.3 Engine Operate.	การทำงานของเครื่องยนต์	✓	
7. Emergency Equipment	7.1 Fire extinguisher.	ถังดับเพลิง		
	- Dry Chemical 5 Pound (1 Tank).	ชนิดผงสารเคมีแห้ง 5 ปอนด์ (1 ถัง)	✓	

OTHER		
- ระดับน้ำมันเครื่อง	99	%
- ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	60	%
- เติมน้ำมันหม้อพักน้ำ	0	ลิตร
รับทราบโดย จิตรินทร์ ประชุมลับ	พยาบาลวิชาชีพ	

Checked By : .....

DATE : 5 / 8 / 2022

EHS Specialist : .....

DATE : 10 / 08 / 65

EHS Dept. Mgr : .....

DATE : 10 / 08 / 65

(ACKNOWLEDGE)

GJS

EHS VEHICLE CHECK SHEET

วัน/เดือน/ปี : 2/9/2022

☑ รถพยาบาลฯ 157 ทะเบียนรถ : กง 2900 [illegible] ระยะทางตามเข็มไมล์: 41880 KM.

รายละเอียดงาน/พื้นที่ปฏิบัติงาน : [illegible]

โปรดตรวจสอบตามรายการและทำเครื่องหมายในช่องผลการตรวจข้างล่างนี้ กรณีผ่านให้ใส่เครื่องหมาย ✓ หรือเครื่องหมาย ✕ หากต้องแก้ไข พร้อมกับอธิบายรายละเอียดสิ่งที่ผิดปกติ และต้องการให้แก้ไขทุกครั้ง

Topic	รายการตรวจสอบยานพาหนะ		ผลการตรวจ	อธิบายรายละเอียดสิ่งผิดปกติ
1. Oil & Lub. & Filler Sys.	1.1 Engine Oil Appearance & Level.	น้ำมันเครื่องและระดับน้ำมัน	✓	
	1.2 Trasmission Oil.	น้ำมันเกียร์เฟืองท้าย	✓	
	1.3 Fuel Line.	สภาพสายน้ำมัน	✓	
2. Cooling System	2.1 Water Cooling Level.	ระดับน้ำยาหล่อเย็น	✓	
	2.2 Radiator & Hose.	สภาพหม้อน้ำ & สาย	✓	
	2.3 Fan & Fan Belt.	สายพัดลม & สายพาน	✓	
3. Electric System	3.1 Starter.	มอเตอร์สตาร์ท	✓	
	3.2 Alternater.	ระบบไฟชาร์ท	✓	
	3.3 Battery / Fluid.	สภาพแบตเตอรี่	✓	
	3.4 Head Lamp.	ไฟหน้า	✓	
	3.5 Brake Lamp.	ไฟเบรค	✓	
	3.6 Turning Lamp.	ไฟเลี้ยว	✓	
	3.7 Emergency lighting kit on the front roof with 100 watts siren.	ชุดโคมไฟฉุกเฉินบนหลังคาด้านหน้าพร้อมชุดเครื่องเสียงไซเรน 100 วัตต์	✓	
	3.8 Emergency light on the roof.	ชุดโคมไฟฉุกเฉินบนหลังคาด้านท้ายรถ	✓	
	3.9 Interior light LED 4 Pcs.	ไฟส่องสว่างภายในรถ LED 4 ดวง แบบยาว 35 ซม.	✓	
	3.10 Horn to tell adriver in case of emergency.	ออดสัญญาณเรียกพนักงานขับรถกรณีฉุกเฉิน	✓	
	3.11 Hazard light (LED 85 cm) blue color.	ไฟฉุกเฉินLED แถวสั้น 85 ซม. สีน้ำเงินด้านท้ายรถ	✓	
	3.12 Side light (LED).	ไฟส่องสว่างด้านข้างรถ LED ข้างละ 2 ดวง	✓	
	3.13 Back lamp.	โคมไฟส่องท้ายเปล 1 ดวงพร้อมสวิทช์ตัดไฟ LED 12หลอด	✓	
	3.14 Flashing lights around the car.	สัญญาณไฟกระพริบรอบคัน	✓	
	- Front of car rear door left-right.	- ด้านหน้ารถ 2 ดวง	✓	
	- Rear door.	- ด้านประตูท้าย 2 ดวง	✓	
	- Left -Right.	- ด้านข้างซ้าย-ขวา ข้างละ2ดวง	✓	
	3.15 Ambulance exhaust fan.	พัดลมระบายอากาศห้องพยาบาล	✓	

Topic	รายการตรวจสอบยานพาหนะ		ผลการตรวจ	อธิบายรายละเอียดสิ่งผิดปกติ
	3.16 Air condition.	ตู้จ่ายลมแอร์ห้องพยาบาล	✓	
	3.17 Car window lint.	ฟิล์มกรองแสงรอบคัน	✓	
	3.18 Horn.	แตร	✓	
	3.19 Engine Oil Lamp.	ไฟโชว์น้ำมันเครื่อง	✓	
	3.20 Thermo Sensor Gage.	เกจวัดความร้อน	✓	
	3.21 Fuel Guage.	เกจน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	
	3.22 House Meter.	มิเตอร์ชั่วโมง	✓	
	3.23 Rain Sweeper.	ปัดน้ำฝน	✓	
4. Trans mission System	4.1 Gear Active.	สภาพเกียร์พร้อมใช้งาน	✓	
	4.2 Clutch.	คลัทช์พร้อมใช้งาน	✓	
5. Suspension System	5.1 Steering Axle.	เพลาบังคับเลี้ยว	✓	
	5.2 Ball Socket.	ลูกหมาก	✓	
	5.3 Control Level.	คันบังคับต่างๆ	✓	
	5.4 Wheel / Nut / Tire.	ล้อ / น็อต / ยาง	✓	
	5.5 Brake.	เบรค	✓	
	5.6 Parking Brake.	เบรคมือ	✓	
6. General	6.1 Mirror.	กระจก (ทั้งหมด)	✓	
	6.2 Operator Seat.	เบาะนั่ง	✓	
	6.3 Engine Operate.	การทำงานของเครื่องยนต์	✓	
7. Emergency Equipment	7.1 Fire extinguisher.	ถังดับเพลิง	✓	
	- Dry Chemical 5 Pound (1 Tank).	ชนิดผงสารเคมีแห้ง 5 ปอนด์ (1 ถัง)	✓	

OTHER		
- ระดับน้ำมันเครื่อง	99	%
- ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	60	%
- เติมน้ำมันหม้อพักน้ำ	0	ลิตร
รับทราบโดย [illegible] พยาบาลวิชาชีพ		

Checked By : [signature]

DATE : 2/9/2022

EHS Specialist : [signature]

DATE : 5/9/65

EHS Dept. Mgr : [signature]

DATE : 5/9/65

(ACKNOWLEDGE)

GJS

EHS VEHICLE CHECK SHEET

วัน/เดือน/ปี : 7 / 10 / 2022

☑ รถพยาบาลฯ ..... ทะเบียนรถ : กจ 3900 ศก. ..... ระยะทางตามเข็มไมล์: 41984 KM.

รายละเอียดงาน/พื้นที่ปฏิบัติงาน : วิ่งรับ-ส่ง ผู้ป่วยสุวรรณภูมิ

โปรดตรวจสอบตามรายการและทำเครื่องหมายในช่องผลการตรวจข้างล่างนี้ กรณีผ่านให้ใส่เครื่องหมาย ✓ หรือเครื่องหมาย ✕ หากต้องแก้ไข พร้อมกับอธิบายรายละเอียดสิ่งที่ผิดปกติ และต้องการให้แก้ไขทุกครั้ง

Topic	รายการตรวจสอบยานพาหนะ		ผลการตรวจ	อธิบายรายละเอียดสิ่งผิดปกติ
1. Oil & Lub. & Filter Sys.	1.1 Engine Oil Appearance & Level.	น้ำมันเครื่องและระดับน้ำมัน	✓	
	1.2 Trasmission Oil.	น้ำมันเกียร์เฟืองท้าย	✓	
	1.3 Fuel Line.	สภาพสายน้ำมัน	✓	
2. Cooling System	2.1 Water Cooling Level.	ระดับน้ำยาหล่อเย็น	✓	
	2.2 Radiator & Hose.	สภาพหม้อน้ำ & สาย	✓	
	2.3 Fan & Fan Belt.	สายพัดลม & สายพาน	✓	
3. Electric System	3.1 Starter.	มอเตอร์สตาร์ท	✓	
	3.2 Alternater.	ระบบไฟชาร์ท	✓	
	3.3 Battery / Fluid.	สภาพแบตเตอรี่	✓	
	3.4 Head Lamp.	ไฟหน้า	✓	
	3.5 Brake Lamp.	ไฟเบรค	✓	
	3.6 Turning Lamp.	ไฟเลี้ยว	✓	
	3.7 Emergency lighting kit on the front roof with 100 watts siren.	ชุดโคมไฟฉุกเฉินบนหลังคาด้านหน้าพร้อมชุดเครื่องเสียงไซเรน 100 วัตต์	✓	
	3.8 Emergency light on the roof.	ชุดโคมไฟฉุกเฉินบนหลังคาด้านท้ายรถ	✓	
	3.9 Interior light LED 4 Pcs.	ไฟส่องสว่างภายในรถ LED 4 ดวง แบบยาว 35 ซม.	✓	
	3.10 Horn to tell adriver in case of emergency.	ออดสัญญาณเรียกหน้างานขับรถกรณีฉุกเฉิน	✓	
	3.11 Hazard light (LED 85 cm) blue color.	ไฟฉุกเฉินLED แถวสั้น 85 ซม. สีน้ำเงินด้านท้ายรถ	✓	
	3.12 Side light (LED).	ไฟส่องสว่างด้านข้างรถ LED ข้างละ 2 ดวง	✓	
	3.13 Back lamp.	โคมไฟส่องท้ายเปล 1 ดวงพร้อมสวิทช์ตัดไฟ LED 12หลอด	✓	
	3.14 Flashing lights around the car.	สัญญาณไฟกระพริบรอบคัน	✓	
	- Front of car rear door left-right.	- ด้านหน้ารถ 2 ดวง	✓	
	- Rear door.	- ด้านประตูท้าย 2 ดวง	✓	
	- Left -Right.	- ด้านข้างซ้าย-ขวา ข้างละ2ดวง	✓	
	3.15 Ambulance exhaust fan.	พัดลมระบายอากาศห้องพยาบาล	✓	

Topic	รายการตรวจสอบยานพาหนะ		ผลการตรวจ	อธิบายรายละเอียดสิ่งผิดปกติ
	3.16 Air condition.	ตู้จ่ายลมแอร์ห้องพยาบาล	✓	
	3.17 Car window lint.	ฟิล์มกรองแสงรอบคัน	✓	
	3.18 Horn.	แตร	✓	
	3.19 Engine Oil Lamp.	ไฟโชว์น้ำมันเครื่อง	✓	
	3.20 Thermo Sensor Gage.	เกจวัดความร้อน	✓	
	3.21 Fuel Guage.	เกจน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	
	3.22 House Meter.	มิเตอร์ชั่วโมง	✓	
	3.23 Rain Sweeper.	ปัดน้ำฝน	✓	
4. Trans mission System	4.1 Gear Active.	สภาพเกียร์พร้อมใช้งาน	✓	
	4.2 Clutch.	คลัทช์พร้อมใช้งาน	✓	
5. Suspension System	5.1 Steering Axle.	เพลาบังคับเลี้ยว	✓	
	5.2 Ball Socket.	ลูกหมาก	✓	
	5.3 Control Level.	คันบังคับต่างๆ	✓	
	5.4 Wheel / Nut / Tire.	ล้อ / น็อต / ยาง	✓	
	5.5 Brake.	เบรค	✓	
	5.6 Parking Brake.	เบรคมือ	✓	
6. General	6.1 Mirror.	กระจก (ทั้งหมด)	✓	
	6.2 Operator Seat.	เบาะนั่ง	✓	
	6.3 Engine Operate.	การทำงานของเครื่องยนต์	✓	
7. Emergency Equipment	7.1 Fire extinguisher.	ถังดับเพลิง	✓	
	- Dry Chemical 5 Pound (1 Tank).	ชนิดผงสารเคมีแห้ง 5 ปอนด์ (1 ถัง)	✓	

OTHER

- ระดับน้ำมันเครื่อง	99	%
- ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	80	%
- เติมน้ำมันหม้อพักน้ำ	0	ลิตร
รับทราบโดย วิลาวัลย์ ประชุมสุข	พยาบาลวิชาชีพ	

Checked By : .....

DATE : 7 / 10 / 2022

EHS Specialist : .....

DATE : 12 / 10 / 2022

EHS Dept. Mgr : .....

DATE : 12/10/65

(ACKNOWLEDGE)

GJS

EHS VEHICLE CHECK SHEET

วัน/เดือน/ปี : 11 / 11 / 2022

☑ รถพยาบาลฯ ..... ทะเบียนรถ : กข 2900 กรุงเทพมหานคร ระยะทางตามเข็มไมล์: 42133 KM.

รายละเอียดงาน/พื้นที่ปฏิบัติงาน : รับ-ส่ง ผู้ป่วยอุบัติเหตุ

โปรดตรวจสอบตามรายการและทำเครื่องหมายในช่องผลการตรวจข้างล่างนี้ กรณีผ่านให้ใส่เครื่องหมาย ✓ หรือเครื่องหมาย ✗ หากต้องแก้ไข พร้อมกับอธิบายรายละเอียดสิ่งที่ผิดปกติ และต้องการให้แก้ไขทุกครั้ง

Topic	รายการตรวจสอบยานพาหนะ		ผลการตรวจ	อธิบายรายละเอียดสิ่งผิดปกติ
1. Oil & Lub. & Filter Sys.	1.1 Engine Oil Appearance & Level.	น้ำมันเครื่องและระดับน้ำมัน	✓	
	1.2 Trasmission Oil.	น้ำมันเกียร์เฟืองท้าย	✓	
	1.3 Fuel Line.	สภาพสายน้ำมัน	✓	
2. Cooling System	2.1 Water Cooling Level.	ระดับน้ำยาหล่อเย็น	✓	
	2.2 Radiator & Hose.	สภาพหม้อน้ำ & สาย	✓	
	2.3 Fan & Fan Belt.	สายพัดลม & สายพาน	✓	
3. Electric System	3.1 Starter.	มอเตอร์สตาร์ท	✓	
	3.2 Alternater.	ระบบไฟชาร์ท	✓	
	3.3 Battery / Fluid.	สภาพแบตเตอรี่	✓	
	3.4 Head Lamp.	ไฟหน้า	✓	
	3.5 Brake Lamp.	ไฟเบรค	✓	
	3.6 Turning Lamp.	ไฟเลี้ยว	✓	
	3.7 Emergency lighting kit on the front roof with 100 watts siren.	ชุดโคมไฟฉุกเฉินบนหลังคาด้านหน้าพร้อมชุดเครื่องเสียงไซเรน 100 วัตต์	✓	
	3.8 Emergency light on the roof.	ชุดโคมไฟฉุกเฉินบนหลังคาด้านท้ายรถ	✓	
	3.9 Interior light LED 4 Pcs.	ไฟส่องสว่างภายในรถ LED 4 ดวง แบบยาว 35 ซม.	✓	
	3.10 Horn to tell adriver in case of emergency.	ออดสัญญาณเรียกพนักงานขับรถกรณีฉุกเฉิน	✓	
	3.11 Hazard light (LED 85 cm) blue color.	ไฟฉุกเฉินLED แถวสั้น 85 ซม. สีน้ำเงินด้านท้ายรถ	✓	
	3.12 Side light (LED).	ไฟส่องสว่างด้านข้างรถ LED ข้างละ 2 ดวง	✓	
	3.13 Back lamp.	โคมไฟส่องท้ายเปล 1 ดวงพร้อมสวิทช์ตัดไฟ LED 12หลอด	✓	
	3.14 Flashing lights around the car.	สัญญาณไฟกระพริบรอบคัน	✓	
	- Front of car rear door left-right.	- ด้านหน้ารถ 2 ดวง	✓	
	- Rear door.	- ด้านประตูท้าย 2 ดวง	✓	
	- Left -Right.	- ด้านข้างซ้าย-ขวา ข้างละ2ดวง	✓	
	3.15 Ambulance exhaust fan.	พัดลมระบายอากาศห้องพยาบาล	✓	

Topic	รายการตรวจสอบยานพาหนะ		ผลการตรวจ	อธิบายรายละเอียดสิ่งผิดปกติ
	3.16 Air condition.	ตู้จ่ายลมแอร์ห้องพยาบาล	✓	
	3.17 Car window lint.	ฟิล์มกรองแสงรอบคัน	✓	
	3.18 Horn.	แตร	✓	
	3.19 Engine Oil Lamp.	ไฟโชว์น้ำมันเครื่อง	✓	
	3.20 Thermo Sensor Gage.	เกจวัดความร้อน	✓	
	3.21 Fuel Guage.	เกจน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	
	3.22 House Meter.	มิเตอร์ชั่วโมง	✓	
	3.23 Rain Sweeper.	ปัดน้ำฝน	✓	
4. Trans mission System	4.1 Gear Active.	สภาพเกียร์พร้อมใช้งาน	✓	
	4.2 Clutch.	คลัทช์พร้อมใช้งาน	✓	
5. Suspension System	5.1 Steering Axle.	เพลานังคับเลี้ยว	✓	
	5.2 Ball Socket.	ลูกหมาก	✓	
	5.3 Control Level.	คันบังคับต่างๆ	✓	
	5.4 Wheel / Nut / Tire.	ล้อ / น็อต / ยาง	✓	
	5.5 Brake.	เบรค	✓	
	5.6 Parking Brake.	เบรคมือ	✓	
6. General	6.1 Mirror.	กระจก (ทั้งหมด)	✓	
	6.2 Operator Seat.	เบาะนั่ง	✓	
	6.3 Engine Operate.	การทำงานของเครื่องยนต์	✓	
7. Emergency Equipment	7.1 Fire extinguisher.	ถังดับเพลิง	✓	
	- Dry Chemical 5 Pound (1 Tank).	ชนิดผงสารเคมีแห้ง 5 ปอนด์ (1 ถัง)	✓	

OTHER

- ระดับน้ำมันเครื่อง	95	%
- ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	100	%
- เติมน้ำมันหม้อพักน้ำ	0	ลิตร

รับทราบโดย วิลาวลุทร์ ประมิง พยาบาลวิชาชีพ

Checked By : .....

DATE : 11 / 11 / 2022

EHS Specialist : .....

DATE : 14 / 11 / 65

EHS Dept. Mgr : .....

DATE : 14/11/65

(ACKNOWLEDGE)

GJS

EHS VEHICLE CHECK SHEET

วัน/เดือน/ปี 19 /12 /2022

☑ รถพยาบาลฯ เช่า ทะเบียนรถ : กข 2900 กรุงเทพมหานคร ระยะทางตามเข็มไมล์: 41780 KM.

รายละเอียดงาน/พื้นที่ปฏิบัติงาน : วัน-ส่ง ปทุมธานี-ฯ

โปรดตรวจสอบตามรายการและทำเครื่องหมายในช่องผลการตรวจข้างล่างนี้ กรณีผ่านให้ใส่เครื่องหมาย ✓ หรือเครื่องหมาย ✗ หากต้องแก้ไข พร้อมกับอธิบายรายละเอียดสิ่งที่ผิดปกติ และต้องการให้แก้ไขทุกครั้ง

Topic	รายการตรวจสอบยานพาหนะ		ผลการตรวจ	อธิบายรายละเอียดสิ่งผิดปกติ
1. Oil & Lub. & Filter Sys.	1.1 Engine Oil Appearance & Level.	น้ำมันเครื่องและระดับน้ำมัน	✓	
	1.2 Trasmission Oil.	น้ำมันเกียร์เฟืองท้าย	✓	
	1.3 Fuel Line.	สภาพสายน้ำมัน	✓	
2. Cooling System	2.1 Water Cooling Level.	ระดับน้ำยาหล่อเย็น	✓	
	2.2 Radiator & Hose.	สภาพหม้อน้ำ & สาย	✓	
	2.3 Fan & Fan Belt.	สายพัดลม & สายพาน	✓	
3. Electric System	3.1 Starter.	มอเตอร์สตาร์ท	✓	
	3.2 Alternater.	ระบบไฟชาร์ท	✓	
	3.3 Battery / Fluid.	สภาพแบตเตอรี่	✓	
	3.4 Head Lamp.	ไฟหน้า	✓	
	3.5 Brake Lamp.	ไฟเบรค	✓	
	3.6 Turning Lamp.	ไฟเลี้ยว	✓	
	3.7 Emergency lighting kit on the front roof with 100 watts siren.	ชุดโคมไฟฉุกเฉินบนหลังคาด้านหน้าพร้อมชุดเครื่องเสียงไซเรน 100 วัตต์	✓	
	3.8 Emergency light on the roof.	ชุดโคมไฟฉุกเฉินบนหลังคาด้านท้ายรถ	✓	
	3.9 Interior light LED 4 Pcs.	ไฟส่องสว่างภายในรถ LED 4 ดวง แบบยาว 35 ซม.	✓	
	3.10 Horn to tell adriver in case of emergency.	ออดสัญญาณเรียกพนักงานขับรถกรณีฉุกเฉิน	✓	
	3.11 Hazard light (LED 85 cm) blue color.	ไฟฉุกเฉินLED แถวสั้น 85 ซม. สีน้ำเงินด้านท้ายรถ	✓	
	3.12 Side light (LED).	ไฟส่องสว่างด้านข้างรถ LED ข้างละ 2 ดวง	✗	[illegible]
	3.13 Back lamp.	โคมไฟส่องท้ายเปล 1 ดวงพร้อมสวิทช์ตัดไฟ LED 12หลอด	✓	
	3.14 Flashing lights around the car.	สัญญาณไฟกระพริบรอบคัน	✓	
	- Front of car rear door left-right.	- ด้านหน้ารถ 2 ดวง	✓	
	- Rear door.	- ด้านประตูท้าย 2 ดวง	✓	แต้มสีน้ำเงิน
	- Left -Right.	- ด้านข้างซ้าย-ขวา ข้างละ2ดวง	✓	
	3.15 Ambulance exhaust fan.	พัดลมระบายอากาศห้องพยาบาล	✓	

Topic	รายการตรวจสอบยานพาหนะ		ผลการตรวจ	อธิบายรายละเอียดสิ่งผิดปกติ
	3.16 Air condition.	ตู้จ่ายลมแอร์ห้องพยาบาล	✓	
	3.17 Car window lint.	ฟิล์มกรองแสงรอบคัน	✓	
	3.18 Horn.	แตร	✓	
	3.19 Engine Oil Lamp.	ไฟโชว์น้ำมันเครื่อง	✓	
	3.20 Thermo Sensor Gage.	เกจวัดความร้อน	✓	
	3.21 Fuel Guage.	เกจน้ำมันเชื้อเพลิง	✓	
	3.22 House Meter.	มิเตอร์ชั่วโมง	✓	
	3.23 Rain Sweeper.	ปัดน้ำฝน	✓	
4. Trans mission System	4.1 Gear Active.	สภาพเกียร์พร้อมใช้งาน	✓	
	4.2 Clutch.	คลัทช์พร้อมใช้งาน	✓	
5. Suspension System	5.1 Steering Axle.	เพลาบังคับเลี้ยว	✓	
	5.2 Ball Socket.	ลูกหมาก	✓	
	5.3 Control Level.	คันบังคับต่างๆ	✓	
	5.4 Wheel / Nut / Tire.	ล้อ / น็อต / ยาง	✓	
	5.5 Brake.	เบรค	✓	
	5.6 Parking Brake.	เบรคมือ	✓	
6. General	6.1 Mirror.	กระจก (ทั้งหมด)	✓	
	6.2 Operator Seat.	เบาะนั่ง	✓	
	6.3 Engine Operate.	การทำงานของเครื่องยนต์	✓	
7. Emergency Equipment	7.1 Fire extinguisher.	ถังดับเพลิง	✓	
	- Dry Chemical 5 Pound (1 Tank).	ชนิดผงสารเคมีแห้ง 5 ปอนด์ (1 ถัง)	✓	

OTHER

- ระดับน้ำมันเครื่อง	๗๗	%
- ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	20	%
- เติมน้ำมันหม้อพักน้ำ	0	ลิตร
รับทราบโดย นายวิปทร์ ประชุมปัญ	พยาบาลวิชาชีพ	

Checked By : [signature]

DATE : 19 /12 / 2022

EHS Specialist : [signature]

DATE : 22 /12/ 65

EHS Dept. Mgr : [signature]

DATE : 22 /12 /65

(ACKNOWLEDGE)

เอกสารแนบที่ 19

แผนปฏิบัติการระงับเหตุฉุกเฉินที่มีเพลิงไหม้

เอกสารแนบที่ 20

แผนการเตรียมความพร้อมทีมผจญเพลิงโรงงาน

และฝึกซ้อมหนีไฟ ประจำปี 2565

แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

วันที่ 26/12/2565
หมายเลขอ้างอิง : ESPSI3002-00000000393258

๑. ข้อมูลสถานประกอบกิจการ
๑.๑ ชื่อสถานประกอบกิจการ: จี เจ สตีล
๑.๒ สาถา: เขตบางรัก
ที่อยู่ เลขที่: 88 หมู่ที่: ตรอก/ซอย:
ถนน: สีลม แขวง/ตำบล: สุริยวงศ์
เขต/อำเภอ: เขตบางรัก จังหวัด: กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์: 10500
โทรศัพท์: 0226782222 โทรสาร: 022679048
E-mail ลูกจ้าง: Krittaporn@gjsteel.co.th
ประเภทกิจการ: การผลิตเหล็กและเหล็กกล้าขั้นมูลฐานอื่นๆ

๑.๓ จำนวนลูกจ้าง/พนักงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวม 40 คน
๑.๔ ลักษณะที่ตั้งของสถานประกอบกิจการ
เป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบกิจการตั้งอยู่ร่วมกัน
ระบุชื่ออาคาร/สถานที่
เป็นสถานที่ประกอบกิจการเดียว
๑.๕ กรณีเป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบกิจการตั้งอยู่ร่วมกัน
ลูกจ้างที่ทำงานในขณะเดียวกันของนายจ้างทุกรายในสถานที่นั้นทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน
ลูกจ้างที่ทำงานในขณะเดียวกันของนายจ้างทุกรายในสถานที่นั้นไม่ได้ทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

๒. รายงานการผลดำเนินการ
๒.๑ วัน/เดือน/ปี ที่ทำการฝึกซ้อม 06/12/2565
๒.๒ มีการฝึกซ้อมครั้งที่ผ่านมา เมื่อ (วัน/เดือน/ปี) 24/06/2565
๒.๓ จำนวนผู้ที่เข้าร่วมในการฝึกซ้อม 110 คน
๒.๔ ผลการดำเนินงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ไม่ดี หรือไม่ ดี ดีมาก

๓. การดำเนินการฝึกซ้อมโดย
ได้รับความเห็นชอบแผนและรายละเอียดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟจากอธิบดีหรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมาย
ตามหนังสือ เลขที่ ลงวันที่ โดยได้แนบเอกสารให้ความเห็นชอบมาด้วยแล้ว
ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานดำเนินการฝึกซ้อมให้
คือ เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ เลขที่ใบอนุญาต ฉพฝ.-ร059 โดยได้แนบสำเนาใบอนุญาตและหนังสือรับรองแสดงการฝึกซ้อม ฯ มาด้วยแล้ว
รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ 2565.pdf

ลงชื่อ นาย สุดชาย วิสุทธิธรรม นายจ้าง
ตำแหน่ง ผู้รับมอบอำนาจลงนาม

กรมสาธารณสุขฯ
กองวิชาการฯ
กองการศึกษา
กองสวัสดิการสังคม
กองช่าง
สำนักการคลัง ที่ รง ๐๕๑๔/ ๒๖๔๖
สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
เลขที่รับ 4786 / 63
วันที่ 02 กย 2563
เวลา 10.46 น.

กองความปลอดภัยแรงงาน
๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี
เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งการรับใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พร้อมฟังการชี้แจงเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
รับเลขที่ 753
วันที่ 2 ก.ย. 63 เวลา 10.50 น.

เรียน นายกเทศมนตรีนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

อ้างถึง แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ของเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พร้อมเอกสารหลักฐาน ณ กองความปลอดภัยแรงงาน เพื่อให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพิจารณา นั้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยกองความปลอดภัยแรงงาน พิจารณาแล้ว และได้ดำเนินการต่ออายุใบอนุญาตให้เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ เป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท่านหรือผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลในการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมฯ ไปพบเจ้าหน้าที่เพื่อรับใบอนุญาตและฟังการชี้แจงเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ และแนวทางในการดำเนินการจัดฝึกอบรมอย่างถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ณ กองความปลอดภัยแรงงาน ชั้น ๗ เลขที่ ๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ในวัน และเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายนรินทร์ บุญพร้อม)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

กลุ่มงานทะเบียนความปลอดภัยในการทำงาน
โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๒๘-๓๙ ต่อ ๗๑๐
โทรสาร ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๔๓

งสาธารณสุข
ะศึกษาการฯ
องการศึกษา
องสวัสดิการสังคม
องช่าง
สำนักการคลัง
สำนักปลัดเทศบาล ปองกัน

ที่ รง ๐๕๐๔/๒๖๔๗

เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
เลขที่รับ ๖๗๖ / ๖๓
วันที่ ๐ ๒ กย ๒๕๖๓
เวลา ๑๐.๔๖

กองความปลอดภัยแรงงาน
๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี
เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
รับเลขที่ 754
วันที่ 2 ส.ค. 63 เวลา 10.50 น.

เรียน นายกเทศมนตรีนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

อ้างถึง แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ของเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น พร้อมรายชื่อวิทยากร จำนวน ๑ ชุด
๒. ใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พร้อมรายชื่อวิทยากร จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พร้อมเอกสารหลักฐาน เพื่อให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพิจารณา นั้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยกองความปลอดภัยแรงงาน พิจารณาแล้วเห็นว่า การขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟของเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ เป็นไปตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงได้ต่ออายุใบอนุญาตให้เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ เป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ทั้งนี้ ขอให้ปฏิบัติตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ อย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม หรือมีการจัดทำปลอมแปลงเอกสารการฝึกอบรมโดยมิได้ดำเนินการจริง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนรินทร์ บุญพร้อม)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

กลุ่มงานทะเบียนความปลอดภัยในการทำงาน
โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๒๘ - ๓๙ ต่อ ๗๑๐
โทรสาร ๐ ๒๔๔๘ ๙๓๔๓

แบบ ดพต. ๒

ใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ใบอนุญาตเลขที่ ดพต. - ร ๐๕๙

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

อนุญาตให้ เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ตั้งอยู่เลขที่ ๘ หมู่ที่ ๑ ถนนสายท่อน้ำ ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ได้รับการต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น ตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากรฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น จำนวน ๕ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายนรินทร์ บุญพร้อม)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

รายชื่อวิทยากรแนบท้ายใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

ใบอนุญาตเลขที่ ดพต. - ร ๐๕๙

๑. นายเกรียงไกร	วีรพิพัฒน์
๒. นายชัยวัฒน์	สีบุญ
๓. นายบุญธรรม	สายวงค์ทอง
๔. นายนอง	อินสว่าง
๕. นายพิเชษฐ์	ทิพย์โฉม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ 99 สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายนรินทร์ บุญพร้อม)

ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

แบบ ดพฝ. ๒

ใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ใบอนุญาตเลขที่ ดพฝ. - ร ๐๕๙

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

อนุญาตให้ เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ตั้งอยู่เลขที่ ๘ หมู่ที่ ๑ ถนนสายท่อน้ำ ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ได้รับการต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากรฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๕ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ 99 สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายนรินทร์ บุญพร้อม)

ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

รายชื่อวิทยากรแนบท้ายใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

ใบอนุญาตเลขที่ ดพฝ. - ร ๐๕๙

๑. นายเกรียงไกร	วีรพิพัฒน์
๒. นายชัยวัฒน์	สืบุญ
๓. นายบุญธรรม	สายวงศ์ทอง
๔. นายนอง	อินสว่าง
๕. นายพิเชษฐ์	ทิพย์โฉม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายนรินทร์ บุญพร้อม)

ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

☐ กรุงสาธารณสุขฯ
☐ กองวิชาการฯ
☐ กองการศึกษา
☐ กองสวัสดิการสังคม
☐ กองช่าง
☐ สำนักการคลัง
☑ สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
เลขรับ 8017 / 63
วันที่ 12 ตุล 2563
เวลา 11 น.

ที่ รง ๐๕๐๔/๓๓๑๐

กองความปลอดภัยแรงงาน
๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี
เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐

๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
รับเลขที่ 880
วันที่ 12 ต.ค. 63 เวลา 16.00 น.

เรื่อง การพิจารณาอนุมัติวิทยากรเพิ่มเติม

เรียน นายกเทศมนตรีนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

อ้างถึง หนังสือเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ที่ ขบ ๕๔๖๐๑/๕๒๒๑ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. การพิจารณาอนุมัติวิทยากรเพิ่มเติมหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น จำนวน ๑ ฉบับ
๒. การพิจารณาอนุมัติวิทยากรเพิ่มเติมหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึงเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ขออนุมัติวิทยากรเพิ่มเติมหลักสูตรการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และหลักสูตรการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ โดยได้จัดส่งเอกสารประกอบคุณสมบัติวิทยากร จำนวน ๔ ราย ได้แก่ ๑) นายประเทศ ผลเกิดดี ๒) นายเกรียงศักดิ์ สิริเทพ ๓) นายศิริชัย เปลี่ยนแม้น และ ๔) นายชัยอนันต์ ขาวสุทธิ เพื่อให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพิจารณา นั้น

กองความปลอดภัยแรงงานในฐานะเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ได้พิจารณาคุณสมบัติวิทยากรตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้ว ผลการพิจารณาคุณสมบัติของวิทยากรดังกล่าว มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎกระทรวงฯ ซึ่งสามารถเป็นวิทยากรได้ จึงขอแจ้งผลการพิจารณาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ขอให้ปฏิบัติตามกฎหมายฯ ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามหรือมีการจัดทำปลอมแปลงเอกสารการฝึกอบรมโดยมิได้ดำเนินการจริง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวปรียานันท์ ลิขิตศานต์)

ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

กลุ่มงานทะเบียนความปลอดภัยในการทำงาน
โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๒๘ ต่อ ๗๑๐
โทรสาร ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๔๓

รายชื่อวิทยากรที่ได้รับการพิจารณาเพิ่มเติม
หน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
เลขทะเบียนที่ ดพต.-ร ๐๕๙

๑. นายประเทศ	ผลเกิดดี
๒. นายเกรียงศักดิ์	ศิริเทพ
๓. นายศิริชัย	เปลี่ยนแม้น
๔. นายชัยอนันต์	ขาวสุทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวปรียานันท์ ลิขิตศานต์)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

รายชื่อวิทยากรที่ได้รับการพิจารณาเพิ่มเติม
หน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
เลขทะเบียนที่ ดพฝ.-ร ๐๕๙

๑. นายประเทศ	ผลเกิดดี
๒. นายเกรียงศักดิ์	ศิริเทพ
๓. นายศิริชัย	เปลี่ยนแม้น
๔. นายชัยอนันต์	ขาวสุทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวปรียานันท์ ลิขิตศานต์)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

GJS

Quality Steel by Quality People

รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ครั้งที่ 2 ประจำปี 2565

วันที่ 6 ธันวาคม 2565

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	
หนังสือรับรองการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	
วัตถุประสงค์	1
เหตุการณ์จำลอง	1
บทบาทและหน้าที่ในการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	6
ประมวลภาพการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	8
สรุปจำนวนพนักงานที่จุดรวมพล	14
ปัญหาที่พบในการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	15
ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม	16
สรุปผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ	16

แบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

๑. ข้อมูลสถานประกอบกิจการ

๑.๑ ชื่อสถานประกอบกิจการ บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)

สาขา ..... ประเภทกิจการ ผลิตเหล็กรีดร้อนชนิดม้วน

ที่อยู่ เลขที่ 358 หมู่ที่ 6 ซอย ..... ถนน -

แขวง/ตำบล บ่อวิน อำเภอ ศรีราชา จังหวัด ชลบุรี

รหัสไปรษณีย์ 20230 โทรศัพท์ 038-345-950

๑.๒ จำนวนลูกจ้าง/พนักงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวม 616 คน

๑.๓ ลักษณะที่ตั้งของสถานประกอบกิจการ

○ เป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบกิจการตั้งอยู่รวมกัน

ระบุชื่ออาคาร/สถานที่ .....

✓ เป็นสถานประกอบกิจการเดี่ยว (ข้ามไปตอบข้อ ๒)

๑.๔ กรณีเป็นสถานที่ที่มีหลายสถานประกอบกิจการตั้งอยู่รวมกัน

○ ลูกจ้างที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของนายจ้างทุกรายในสถานที่นั้นทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

○ ลูกจ้างที่ทำงานอยู่ภายในอาคารเดียวกัน และในวันและเวลาเดียวกันของนายจ้างทุกรายในสถานที่นั้นไม่ได้ทำการฝึกซ้อมพร้อมกัน

๒. รายงานผลการดำเนินการ

๒.๑ วัน/เดือน/ปี ที่ทำงานฝึกซ้อม 6 ธันวาคม 2565

๒.๒ มีการฝึกซ้อมครั้งที่ผ่านมา เมื่อ (วัน/เดือน/ปี) 24 มิถุนายน 2565

๒.๓ จำนวนผู้ที่เข้าร่วมในการฝึกซ้อม 110 คน

๒.๔ ผลการดำเนินงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

○ ไม่ดี ○ พอใช้ ✓ ดี ○ ดีมาก

๓. ดำเนินการฝึกซ้อมโดย

○ ได้รับความเห็นชอบแผนและรายละเอียดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟจากอธิบดี หรือผู้ซึ่งอธิบดีมอบหมายตามหนังสือ ..... เลขที่ ..... ลงวันที่ ..... โดยได้แนบเอกสารให้ความเห็นชอบมาด้วยแล้ว

✓ ผู้ที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานดำเนินการฝึกซ้อมให้คือ เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ เลขที่ใบอนุญาต ดพฝ.-ร ๐๕๙ โดยได้แนบสำเนาใบอนุญาตและหนังสือรับรองแสดงการฝึกซ้อมฯ มาด้วยแล้ว

ลงชื่อ ..... นายจ้าง

(นายสุดชาย วิสุทธิธรรม)

วันที่ 21 ธันวาคม 2565

ที่ ๓๑๓ / ๒๕๖๕

สำนักงานเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
๘ หมู่ ๑ ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา
จังหวัดชลบุรี ๒๐๒๓๐

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่เลขที่ ๓๕๘ หมู่ ๖ นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี ๑ ถนนทางหลวง ๓๓๑ ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ได้จัดให้มีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้แก่พนักงานในสถานประกอบการตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ หมวด ๘ ข้อ (๒๗) และ (๓๐) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยจัดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวิทยากรและครูฝึกจากฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ (ใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเลขที่ ดพต.-ร ๐๕๙ และ ดพฝ.-ร ๐๕๙)

ผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟ ปรากฏว่า พนักงานและลูกจ้างของบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการเป็นอย่างดีทุกประการ

จึงออกหนังสือรับรองไว้ให้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายมานะ ฉิมขา)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

สำนักปลัดเทศบาล
ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
โทรศัพท์ ๐ ๓๘๓๔ ๘๑๕๖
โทรสาร ๐ ๓๘๓๔ ๘๑๕๖

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
กรมวิชาการ
กองการศึกษา
กองสวัสดิการสังคม
กองช่าง
สำนักการคลัง ที่ รง ๐๕๐๔/๒๖๔๖
สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
เลขที่รับ 1786 / 63
วันที่ 02 กย 2563
เวลา 10.46 น.

กองความปลอดภัยแรงงาน
๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงอิมพลี
เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งการรับใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พร้อมฟังการชี้แจงเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
รับเลขที่ 753
วันที่ 2 ก.ย. 63 เวลา 10.50 น.

เรียน นายกเทศมนตรีนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

อ้างถึง แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ของเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พร้อมเอกสารหลักฐาน ณ กองความปลอดภัยแรงงาน เพื่อให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพิจารณา นั้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยกองความปลอดภัยแรงงาน พิจารณาแล้ว และได้ดำเนินการต่ออายุใบอนุญาตให้เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ เป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ท่านหรือผู้รับมอบอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลในการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมฯ ไปพบเจ้าหน้าที่เพื่อรับใบอนุญาตและฟังการชี้แจงเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ และแนวทางในการดำเนินการจัดฝึกอบรมอย่างถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ณ กองความปลอดภัยแรงงาน ชั้น ๗ เลขที่ ๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงอิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ในวัน และเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายนรินทร์ บุญพร้อม)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

กลุ่มงานทะเบียนความปลอดภัยในการทำงาน
โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๒๘-๓๙ ต่อ ๗๑๐
โทรสาร ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๔๓

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
กรมวิชาการ
กองการศึกษา
กองสวัสดิการสังคม
กองช่าง
สำนักการคลัง ที่ รง ๐๕๐๔/๒๖๔๗
สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
เลขที่รับ 1786 / 63
วันที่ 02 กย 2563
เวลา 10.46

กองความปลอดภัยแรงงาน
๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงอิมพลี
เขตตลิ่งชัน กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐

๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
รับเลขที่ 754
วันที่ 2 ก.ย. 63 เวลา 10.50 น.

เรียน นายกเทศมนตรีนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

อ้างถึง แบบคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ของเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น พร้อมรายชื่อวิทยากร จำนวน ๑ ชุด
๒. ใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พร้อมรายชื่อวิทยากร จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ได้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พร้อมเอกสารหลักฐาน เพื่อให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพิจารณา นั้น

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน โดยกองความปลอดภัยแรงงาน พิจารณาแล้วเห็นว่า การขอต่ออายุใบอนุญาตเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟของเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ เป็นไปตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงได้ต่ออายุใบอนุญาตให้เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ เป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ทั้งนี้ ขอให้ปฏิบัติตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ อย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม หรือมีการจัดทำปลอมแปลงเอกสารการฝึกอบรม โดยมิได้ดำเนินการจริง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายนรินทร์ บุญพร้อม)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

กลุ่มงานทะเบียนความปลอดภัยในการทำงาน
โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๒๘ - ๓๙ ต่อ ๗๑๐
โทรสาร ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๔๓

แบบ ดพต. ๒

ใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ใบอนุญาตเลขที่ ดพต. - ร ๐๕๙

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

อนุญาตให้ เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ตั้งอยู่เลขที่ ๘ หมู่ที่ ๑ ถนนสายท่อน้ำ ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ได้รับการต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น ตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากรฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น จำนวน ๕ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายนรินทร์ บุญพร้อม)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

รายชื่อวิทยากรแนบท้ายใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
ใบอนุญาตเลขที่ ดพต. - ร ๐๕๙

๑. นายเกรียงไกร	วีรพิพัฒน์
๒. นายชัยวัฒน์	สีบุญ
๓. นายบุญธรรม	สายวงค์พอง
๔. นายนอง	อินสว่าง
๕. นายพิเชษฐ์	พิพย์โฉม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ 99 สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายนรินทร์ บุญพร้อม)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

แบบ ดพฝ. ๒

ใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ใบอนุญาตเลขที่ ดพฝ. - ร ๐๕๙

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
ถนนมิตรไมตรี เขตดินแดง
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

อนุญาตให้ เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ตั้งอยู่เลขที่ ๘ หมู่ที่ ๑ ถนนสายท่อน้ำ ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ได้รับการต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากรฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๕ ราย ดังรายชื่อ แนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายนรินทร์ บุญพร้อม)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

รายชื่อวิทยากรแนบท้ายใบอนุญาตต่ออายุเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
ใบอนุญาตเลขที่ ดพฝ. - ร ๐๕๙

๑. นายเกรียงไกร	วีรพิพัฒน์
๒. นายชัยวัฒน์	สีบุญ
๓. นายบุญธรรม	สายวงศ์ทอง
๔. นายนอง	อินสว่าง
๕. นายพิเชษฐ์	ทิพย์โฉม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายนรินทร์ บุญพร้อม)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

☐ ปลัดเทศบาล
☐ รองปลัดเทศบาล
☐ กองการศึกษา
☐ กองสวัสดิการสังคม
☐ กองช่าง
☐ สำนักการคลัง
☑ สำนักปลัดเทศบาล

เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
เลขรับที่ 8014 / 63
วันที่ 12 ต.ค. 2563
เวลา 11 น.

ที่ รง ๐๕๐๔/๓๓๑๐

กองความปลอดภัยแรงงาน
๑๘ ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี
เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ ๑๐๑๗๐

๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การพิจารณาอนุมัติวิทยากรเพิ่มเติม

เรียน นายกเทศมนตรีนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

อ้างถึง หนังสือเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ที่ ชบ ๕๔๖๐๑/๕๒๒๑ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. การพิจารณาอนุมัติวิทยากรเพิ่มเติมหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น จำนวน ๑ ฉบับ
๒. การพิจารณาอนุมัติวิทยากรเพิ่มเติมหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึงเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ ขอยนุมัติวิทยากรเพิ่มเติมหลักสูตรการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และหลักสูตรการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ โดยได้จัดส่งเอกสารประกอบคุณสมบัติวิทยากร จำนวน ๔ ราย ได้แก่ ๑) นายประเทศ ผลเกิดดี ๒) นายเกรียงศักดิ์ ศิริเทพ ๓) นายศิริชัย เปลี่ยนแม้น และ ๔) นายชัยอนันต์ ขาวสุทธิ เพื่อให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพิจารณา นั้น

กองความปลอดภัยแรงงานในฐานะเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ได้พิจารณาคุณสมบัติวิทยากรตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ แล้ว ผลการพิจารณาคุณสมบัติของวิทยากรดังกล่าว มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎกระทรวงฯ ซึ่งสามารถเป็นวิทยากรได้ จึงขอแจ้งผลการพิจารณาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ขอให้ปฏิบัติตามกฎหมายฯ ดังกล่าวอย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามหรือมีการจัดทำปลอมแปลงเอกสารการฝึกอบรมโดยมิได้ดำเนินการจริง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวปรียานันท์ ลิขิตศานต์)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

กลุ่มงานทะเบียนความปลอดภัยในการทำงาน
โทรศัพท์ ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๒๘ ต่อ ๗๑๐
โทรสาร ๐ ๒๔๔๘ ๙๑๔๓

รายชื่อวิทยากรที่ได้รับการพิจารณาเพิ่มเติม
หน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
เลขทะเบียนที่ ดพต.-ร ๐๕๙

๑. นายประเทศ	ผลเกิดดี
๒. นายเกรียงศักดิ์	ศิริเทพ
๓. นายศิริชัย	เปลี่ยนแม้น
๔. นายชัยอนันต์	ขาวสุทธิ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นางสาวปรียานันท์ ลิขิตศานต์)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน

เอกสารแนบ

การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ Fire drills

ประจำปี (Year) .....2565..... วันที่ (Date) .....6/12/2565.....

หน่วยงาน (Department) .....CWH.....

จุดรวมพล (Muster point).....C.....

ลำดับ No.	ชื่อ-สกุล Name- surname	พบ appear	ไม่พบ disappear	หมายเหตุ Remark
1	คุณวรวุฒิ บุญคง	/		

การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ Fire drills

ประจำปี (Year) 2565 วันที่ (Date) 6 ธันวาคม 2565

หน่วยงาน (Department) Logistics

รวมพล (Muster point)...D.....

ลำดับ No.	ชื่อ-สกุล Name- surname	พบ appear	ไม่พบ disappear	หมายเหตุ Remark
1	นายสมเกียรติ สิทธิทรัพย์	✓		
2	นายอร่าม หาพรหม	✓		
3	นายเอกราช จิตรณรงค์	✓		
4	นายไพโรจน์ บุญชม	✓		
5	นายอดุล แก้วคุณเมือง	✓		
6	นายวีระวุฒิ อดุลรัมย์	✓		
7	นายภัทรพล โคตรวงทอง	✓		
8	นายประสบชัย ชื่อตรง	✓		
9	นายเขียน จันทร์ตา	✓		
10	นายพอลล่า วอล	✓		
11	นายเมท ชีม	✓		

1

การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ Fire drills

ประจำปี (Year) 2022 วันที่ (Date) 6 Dec 2022

หน่วยงาน (Department) Finishing Mill

จุดรวมพล (Muster point)...D.....

ลำดับ No.	ชื่อ-สกุล Name- surname	พบ appear	ไม่พบ disappear	หมายเหตุ Remark
1	[illegible]	✓		
2	[illegible]	✓		
3	[illegible]		✓	

2

การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ Fire drills

ประจำปี (Year) ...2565..... วันที่ (Date) ...6 มี.ค. 2565.....

หน่วยงาน (Department) ...IPC.....

จุดรวมพล (Muster point)...E.....

ลำดับ No.	ชื่อ-สกุล Name- surname	พบ appear	ไม่พบ disappear	หมายเหตุ Remark
1	วรพล แจ่มใส	/		
2	กำธร เกตุ	/		

การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ Fire drills

ประจำปี (Year) ...2565..... วันที่ (Date) ...1 ธ.ค. 2565.....

หน่วยงาน (Department) ...PPS.....

จุดรวมพล (Muster point)...E.....

ลำดับ No.	ชื่อ-สกุล Name- surname	พบ appear	ไม่พบ disappear	หมายเหตุ Remark
1	จันทิตย์ เหลืมกรัมย์	/		
	วิทพินต์ ประสุวรรณ์	/		

การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ Fire drills

ประจำปี (Year) 2565 วันที่ (Date) 6 ก.ค. 65

หน่วยงาน (Department) IPC - Chemical Laboratory

จุดรวมพล (Muster point) E

ลำดับ No.	ชื่อ-สกุล Name- surname	พบ appear	ไม่พบ disappear	หมายเหตุ Remark
1	[illegible]	✓		
2	[illegible]	✓		water / PUS
3	[illegible]	✓		SS&MS

(13)

3

การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ Fire drills

ประจำปี (Year) 2565 วันที่ (Date) 06/12/22

หน่วยงาน (Department) Inspector

จุดรวมพล (Muster point) E

ลำดับ No.	ชื่อ-สกุล Name- surname	พบ appear	ไม่พบ disappear	หมายเหตุ Remark
1	[illegible]	✓		
2	[illegible]	✓		

(2)

2

การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2565

รายชื่อพนักงานผู้รับเหมา/Visitor

จุดรวมพล E วันที่ 06 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	อยู่	ไม่อยู่	หมายเหตุ
1	พรทวี อาดงาดี	/		Bussplus Rental
2	อนุศักดิ์ ยอดแรง	/		Toytheay rental
3	ศิริลักษณ์ มูลดี	/		Toytheay rental
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

3

การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ Fire drills

ประจำปี (Year) 2565 วันที่ (Date) 06/12/2022

หน่วยงาน (Department) CWH (Sub Raw)

จุดรวมพล (Muster point) B

ลำดับ No.	ชื่อ-สกุล Name- surname	พบ appear	ไม่พบ disappear	หมายเหตุ Remark
1	นาย สำรวน กุยรัมย์	/		
2	นาย ภาณุเดช ศิลปะ	/		
3	นาย วัชระวุฒิ การเพียร	/		
4	นาย คุงวันนะ	/		
5	นาย สุเทีย ยอน	/		

การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ Fire drills

ประจำปี (Year) ...2565..... วันที่ (Date) ...6-12-2565.....

หน่วยงาน (Department) .....HSM OP.....

จุดรวมพล (Muster point).....B.....

ลำดับ No.	ชื่อ-สกุล Name- surname	พบ appear	ไม่พบ disappear	หมายเหตุ Remark
1	นายอุเทน เอี่ยมสิน	/		
2	นายนิติพัฒน์ เลิศธนาจรูญ	/		
3	นายภาสกร ฐากูรวัฒนา	/		
4	นายวีรวุฒิ ดินานพ	/		
5	นายสมคิด ปัสสายะ	/		
6	นายเอกวุฒิ ไชยโก	/		
7	นายทวีศักดิ์ โพธิ์ไทร	/		
8	[illegible]	/		
9	[illegible]	/		
10	[illegible]	/		
11	[illegible]	/		

การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ Fire drills

ประจำปี (Year) ...2022..... วันที่ (Date) ...06 / 12 / 2022.....

หน่วยงาน (Department) ...Caster and Mould Segment.....

จุดรวมพล (Muster point).....B.....

ลำดับ No.	ชื่อ-สกุล Name- surname	พบ appear	ไม่พบ disappear	หมายเหตุ Remark
1	[illegible]	/		
2	[illegible]	/		
3	[illegible]	/		
4	[illegible]	/		
5	[illegible]	/		
6	[illegible]	/		
7	[illegible]	/		
8	[illegible]	/		
9	[illegible]	/		
10	[illegible]	/		
11	[illegible]	/		
12	[illegible]	/		
13	[illegible]	/		
14	[illegible]	/		
15	[illegible]	/		
16	[illegible]	/		
17	[illegible]	/		
18	[illegible]	/		
19	[illegible]	/		
20	[illegible]	/		
21	[illegible]	/		
22	[illegible]	/		
23	[illegible]	/		

RS / HSM

รายชื่อพนักงาน Refractory

1	ชัยนาศ แสนหูม	✓
2	ธงธวี นิรพจน์	✓
3	สมพร ซันดิโก	✓
4	บรรฑิตย์ นามเข็ม	✓
5	รณเฤทธิ์ จินกลาง	✓
6	สมโภชน์ พละพล	✓
7	ผดุงเดช อุดอ้าย	—
8	วาทิตย์ กล้าแข็ง	✓
9	สุนทร เพ็ชรเสถียร	✓
10	สุปัน กันยาวุฒิ	✓
11	จรัส เพชรเสถียร	—
12	สมหมาย สอนใต้	—
13	นรินทร์ บาทชารี	—
14	วีรศักดิ์ ดีจันทึก	—
15	วุฒิกร เจริญสุข	—
16	สุวรรณ พรมแพง	✓
	"ถูกต้อง"	
	เสียง อินมา	✓
	อมสัน	✓
	สาธร ไช.	✓
	สมิ่งยอด	✓
	สุพร มร	✓
	ชูกพอน.	✓
	เสกสัน	✓

17

รา064 เอกศิทธิ์ ชาอิด

อนุวัฒน์ ม้าม่งคล

อนุชา ใจม้าว (ลาป่วยทั้ง)

2

การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ Fire drills

ประจำปี (Year) ...2022..... วันที่ (Date) .....6/12/2022.....

หน่วยงาน (Department) .....MHE.....

จุดรวมพล (Muster point).....B.....

ลำดับ No.	ชื่อ-สกุล Name- surname	พบ appear	ไม่พบ disappear	หมายเหตุ Remark
1	พันวุฒิ สอนลบ	/		
2	อุดมทรัพย์ ชัยมัง	/		

2

รายชื่อพนักงานประจำฝ่าย Eng - Maintenance Hot Mill (MM)

Team B

จุดรวมพล B วันที่ 06 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล		อยู่	ไม่อยู่	หมายเหตุ
1	~~นาย~~	~~กิจติพนธ์ ลารุลี~~			
2	~~นาย~~	~~วีระพงศ์ หอมเนตร~~			
3	~~นาย~~	~~ภูมินทร์ สร้อยศรี~~			
1	นาย	กิจติพนธ์ ลารุลี	✓		
2	นาย	ศุภณพงศ์ ไพฑูรย์	✓		
3	นาย	นิกร สุวรรณปูรณ์	✓		
4	นาย	พานสิทธิ์ อัมณฤทธิ์	✓		

4

GJS
Quality Steel by Quality People

MEMORANDUM

Ref. No.	094/2565	Date	21 ธันวาคม 2565
TO	คุณสุดชาย วิสุทธิธรรม	From	สังวาล คำพันธ์
CC	คุณกฤตพร พราหมณ์แก้ว		
Subject	เพื่อพิจารณาลงนามในรายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ		
Attachment	รายงานการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟครั้งที่ 2 ประจำปี 2565 จำนวน 1 เล่ม		

ด้วยกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 หมวดที่ 8 ข้อ ๓๐ กำหนดให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างทุกคนฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟพร้อมกันอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการ และเป็นการเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นในโรงงาน ทางหน่วยงาน EHS จึงได้จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟครั้งที่ 2 ประจำปี 2565 และได้ดำเนินการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องมาเพื่อให้ท่านพิจารณาลงนาม เพื่อจัดเก็บไว้รับการตรวจสอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

ขอแสดงความนับถือ

.....

(นายสังวาล คำพันธ์)

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

.....

(นางสาวกฤตพร พราหมณ์แก้ว)

Department Manager-EHS

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 88 ปาโซ่ ทาวเวอร์ ชั้น 24 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500. โทร. 02-267-8222 แฟ็กซ์ 02-267-9048
Head Office : 88 PASO Tower 24th Floor, Silom Road Suriyawong, Bangrak , Bangkok 10500 Tel. 66-2-267-8222 Fax. 662-267-9048

สำนักงานบ่อวิน : นิคมอุตสาหกรรมหมเรราชชลบุรี 358 หมู่ 6 ถ.ทางหลวง 331 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี โทร 038-345950 แฟ็กซ์ 038-345693
Site Office : Hamaraj Chonburi Industrial Estate 358 Moo 6, Highway 331 Rd,Bowin, Sriracha, Chonburi 20230 Thailand.Tel. 66-38-345-950 Fax. 66-38-345-693

ที่ ๓๑๓ / ๒๕๖๕

สำนักงานเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์
๘ หมู่ ๑ ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา
จังหวัดชลบุรี ๒๐๒๓๐

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ตั้งอยู่เลขที่ ๓๕๘ หมู่ ๖ นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี ๑ ถนนทางหลวง ๓๓๑ ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ได้จัดให้มีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟให้แก่พนักงานในสถานประกอบการตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ หมวด ๘ ข้อ (๒๗) และ (๓๐) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยจัดการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวิทยากรและครูฝึกจากฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ (ใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเลขที่ ดพต.-ร ๐๕๙ และ ดพฝ.-ร ๐๕๙)

ผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมการอพยพหนีไฟ ปรากฏว่า พนักงานและลูกจ้างของ บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการเป็นอย่างดีทุกประการ

จึงออกหนังสือรับรองไว้ให้เป็นหลักฐาน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายมานะ ฉิมชา)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

สำนักปลัดเทศบาล
ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
โทรศัพท์ ๐ ๓๘๓๔ ๘๑๕๖
โทรสาร ๐ ๓๘๓๔ ๘๑๕๖